

CURSO PRESENCIAL: COMPLETO DA IMPLANTAÇÃO DAS NOVAS ROTINAS DA EFD-REINF, ESOCIAL, DCTFWEB, PERDCOMPWEB E PAGAMENTO DO DARF PREVIDENCIÁRIO NO SIAFI.

Trazer aos participantes de forma prática e objetiva o novo cenário advindo da escrituração pública digital da folha de pagamento denominado e-Social. Suas características, conceito e principalmente a conscientização dos gestores com a nova mudança de cultura a ser praticada nas empresas envolvidas no processo.

APRESENTAÇÃO:

Atualizado com as INs RFB 2005/2021; 2043/2021; 1.234/2012 e 971/2009, Decreto nº 8.373/2014, Portaria Conjunta SEPRT/RFB/ME nº 71/06/2021 e alterações posteriores.

QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Servidores dos Órgãos Públicos, Profissionais de Recursos Humanos/Departamento de Pessoal, Contabilidade, Gestores e Fiscais de Contratos, Financeiro, Controle/Auditoria, Informática, Assessores Jurídicos e demais interessados na busca do conhecimento.

QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

MÓDULO I – INTRODUÇÃO

CONCEITOS: Legislação O que é o e-Social Vigência em Fases Objetivo do eSocial Informações a serem prestadas Declarações a serem substituídas Os eventos que compõem o e-Social Eventos iniciais Eventos de tabelas Eventos não periódicos Eventos periódicos Cadastro de Qualificação Cadastral - CQC

MÓDULO II – TABELAS DO EMPREGADOR:

S-1000 – Informações do Empregador/Contribuinte/Órgão Público S-1005 – Tabelas de Estabelecimento, Obras ou Unidades de Órgãos Públicos. S-1010 – Tabelas de Rubricas S-1020 – Tabela de Lotações Tributárias S-1070 – Tabela de Processos Administrativo-Judiciais

MÓDULO III – EVENTOS PERIÓDICOS:

S-1200 – Remuneração de trabalhador vinculado ao RGPS S-1202 – Remuneração de servidor vinculado ao RPPS S-1207 – Benefícios Previdenciários RPPS S-1210 – Pagamento de Rendimentos do Trabalho S-1260 – Comercialização da Produção Rural Pessoa Física S-1270 – Contratação de Trabalhadores Avulsos Não Portuários S-1280 – Informações Complementares aos Eventos Periódicos S-1298 – Reabertura dos Eventos Periódicos S-1299 – Fechamento dos eventos Periódicos

MÓDULO IV – EVENTOS NÃO PERIÓDICOS:

S-2190 – Admissão de Trabalhador – Registro Preliminar S-2200 – Cadastramento Inicial do Vínculo e Admissão/Ingresso de Trabalhador S-2205 – Alteração de Dados Cadastrais do Trabalhador S-2206 – Alteração de Contrato de Trabalho S-2210 – Comunicação de Acidente de Trabalho S-2220 – Monitoramento da Saúde do Trabalhador e Exame Toxicológico S-2230 – Afastamento Temporário S-2231 – Cessão/Exercício em outro órgão S-2240 – Condições Ambiente do Trabalho – Agentes Nocivos S-2298 – Reintegração S-2299 – Desligamento S-2300 – Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário – Início S-2306 – Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário – Alteração Contratual S-2399 – Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário – Término S-2400 – Cadastro de Benefícios Previdenciários – RPPS S-2405 – Alteração de Dados Cadastrais do Beneficiário – Entes Públicos S-2410 – Cadastro de Benefícios Ente Público S-2416 – Alteração do cadastro de Benefícios – Entes Públicos S-2418 – Reativação de Benefícios S-2420 – Cadastro de Benefícios – Entes Públicos – Término S-3000 – Exclusão de Eventos S-5001 – Informações das Contribuições sociais consolidadas por trabalhador S-5002 – Imposto de Renda Retido na Fonte S-5003 – Informações do FGTS por Trabalhador S-5011 – Informações das Contribuições sociais consolidadas por contribuinte S-5013 – Informações do FGTS consolidadas por contribuinte

MÓDULO V – PARTICULARIDADES ÓRGÃOS PÚBLICOS:

Informação descentralizada Cadastramento Inicial de Vínculo, Benefícios e Estágios.

MÓDULO VI – ESOCIAL WEB GERAL CONTINGÊNCIA:

Conceito Fluxograma Geral Como navegar Código de Acesso Certificado Digital Acesso por procuração

MÓDULO VII – ESOCIAL PENALIDADES:

Trabalhista Tributária Multas Sped Previdenciárias Multas SST

MÓDULO VIII – EFD-REINF:

Conceito Obrigatoriedade Sem movimento Eventos (Tabelas/periódicos) Penalidades

MÓDULO IX – DCTFWEB:

Conceito Obrigatoriedade Sem Movimento Penalidades

MÓDULO X – CONCEITOS BASICOS DA SEFIP/GFIP:

O que é GFIP Quem deve recolher e informar Quem não deve recolher e informar O que deve ser informado Prazo para entregar e recolher Prazo de recolhimento do FGTS Prazo de recolhimento à Previdência Social Como recolher e informar Modalidade de informações Chave de uma GFIP Comprovante de recolhimento do FGTS e prestação das informações à Previdência Social Comprovantes para a Previdência Social Penalidades Guarda da documentação Particularidades Órgãos Públicos

QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?



Corpo Docente da One Cursos Instrutor e palestrante em nível nacional, com experiência no programa proposto.

MODALIDADE PRESENCIAL:

• Turma 1:

Datas: 04/07/2022 a 08/07/2022

25 horas - Horário: 8h às 13h

• Turma 2:

Datas: 21/11/2022 a 25/11/2022

25 horas - Horário: 8h às 13h

VALOR DO INVESTIMENTO:

- Preço Individual: R\$ 3.290,00
- 3 participantes do mesmo órgão (Cada): R\$ 3.250,00
- 4 ou mais participantes do mesmo órgão (Cada): R\$ 3.200,00

FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado das seguintes formas:

- Empenho
- Ordem de Serviço/Autorização
- Deposito em Conta

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTO

ONE CURSOS - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA

- CNPJ: 06.012.731/0001-33
- Inscrição Estadual: 07.450.679/001-48
- Banco: Bradesco
- Agência: 0606
- Conta: 561939-4

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone 1: (61) 3224-0785 **Telefone 2:** (61) 3223-8360 **Telefone 3:** (61) 3032-9030

E-mail 1: inscricao@onecursos.com.br

E-mail 2: ionecursos@gmail.com

E-mail 3: inscricao@onecursos.com.br