



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA - DOD

Demanda n.º 02/2018
Controle SA

1. IDENTIFICAÇÃO

Demanda (descrição resumida)		Contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados na área de apoio administrativo.
Data de proposição		09/01/2018
Requisitante	Unidade Administrativa	Secretaria de Administração
	Servidor (a) responsável	Alexandre Ponciano Monteiro
	Ramal	8293
	E-mail	alexandre.monteiro@trt19.jus.br
	Assinatura	
Autorização superior	Unidade Administrativa	Secretaria de Administração
	Gestor(a) responsável (Secretário (a))	Eugênio Lisboa Vilar de Melo Júnior
	Data aprovação	09/01/2018
	Assinatura	

2. NECESSIDADE E/OU OPORTUNIDADE DE MELHORIA

Descrição da Demanda
Necessidade ou oportunidade de melhoria identificada: <p>Assegurar a necessária continuidade no atendimento dos serviços prestados ao Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região, no tocante às atividades de apoio administrativo, tendo em vista que tais serviços são imprescindíveis para a manutenção de um ambiente de trabalho salubre, necessário ao desempenho das atividades rotineiras deste Tribunal.</p>
Solução proposta pelo demandante (escopo): <p>Contratação de empresa especializada na prestação de serviços terceirizados na área de apoio administrativo.</p>

3. ALINHAMENTO COM O PLANO ESTRATÉGICO DO TRT DA 19ª REGIÃO



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA - DOD

Perspectiva	Objetivo Estratégico	Indicador	Impacto no indicador
Recursos	4 - Melhorar as condições ambientais de trabalho.	Índice de Satisfação do Usuário	

4. RESULTADOS ESPERADOS

TIPO DE RESULTADO	Sim	Não	Detalhamento.
Ganho de produtividade	X		A contratação da prestação de serviços terceirizados de apoio administrativo é essencial para a manutenção de um ambiente de trabalho salubre, necessário para o bom desempenho das atividades dos servidores e magistrados deste Tribunal e influi indiretamente no ganho de produtividade.
Redução de esforço	X		Os serviços realizados por contínuos, auxiliares de almoxarife, recepcionistas, ascensoristas e copeiras contribuem de forma efetiva para que ocorra uma redução de esforço por parte dos servidores do quadro deste Regional.
Redução de custo		X	
Redução do uso de recursos		X	
Melhoria de controle		X	
Redução de riscos	X		Há redução de riscos à saúde de servidores e magistrados.
Determinação legal		X	
Determinação administrativa	X		A presente contratação se trata de serviço essencial e de trato contínuo para a Administração.
Outra (Especificar)		X	

5. PROCESSO(S) DE TRABALHO(S) IMPACTADO(S)

Processo de Trabalho	Atividade impactada	Melhoria esperada	Unidades impactadas
Atividade Jurisdicional	Serviço de ascensorista, recepcionista, contínuo, auxiliar de almoxarife, copeira e técnico de segurança do trabalho	Serviço essencial - manutenção de condições essenciais de apoio da atividade jurisdicional e administrativa.	Todos os setores

6. RISCOS DE NÃO IMPLEMENTAÇÃO DA DEMANDA

Risco	Impacto do risco ao negócio
ALTO	O risco a curto, médio e longo prazo é alto, tendo em vista que ausência desses serviços inviabilizaria o desempenho das atividades



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA - DOD

	dos servidores e magistrados nas instalações deste Regional.
--	--

7. RESTRIÇÕES PARA ATENDIMENTO DA DEMANDA

TIPO DE RESTRIÇÃO	Sim	Não	Detalhamento.
Limitação de Prazo	x		A contratação será por 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada ou não na forma da lei.
Limitação de Custo		X	
Limitação de Equipe da Área Demandante		X	
Outra (Especificar)		X	

8. PARTES INTERESSADAS

PARTE INTERESSADA	POR QUE É INTERESSADA
Todas as unidades pertencentes ao TRT da 19ª Região e os usuários da Justiça do Trabalho	Trata-se de serviço essencial.

9. EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO	NOME DO SERVIDOR
Secretaria de Administração	Alexandre Ponciano Monteiro
Secretaria de Administração	Anne Caroline Pedrosa Brasil Camêlo
Secretaria de Administração	Samuel Esteves Vieira