



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO
ASSESSORIA DE LICITAÇÕES E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 75.223/2009
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 39/2009

A União, por intermédio do TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO, situado na Av. da Paz, 2076, Centro, Maceió/AL, CEP 57.020.440, torna público para o conhecimento dos interessados, que realizará PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, regido pelas Leis nºs 10.520/2002, 9.784/99, 8.666/93 e suas alterações, LC nº 123/2006, pelos Decretos 5.450/2005 e 3.931/2001, bem como pelo ATO TRT 19ª nº 206/98 - que regulamenta a consulta ao SISTEMA DE CADASTRAMENTO UNIFICADO DE FORNECEDORES - SICAF, instituído pela Instrução Normativa nº 05 de 21.07.95 do Ministério da Administração Federal e Reforma do Estado - MARE e suas alterações posteriores.

O Pregão Eletrônico será conduzido por servidor (a) integrante do quadro efetivo deste Regional, denominado (a) Pregoeiro (a), e membros da equipe de apoio, previamente credenciados no aplicativo "Licitações-e", constante da página eletrônica do Banco do Brasil S.A. (www.bb.com.br), cujo monitoramento e inserção de dados gerados ou transferidos, utilizarão os recursos de segurança: criptografia e autenticação.

Os participantes deste Pregão terão como referencial de tempo obrigatoriamente o horário de Brasília /DF.

1.0 DO OBJETO

1.1 Eventual aquisição de material de expediente para este Regional, conforme especificações definidas no anexo I deste edital.

1.2 O Tribunal não se obriga a adquirir o item relacionado do licitante vencedor, nem nas quantidades indicadas no anexo I,

podendo até realizar licitações específicas para aquisição daquele item, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência, nos termos do art. 15, §4º, da Lei nº 8.666/93, e art. 7º, do Decreto nº 3.931/01.

2.0 DO ENDEREÇO, DATA E HORÁRIO DO CERTAME.

2.1 A sessão pública deste Pregão Eletrônico será aberta com a divulgação das Propostas de Preços recebidas e início da etapa de lances, de acordo com o disposto no Decreto 5.450/2005, no endereço eletrônico, data e horário abaixo discriminado:

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.trt19.jus.br ou www.bb.com.br

DATA: dia 30 do mês de novembro do corrente ano.

HORÁRIO: 09:00 h - Horário de Brasília-DF

2.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e endereço eletrônico anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do (a) Pregoeiro (a) em contrário.

2.3. Nos casos de indisponibilidade de acesso do(a) Pregoeiro(a) à sala de disputa de lances, no sistema "licitações-e", que impeça o início da disputa até às 11:30h será aplicada a regra do subitem anterior.

3.0 DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1 Não poderão participar desta licitação empresas que se enquadrarem em uma ou mais das seguintes situações:

a) que tenham sido declaradas inidôneas ou suspensas temporariamente por qualquer órgão público federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal;

b) estejam sob regime de recuperação judicial e extrajudicial ou falência;

3.1.1 Como requisito para a participação neste Pregão, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no presente edital, inclusive aquelas que não estejam contempladas pela regularidade fiscal, na forma estabelecida no sistema gerenciador deste Pregão.

3.2 Não serão admitidas nesta licitação empresas que operem sob regime de consórcio, nem a subcontratação total ou parcial dos bens objeto deste Pregão.

3.3 Não será permitida a participação na licitação de mais de uma empresa sob o controle de um mesmo grupo de pessoas, físicas ou jurídicas.

3.4 Poderão participar as interessadas que estiverem cadastradas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF, sendo que sua regularidade será confirmada por meio de consulta ON-LINE, no ato da abertura da licitação.

3.5 As empresas interessadas em participar da presente licitação que **não** se encontram cadastradas no SICAF, deverão apresentar os documentos relacionados no **item 8.0** do edital, observando-se os respectivos prazos de validade.

