



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA - DOD

Demanda n.º 04/2018
Controle SETIC

1. IDENTIFICAÇÃO

Demanda (descrição resumida)		Aquisição de púlpito para uso nos auditórios da Sala de Sessões do Pleno e Pleninho.
Data de proposição		23/07/2018
Requisitante	Unidade Administrativa	SECRETARIA DO TRIBUNAL PLENO
	Servidor (a) responsável	ADALGISA JATUBÁ PARAIZO DE CARVALHO
	Ramal	8260
	E-mail	adalgisa.carvalho@trt19.jus.br
	Assinatura	
Autorização superior	Unidade Administrativa	Diretoria-Geral
	Gestor(a) responsável (Secretário (a))	Audelírio Pimenta Carneiro
	Data aprovação	
	Assinatura	

2. NECESSIDADE E/OU OPORTUNIDADE DE MELHORIA

Descrição da Demanda
Necessidade ou oportunidade de melhoria identificada:
<p>Os púlpitos dos auditórios da Sala de Sessões do Tribunal Pleno e do Pleninho não possuem os requisitos essenciais que atendam às novas demandas oriundas das diversas atividades realizadas nestes ambientes, como por exemplo, garantir um efetivo manuseio a qualquer usuário, ou e ainda, faltam-lhes peças que garantam um deslocamento seguro, uma vez que também são utilizados pelo cerimonial deste Egrégio Tribunal para solenidades, cursos, etc.</p> <p>De mais a mais, é de fundamental importância, que seja assegurado o direito constitucional de acessibilidade aos portadores de deficiência física, pois os atuais não possuem qualquer condição de tal acesso.</p>
Solução proposta pelo demandante (escopo):
<p>Solicitamos adquirir 1 (um) púlpito de acrílico, com largura suficiente para o livre acesso de cadeira de rodas, com rodízios e, se possível, com travas, para que todos tenham pleno acesso ao seu uso, na forma mais segura.</p>



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA - DOD

3. ALINHAMENTO COM O PLANO ESTRATÉGICO DO TRT DA 19ª REGIÃO

Perspectiva	Objetivo Estratégico	Indicador	Impacto no indicador
Sociedade	16 -Assegurar a efetividade da prestação jurisdicional e garantir os direitos da cidadania.	Índice de Satisfação do Usuário	Melhorar a satisfação da sociedade quanto à atuação da Justiça do Trabalho e seu papel frente à acessibilidade.

4. RESULTADOS ESPERADOS

TIPO DE RESULTADO	Sim	Não	Detalhamento.
Ganho de produtividade	X		Com o mobiliário adequado, permitirá o devido acesso ao usuário para que exerça seu ofício adequadamente.
Redução de esforço	X		Com o mobiliário adequado, evitará qualquer problema de saúde ao usuário.
Redução de custo		X	
Redução do uso de recursos		X	
Melhoria de controle		X	
Redução de riscos	X		Com o mobiliário adequado, evitará qualquer problema de saúde ao usuário.
Determinação legal		X	
Determinação administrativa		X	
Outra (Especificar)		X	

5. PROCESSO(S) DE TRABALHO(S) IMPACTADO(S)

Processo de Trabalho	Atividade impactada	Melhoria esperada	Unidades impactadas
Aquisição de mobiliário	Recursos (bens móveis)	Garantia da acessibilidade do usuário ao seu direito de exercer sua cidadania de maneira digna e plena e consequentemente, a efetividade da prestação jurisdicional.	Todas as unidades do Tribunal e usuários externos.

6. RISCOS DE NÃO IMPLEMENTAÇÃO DA DEMANDA

Risco	Impacto do risco ao negócio
ALTO	Quando o objeto em questão se reporta a assuntos como inclusão e acessibilidade, deve-se considerar o risco alto em detrimento do compromisso do Judiciário Trabalhista de garantir uma prestação



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA - DOD

	jurisdicional efetiva a todos seus usuários, na tentativa de minimizar e atenuar as desigualdades existentes.
--	---

7. RESTRIÇÕES PARA ATENDIMENTO DA DEMANDA

TIPO DE RESTRIÇÃO	Sim	Não	Detalhamento.
Limitação de Prazo		X	
Limitação de Custo		X	
Limitação de Equipe da Área Demandante		X	
Outra (Especificar)		X	

8. PARTES INTERESSADAS

PARTE INTERESSADA	POR QUE É INTERESSADA
Secretaria do Tribunal Pleno	Compromisso com a garantia da prestação jurisdicional à sociedade.
Presidência	Compromisso com a garantia da prestação jurisdicional à sociedade.
Advogados	Garantia de acessibilidade a todos os recursos materiais disponíveis no compromisso do seu mister.
Usuários Externos	Garantia de acessibilidade a todos os recursos materiais disponíveis pelo Regional (a exemplo cessão do espaço, solenidades, cursos, dentre outros).

9. EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO (SUGESTÃO)

PARTE INTERESSADA	NOME DO SERVIDOR
Unidade Requisitante Secretaria do Tribunal Pleno	Adalgisa Jatubá Paraizo de Carvalho
Unidade Administrativa Secretaria de Administração	Solicitamos indicação.
Unidade Técnica SETIC	

Caso a estimativa de preços seja superior ao disposto no art. 23, inciso II, alínea "a" da Lei nº 8.666/93, pode ser inserido o quadro abaixo:

10. COMISSÃO DE RECEBIMENTO (SUGESTÃO)



Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região
Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações - SETIC

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA - DOD

PARTE INTERESSADA	NOME DO SERVIDOR
Unidade Requisitante	Coordenadoria de Material e Logística
Unidade Administrativa	
Unidade Técnica	