

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA – DOD N° /20_____

**FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO
DE PARTICIPAÇÃO EM EVENTO EXTERNO**

ATENÇÃO: O SERVIDOR DEVERÁ VERIFICAR COM SEU CHEFE IMEDIATO SE O CURSO ESTÁ PREVISTO ENTRE AS PRIORIDADES DE CAPACITAÇÃO DA UNIDADE, SOB PENA DE POSSÍVEL INDEFERIMENTO. (Exceções deverão ser justificadas no item VII).

IDENTIFICAÇÃO

Demanda (descrição resumida): Solicitação de participação do servidor Henrique Cardoso Mesquita n curso Auditoria Financeira Aplicada ao Setor Público, ofertado pela empresa MMP, a ser realizado em Brasília/DF, no mês de Junho de 2026.

Data de Proposição: 05/03/2026

REQUISITANTE

Unidade: SECRETARIA DE AUDITORIA

Gestor da Unidade: RAFAELA DE FREITAS CAVALCANTE

Nome do(s) participante(s) 1: HENRIQUE CARDOSO MESQUITA

Cargo/Função: ASSISTENTE DE JUIZ I

Lotação: SECRETARIA DE AUDITORIA

Ramal:8267

Telefone/Celular: (82) 21218267

Nome do(s) participante(s) 2:

Cargo/Função:

Lotação:

Ramal:

Telefone/Celular:

Nome do(s) participante(s) 3:

Cargo/Função:

Lotação:

Ramal:

Telefone/Celular:

São imprescindíveis, neste documento, as assinaturas eletrônicas do chefe e do participante, SOB PENA DE DEVOLUÇÃO.

I - NECESSIDADE E/OU OPORTUNIDADE DE MELHORIA

Justificativa da necessidade ou oportunidade de melhoria identificada:

SERVIDOR ATUA COMO CONTADOR, NA REALIZAÇÃO DA AUDITORIA FINANCEIRA ANUAL, E NECESSITA DE RESPECTIVA CAPACITAÇÃO, PREVISTA NO PAC 2026 DA SECRETARIA DE AUDITORIA COMO PRIORIDADE.

II - DADOS DO EVENTOS

Pedidos: Afastamento(X) Diárias(X) Passagens(X) Ressarcimento de Combustível ()

Título do curso/evento: AUDITORIA FINANCEIRA APLICADA AO SETOR PÚBLICO

Modalidades: Presencial(X) Telepresencial () Semipresencial () EAD()

Cidade/Estado: Brasília/DF

Período: 15 A 19 DE JUNHO DE 2026

Valor da Inscrição: R\$ 3.590,00

Carga/horária: 20h

OBS.: ATENÇÃO para o **prazo do requerimento:** O pedido de afastamento deve ser encaminhado com antecedência mínima de 60(sessenta) dias para eventos de longa duração, e **40 (quarenta) dias** para os de média e curta duração, conforme RA N°. 08/2014.

OBRIGATORIEDADE DE APRESENTAÇÃO DO FOLDER DO EVENTO

O SERVIDOR NÃO DEVERÁ ESTAR AFASTADO LEGALMENTE NO PERÍODO DO EVENTO.

III – DADOS DA VIAGEM

Veículo Próprio: () Transporte Aéreo:(X) Ônibus:()

Data da ida: 14/06/2026

Data do retorno: 20/06/2026

OBS.: No caso de necessidade de diárias e passagens, o requerente deverá solicitar sua própria diária no SIGEO após ser notificado pela Escola Judicial.

IV – ALINHAMENTO COM O PLANO ESTRATÉGICO DO TRT DA 19ª REGIÃO

Perspectiva	Objetivo Estratégico	Impacto no objetivo estratégico
Aprendizado e crescimento	Incrementar modelo de gestão de pessoas	Promoção de crescimento profissional e pessoal de magistrados e servidores, proporcionando novas oportunidades de desenvolvimento e buscando a excelência Para atender às necessidades da sociedade

V - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PCA) – PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA:

(X) Servidores– Código (EJUD:5305)

() Magistrados – Código (EJUD:5307)

() Servidores da área de TI – Código (EJUD:5308)

VI - PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO

PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO?

(X) SIM

() NÃO

JUSTIFICAR QUANDO NÃO CONSTAR NO PLANO (PRIORIDADES DA UNIDADE)

Obs.: Anexar FOLDER do Curso

Obs.: Em caso de MAGISTRADO, anexar informações sobre a adequação de pauta, conforme ATO CONJUNTO TRT1 /EJUD N.º 51, de 27 de março de 2015.

VII - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES REFERENTES AO PEDIDO

VIII - EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

PARTE INTERESSADA	SETOR	NOME DO SERVIDOR
Integrante Requisitante (Gestor da Unidade Demandante)	SAUD	RAFAELA DE FREITAS CAVALCANTE
Integrante Administrativo	EJUD	A ser indicado pela Escola judicial em momento oportuno.
Integrante Técnico (Participante do evento)	SAUD	HENRIQUE CARDOSO MESQUITA

NOME DO CHEFE IMEDIATO DO SERVIDOR: RAFAELA DE FREITAS CAVALCANTE

São imprescindíveis as assinaturas eletrônicas do chefe e do participante, SOB PENA DE DEVOLUÇÃO.