4.0 DO CREDENCIAMENTO

4.1 O credenciamento far-se-á no endereço do TRT contido no preâmbulo deste edital ou diretamente no site do Banco do Brasil, no sistema "Licitações-e". O interessado poderá acessar o site [http: www.licitações-e.com.br](http://www.licitações-e.com.br), clicar na opção "Solicitação de Credenciamento nas licitações", preencher os formulários constantes do mesmo, imprimir o "Termo de Adesão ao Regulamento" e o "Termo de Nomeação do representante", que, após assinados, deverão ser entregues em qualquer agência do Banco do Brasil, que o concederá chave de identificação e de senha, privativa e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico, de acordo com o § 1º do art. 3º do Decreto 5.450/2005.

4.2 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico, de acordo com o § 6º do art. 3º do Decreto 5.450/2005.

4.3 O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Órgão promotor da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros, de acordo com o § 5º do art. 3º do Decreto 5.450/2005.

4.4 A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema, para imediato bloqueio de acesso.

4.5 Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, para que essa possa gozar dos benefícios previstos nos artigos 42 a 45 da referida Lei, é necessário, à época do credenciamento, acrescentar as expressões "Microempresa" ou "Empresa de Pequeno Porte" ou suas respectivas abreviações, "ME" ou "EPP", à sua firma ou denominação, conforme o caso".

4.5.1 Caso o Proponente já esteja cadastrado no Sistema e não constem os dados acima em sua firma ou denominação, deverá providenciar a alteração de seu cadastro no Sistema. Para tanto, deverá dirigir-se ao Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região ou qualquer agência do Banco do Brasil.

4.5.2 Caso não haja a indicação de "ME" ou "EPP", na forma do item 4.5, as Proponentes poderão participar do procedimento licitatório, sem direito, entretanto, à fruição dos benefícios previstos no art. 42 e seguintes da Lei Complementar nº 123/2006.

5.0 DO ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

5.1. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, de acordo com o inciso III do artigo 13 do Decreto nº 5.450/2005.

5.2. Incumbirá ainda ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, de acordo com o inciso IV do art. 13 do Decreto nº 5.450/2005.

5.3 Caso haja desconexão com o(a) Pregoeiro(a) no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

5.3.1 Quando a desconexão do(a) pregoeiro(a) persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes.

5.4. A participação no pregão dar-se-á por meio da digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento das propostas de preços que ocorrerá a partir do dia 16/11/2009, até às 07:00 horas do dia 30/11/2009.

5.5 A realização da sessão de lances do pregão, fica fixada para o dia **30/11/2009** às 09:00 horas, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, de acordo com o artigo 21 do Decreto nº 5.450/2005.

5.6. A Proposta de Preços da(s) licitante(s) vencedora(s) contendo os elementos exigidos neste edital deverá ser formulada e enviada via fax, após o encerramento da etapa de lances, atualizada em conformidade com os lances eventualmente ofertados, com posterior encaminhamento dos originais, no prazo máximo de 3(três) dias, contados a partir da data do encerramento da sessão de lances.

6.0 DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO E DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

6.1 A partir do horário previsto no item 5.4 deste edital, horário limite para o envio das propostas, terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico, com a abertura e divulgação das propostas de preços, recebidas pelo site já indicado no preâmbulo, passando o(a) Pregoeiro(a) a avaliar a aceitabilidade das propostas.

6.1.1 Aberta a etapa competitiva, prevista no item 5.5, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances.

6.1.2. Apenas serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema pelo próprio licitante.

6.1.3 Caso ocorra à apresentação de dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecerá aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.1.4 No decorrer da sessão pública, os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.

6.1.5 A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo

sistema eletrônico, após o que transcorrerá período de até trinta minutos, aleatoriamente determinado também pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

6.1.6 Após encerramento da etapa de lances, o(a) pregoeiro(a) verificará se ocorreu empate, nos termos do artigo 44 da LC 123/2006, entre o lance mais bem classificado e os lances apresentados por empresas com direito a tratamento diferenciado.

6.1.7 Considerar-se-ão empatados todos os lances apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte, que sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao lance mais bem classificado.

6.1.8 Não ocorrerá empate quando o melhor lance tiver sido apresentado por empresa que se enquadre como microempresa ou empresa de pequeno porte.

6.1.9 Ocorrendo empate nos termos do disposto nos itens 6.1.6 e 6.1.7, proceder-se-á da seguinte forma:

- a) O(A) Pregoeiro(a) verificando a existência de empresa(s) enquadrada(s) no artigo 3º da LC 123/2006, no intervalo citado no item 6.1.7, convocará, no sistema "licitações-e", a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada para apresentação de proposta de preço inferior à primeira classificada;
- b) A convocação deverá ser atendida no prazo máximo de 5 (cinco) minutos, sob pena de preclusão do direito, através do sistema eletrônico, e havendo a apresentação de preço inferior pela mesma, essa passará à condição de primeira classificada no certame, não importando a realização de nova etapa de lances;
- c) Não ocorrendo o interesse da microempresa ou empresa de pequeno porte na forma das alíneas "a" e "b" deste item, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos itens 6.1.6 e 6.1.7 deste edital, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito; e
- d) No caso de igualdade dos valores apresentados pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no item 6.1.7 deste edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer

o direito de preferência, através da apresentação de melhor oferta.

6.1.10 Na hipótese de não contratação nos termos previstos no item 6.1.9 deste edital, voltará à condição de primeira classificada, a empresa autora da proposta de menor preço por lote originalmente apresentada.

6.1.11 Após a identificação do licitante melhor classificado na fase de lances, o(a) pregoeiro(a) registrará solicitação para que seja procedida a remessa da proposta ajustada, para que este possa decidir acerca da aceitabilidade da proposta.

6.1.12 O(A) Pregoeiro(a) poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço lote, para que seja obtido preço melhor.

6.1.13 Encerrada a etapa de aceitação da(s) proposta(s), o pregoeiro(a) efetuará consulta no SICAF a fim de verificar a validade das certidões, e, caso a empresa não seja cadastrada no SICAF, de acordo com a documentação enviada via fac-símile (fax).

6.1.14 Se a proposta ou lance de menor valor por lote, não for aceitável, ou se o licitante desatender as exigências habilitatórias, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou o lance subsequente, aplicando a regra do item 6.1.9 deste edital, se for o caso, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

6.1.15 O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no edital e seus anexos.

6.1.16. O envio postal da proposta e da documentação de habilitação, em original, deverá ser realizado em envelope lacrado, contendo no frontispício os seguintes dizeres:

Ao

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO

ASSESSORIA DE LICITAÇÕES E COMPRAS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 39/2009 - PROCESSO Nº 75.223/2009

6.1.17 A proposta de preços deverá ser formulada levando-se em consideração este edital, e seu envio pressupõe o conhecimento

e aceitação de todas as condições contidas neste edital e seus anexos, devendo, ainda conter:

- a) marca e especificações técnicas do item cotado;
- b) preços unitários e totais expressos em moeda corrente nacional em algarismos e por extenso, relativo aos itens cotados, já inclusos todos os tributos, fretes, seguros e quaisquer outras despesas inerentes ao fornecimento dos produtos. Em caso de discordância entre os preços unitários e totais, prevalecerão os primeiros; ocorrendo discordância entre os valores numéricos e por extenso, prevalecerão os últimos;
- c) prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de abertura das propostas;
- d) dados bancários da empresa licitante (banco, conta, agência).
- e) prazo de entrega não superior a 20 (vinte) dias após o recebimento, pela contratada, da Ordem de Compra (OC) que será expedida pelo fiscal do Contrato.
- f) Prazo de validade dos produtos não inferior a 12 (doze) meses, contados a partir da entrega dos mesmos no Setor de Almoxarifado e Controle de Estoque.
- g) Será exigido dos licitantes vencedores que apresentem, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da convocação do pregoeiro, amostras dos itens 10 e 12 do lote I, itens 01, 02, 03, 05 e 06 do lote III, itens 01, 02 e 03 do lote IV, bem como do item 01 do lote VIII. O não cumprimento desta exigência acarretará a desclassificação do licitante;
 - g.1) Os testes para avaliação das amostras apresentadas serão realizados pelo Setor de Almoxarifado e Controle de Estoque, os quais subsidiarão o processo decisório do presente certame;
 - g.2) As amostras aprovadas ficarão à disposição no Setor de Almoxarifado e Controle de Estoque

para servir de padrão no ato de recebimento dos materiais;

g.3)As amostras reprovadas ficarão à disposição dos licitantes pelo período máximo de 30 (trinta) dias.

6.1.18 Não poderá ser alterado o conteúdo da proposta apresentada, ressalvadas as alterações que se destinem a sanar evidentes erros formais, os quais deverão ser avaliados pelo(a) pregoeiro(a).

6.1.19 Nas propostas que omitirem o prazo de validade da proposta, o prazo de validade dos produtos e/ou o prazo de entrega, fica estabelecido que os prazos serão os estipulados nesta peça convocatória, no subitem 6.1.17, alíneas "c", "e" e "f". Tal circunstância não enseja desclassificação.

6.1.20 Não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços ou alterações nas condições estabelecidas, uma vez abertas as propostas. Os erros ou equívocos e omissões havidos nas cotações de preços, serão de inteira responsabilidade do proponente, não lhe cabendo, no caso de erro para mais e conseqüente desclassificação, qualquer recurso, nem tampouco, em caso de erro para menos, eximir-se do fornecimento do objeto da presente licitação.

7.0 DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

7.1 Analisadas as propostas serão desclassificadas as que:

- a) forem elaboradas em desacordo com os termos deste edital;
- b) apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexeqüíveis;
- c) apresentarem preços totais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero;
- d) apresentarem proposta alternativa.

7.2 Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento, pelo proponente que a tiver formulado, das condições habilitatórias:

- a) com base no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e documentação complementar exigido no edital; ou
- b) no caso dos não cadastrados, da documentação exigida no edital.

7.3 Constatado o atendimento pleno das exigências editalícias, será(ão) declarado(s) o(s) proponente(s) vencedor(es), sendo a adjudicação do objeto definido neste edital e seus anexos efetuada pelo menor preço por Lote.

7.4 Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências do ato convocatório, o(a) pregoeiro(a) examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital e seus anexos;

7.5 Da Sessão lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes.

7.6 Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital e seus anexos, a proposta será desclassificada;

7.7 Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste edital e seus anexos;

7.8 O(A) pregoeiro(a), na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação, sob pena de desclassificação da oferta;

7.9 Caso exista algum fato que impeça a participação de algum licitante, ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, este será desclassificado do certame, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

7.10 Quando o proponente vencedor não apresentar situação regular, no ato da emissão da nota de empenho, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar a ata de registro de preços, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observados os dispostos nos subitens 6.1.11 e 6.1.14;

7.11 Se o licitante vencedor recusar-se a firmar a ata de registro de preços, injustificadamente, e conseqüentemente não cumprir as obrigações contraídas será aplicada a regra estabelecida no subitem anterior, além das sanções prescritas no item 23.0xfr4.

8.0 DA HABILITAÇÃO

8.1 Com vistas à habilitação na presente licitação a empresa vencedora deverá apresentar a seguinte documentação:

8.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA

8.2.1. Registro Comercial, no caso de empresa individual;

8.2.2 Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade de ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

8.2.3 Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

8.2.4 Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.3 REGULARIDADE FISCAL E DECLARAÇÕES

8.3.1 Prova de regularidade junto à Fazenda Federal - Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil.

8.3.2 Prova de regularidade relativa à Seguridade Social: CND - Certidão Negativa de Débito, emitida pelo Instituto Nacional do Seguro Social-INSS ou pela Secretaria da Receita Federal;

8.3.3 Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS: Certidão de Regularidade de FGTS - CRF, emitida pela Caixa Econômica Federal;

8.4 Declaração de inexistência de fato impeditivo na habilitação, na forma do parágrafo 2º do art. 32 da Lei nº 8666/93, e de atendimento ao disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8.666/93 conforme modelo **constante nos anexos II e III** deste edital;

8.5 Planilha de dados preenchida na forma do **anexo V** deste edital.

8.5.1 A não entrega da planilha de dados na forma do anexo acima mencionado não implicará a inabilitação da licitante do certame licitatório, devendo, o(a) Pregoeiro(a) conceder prazo para sua apresentação.

8.6 A comprovação de enquadramento como microempresas e empresas de pequeno porte, dar-se-á mediante apresentação de declaração, conforme modelo constante do **Anexo IV** deste Edital.

8.7 As declarações somente serão válidas para esta licitação se as informações relativas aos respectivos documentos estiverem dentro do prazo de validade, responsabilizando-se a própria licitante, caso não envie os documentos via fax e posteriormente os originais, nos termos previstos neste edital, por sua inabilitação.

8.8 A documentação deverá:

- a) Estar em nome da licitante;
- b) Estar no prazo de validade estabelecido pelo órgão expedidor competente. Nos casos omissos, o pregoeiro considerará como prazo de validade o de 60 (sessenta) dias, contados da data de expedição do respectivo documento, exceto a Certidão a Certidão Negativa de Débitos atinente à Contribuição Previdenciária e a Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, ambas com prazo de validade de 180 (cento e oitenta) dias, de acordo com o art. 2º, do Decreto nº 6.106/2007;
- c) referir-se a apenas uma das filiais ou apenas a matriz. Tal dispositivo não é válido para a Certidão Negativa de Débitos atinente à Contribuição Previdenciária, bem como a Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais.

8.9 As licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação na presente licitação, ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste edital ou com irregularidades, serão inabilitadas, não se admitindo complementação posterior.

8.9.1 Os documentos exigidos acima deverão ser encaminhados, via fax logo após a licitação, e apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, por tabelião de notas ou por servidor que realiza a licitação, ou publicação em órgão da imprensa oficial, perfeitamente legível, no prazo máximo de três dias, a contar do término da etapa de lances.

8.10 Os documentos exigidos no item 8.3 terão sua validade verificada, via internet, no momento da fase de habilitação, ficando estabelecido que havendo discordância entre o documento apresentado e a verificação na internet, prevalecerá a segunda, observado o disciplinamento constante no item 8.14.

8.11 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas ou empresas de pequeno porte, será assegurado prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente (ME ou EPP) for convocado pelo pregoeiro para o saneamento da documentação apresentada com restrições, prorrogáveis por igual período a critério do Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região.

8.12 A não regularização da documentação fiscal, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis, sendo facultado ao TRT convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura da ata de registro de preços, ou revogar a licitação.

8.13 A prerrogativa regulamentada no item 8.11 não desobriga as microempresas e/ou empresas de pequeno porte da apresentação dos documentos de regularidade fiscal elencados no item 8.3, os quais deverão ser apresentados mesmo que com restrições, sob pena de inabilitação.

8.14 *Para as empresas cadastradas no SICAF, fica facultado ao pregoeiro(a) a extração, na sessão pública, de declarações porventura existentes naquele sistema, que forem competentes para substituir os documentos relacionados no item 8 deste edital, para fins de habilitação da empresa licitante. Essas declarações somente serão válidas para esta licitação se as informações relativas aos respectivos documentos estiverem disponíveis e dentro do prazo de validade naquele sistema, responsabilizando-se a própria licitante, caso não envie os documentos via fac-símile (fax) e posteriormente os originais, nos termos previstos neste edital, por sua inabilitação.*

9.0 DA IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS

9.1 Até dois dias úteis antes da data fixada como limite para apresentação das propostas, fixada no item 5.4, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do pregão, na forma eletrônica.

9.1.1. A apresentação de impugnação contra o presente edital será processada e julgada na forma e nos prazos previstos no art. 18 do decreto nº 5.450/2005;

9.1.2. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

9.1.3. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada como limite para apresentação das propostas, item 5.4, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no edital, de acordo com o art. 19 do Decreto nº 5.450/2005.

9.2. A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará a plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

9.3. Dos atos do(a) pregoeiro(a) neste processo licitatório cabe recurso, cuja interposição poderá ser formalizada após a declaração de vencedor e requer manifestação imediata e motivada, em campo próprio do sistema. Considera-se imediata a manifestação registrada no sistema no prazo máximo de 24(vinte e quatro) horas corridas a contar da declaração de vencedor pelo(a) Pregoeiro(a).

9.3.1. O(a) Pregoeiro(a) fará juízo de admissibilidade da(s) manifestação(ões) registrada(s) no sistema e não sendo rejeitada será automaticamente concedido o prazo de 3(três) dias para apresentar as razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contra-razões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista dos autos.

9.3.2. A falta de manifestação da intenção de recorrer imediata e motivada por parte do licitante importará a decadência do direito de recurso. As razões de recursos deverão ser inseridas no sistema eletrônico no campo "documentos".

9.4. Por intenção motivada de recorrer entende-se aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende sejam revistos pela autoridade superior àquela que proferiu a decisão;

9.5. O recurso contra decisão do (a) Pregoeiro (a) não terá efeito suspensivo.

9.6. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.7. Após apreciação do recurso o (a) Pregoeiro (a) submetê-lo-á, devidamente informado, à consideração da autoridade competente, que proferirá decisão definitiva antes da adjudicação e homologação do procedimento.

9.8. Os autos permanecerão com vista franqueada aos interessados na Assessoria de Licitações e Compras deste Tribunal.

10.0 DA ADJUDICAÇÃO

10.1 A adjudicação, em favor da licitante vencedora, será feita pelo(a) pregoeiro(a) no final da sessão e registrada em ata, após recebidos os envelopes contendo a documentação e a nova proposta adequada ao valor dos lances ofertados, ou se for o caso, à nova planilha de preços. Em caso de recurso a adjudicação será procedida pela autoridade mencionada no item seguinte.

11.0 DA HOMOLOGAÇÃO

11.1 A homologação da adjudicação do objeto ao licitante vencedor, nesta licitação, será feita pelo Exmo. Senhor Desembargador Presidente deste Tribunal, após recebimento do processo concluído pela Pregoeira e sua equipe de apoio.

12.0 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 Homologado o resultado da licitação, o órgão gerenciador, respeitadas a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para assinatura da Ata de Registro de Preços que, depois de cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

12.2 As convocações de que tratam o item anterior deverão ser atendidos no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável apenas 01 (uma) única vez a critério do TRT, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 28 do Regulamento aprovado pelo Decreto nº. 5.450/2005 e neste Edital.

12.3 Sempre que o licitante vencedor não atender à convocação, nos termos definidos no item 12.2, é facultado à

Administração, dentro do prazo e condições estabelecidos, convocar remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições, ou revogar o item específico, respectivo ou a licitação.

12.4 Ao assinar a Ata de Registro de Preços, a adjudicatária obriga-se a fornecer os bens a ela adjudicados, conforme especificações e condições contidas neste edital, em seus anexos e também na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições do edital.

12.5 A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem, nos termos do artigo 8º do Decreto 3.931/2001.

12.6 Os órgãos e entidades que não participarem do registro de preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao órgão gerenciador da Ata, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação.

12.7 Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

12.8 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o subitem anterior não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

13.0 ALTERAÇÕES NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1.A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no artigo 65 da Lei n.º 8.666, de 1993.

13.1.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao TRT (órgão gerenciador) promover as necessárias negociações junto aos fornecedores;

13.1.2. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o TRT (órgão gerenciador) deverá:

13.1.2.1. Convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

13.1.2.2. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

13.1.2.3. Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

13.1.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o TRT (órgão gerenciador) poderá:

13.1.3.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

13.1.3.2. Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

13.1.4. Não havendo êxito nas negociações, o TRT (órgão gerenciador) deverá proceder à revogação da Ata de Registro, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

14.0 CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

14.1.0 Fornecedor terá seu registro cancelado quando:

14.1.1. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

14.1.2. Não retirar a respectiva Ordem de Fornecimento, nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

14.1.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

14.1.4. Tiver presentes razões de interesse público.

14.2.0 cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

14.3.0 fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado, desde que seja formulado com antecedência de 60 (sessenta) dias.

15.0 DAS OBRIGAÇÕES DO(S) FORNECEDORES

15.1. Assinar a Ata de Registro de Preços;

15.2. Entregar os produtos em prazo não superior ao máximo estipulado neste edital. Caso o atendimento não seja feito dentro do prazo, a CONTRATADA ficará sujeita à multa estabelecida neste edital licitatório.

15.3. Entregar os produtos novos, acondicionados adequadamente em sua embalagem original lacrada, acompanhado de toda documentação pertinente ao objeto.

15.4. Substituir os produtos em desacordo com a proposta ou especificações do objeto deste edital, ou que por ventura sejam entregues com defeitos ou imperfeições em, no máximo, 15 (quinze) dias.

15.5. Fornecer os produtos especificados no Anexo I, de acordo com as condições previstas na ata de registro de preços.

15.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação.

16.0 DAS OBRIGAÇÕES DO TRT 19ª REGIÃO – ÓRGÃO GERENCIADOR

16.1 Compete ao órgão gerenciador:

16.1.1. Efetuar o registro do licitante fornecedor e firmar a correspondente Ata de Registro de Preços;

16.1.2. Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados;

16.1.3. Propiciar todas as facilidades indispensáveis à boa execução do fornecimento dos bens objeto deste ajuste, inclusive permitir o livre acesso dos responsáveis da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE, desde que devidamente identificados;

16.1.4. Atestar a execução do objeto do presente ajuste por meio do Gestor do Contrato;

16.1.5. Efetuar o pagamento à CONTRATADA de acordo com as condições de preço e prazos estabelecidos neste instrumento;

16.1.6. Aplicar as penalidades por descumprimento do contrato.

17.0 DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

17.1. A execução das obrigações contratuais integrantes desta licitação será fiscalizada pelo GESTOR DO CONTRATO, com autoridade para exercer, como representante da Administração do TRT, toda e qualquer ação de orientação geral, acompanhamento e fiscalização da execução contratual.

17.2. O Gestor do Contrato será o servidor deste Regional designado pela Secretaria Administrativa, ao qual compete, entre outras atribuições:

I - Solicitar à Administração, a emissão de nota de empenho para efetivar a compra dos produtos;

II - fiscalizar a execução do contrato, objetivando garantir a qualidade desejada;

III - Solicitar à Secretaria Administrativa a aplicação de penalidades, por descumprimento de cláusula contratual;

IV - Solicitar à contratada e seus prepostos, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento do contrato;

V - Acompanhar e atestar o recebimento dos produtos, indicando as ocorrências de indisponibilidade dos produtos contratados;

VI - Fornecer atestado de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as obrigações contratuais;

VII - Atestar e encaminhar notas fiscais ao setor competente para autorizar pagamentos.

17.3 A ação da fiscalização não exonera a contratada de suas responsabilidades contratuais.

18.0.DO RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

18.1 Os produtos objeto deste contrato serão entregues no Setor de Almojarifado deste Regional, localizado à Rua Artur Jucá, nº179, Centro, Maceió-AL, em, no máximo, 20 (vinte) dias após o recebimento, pela contratada, da ordem de fornecimento que será expedida pelo Gestor do Contrato.

18.3 O fornecimento dos itens cujos preços serão registrados através deste processo será solicitado mediante a apresentação da **Ordem de Compra (OC)** correspondente.

18.4 Cada Ordem de Compra (OC) conterá, sucintamente:

- a) quantidade do produto;
- b) descrição do produto;
- c) número de ordem anual;
- d) valor;
- e) garantia contratual, se for o caso.

18.5 A nota de empenho e a Ordem de Compra (OC) poderão ser transmitidas à fornecedora por meio de fax e/ou e-mail.

18.6 Poderá ser emitida mais de uma Ordem de Compra (OC) por mês.

18.7 Os itens em questão deverão ser entregues acompanhadas de nota fiscal, delas constando os valores unitário e total, descrição, n.º da nota de empenho e a quantidade dos respectivos itens.

18.8 A empresa fornecedora ficará obrigada a atender todas as Ordens de Compra (OC) emitidas durante a vigência da ata de registro de preços, mesmo se a entrega delas decorrente for prevista para data posterior ao seu vencimento.

18.9 Em cada fornecimento, se a quantidade e/ou qualidade dos itens entregues não corresponderem ao exigido no Edital, o mesmo será devolvido à fornecedora para que esta, no prazo máximo de 15 dias, faça a devida substituição, sem ônus para o TRT, sob pena de aplicação de sanções a critério da Administração.

19.0 DO PAGAMENTO

19.1 O pagamento deverá ser efetuado, no prazo de 05(cinco) dias subseqüentes ao fornecimento da respectiva parcela, através de crédito em conta corrente mediante apresentação dos seguintes documentos:

a) nota fiscal/fatura, que deverá conter a descrição dos produtos, quantidade, preços unitários e totais originais, conforme proposta apresentada, além do número da Ordem de Compras;

b) certidões de regularidade fiscal junto ao FGTS, INSS, Secretaria da Receita Federal e Dívida Ativa da União

19.2 A apresentação de Nota Fiscal com incorreções ou desacompanhada da documentação requerida no item anterior, implicará na sua devolução à Empresa Contratada para regularização, devendo o prazo de pagamento ser contado a partir da data de sua reapresentação.

19.3 O TRT reterá, na fonte, sobre os pagamentos efetuados os tributos e contribuições de que trata a Instrução Normativa SRF nº 480, de 15/12/2004, modificada pela de nº 539, de 25/04/2005, e IN nº706/2007, ou outra vigente à época da ocorrência do pagamento.

19.3.1 Não haverá retenção acima caso a Contratada seja optante pelo Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pela Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar nº 123/2006, mediante comprovação da opção ou encontre-se em uma das situações elencadas no artigo 3º da IN SRF nº 480/2004 e suas alterações posteriores.

19.4 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a licitante não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região, entre a data de pagamento prevista e o efetivo adimplemento da parcela, será aquela resultante da aplicação da seguinte fórmula:

$$EM=IxNxVP$$

Onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga;
I = Índice de atualização financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{(TX/100)}{365} \qquad I = \frac{(6/100)}{365} \qquad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

19.5 A compensação financeira prevista nesta condição será objeto de faturamento após a ocorrência.

19.6 Considera-se para efeito de pagamento o dia da entrega da O.B. na unidade bancária.

20.0 DA ACEITABILIDADE DE PREÇOS E DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

20.1 os preços deverão ser cotados em reais e serão irreeajustáveis.

20.2 Os valores constantes da Ata de Registro de Preços admitem revisão na forma disciplinada no Decreto 3931/2001.

20.3 Serão desclassificadas as cotações que ofereçam preços ou vantagens baseadas nas ofertas dos demais licitantes.

21.0 VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

21.1 A Ata de Registro de Preços objeto deste edital vigorará durante o período de 12 meses.

21.2 Antes da assinatura da ata será verificada a regularidade do cadastramento e da habilitação parcial da empresa no SICAF, por meio de consulta "on line" ao sistema. O resultado destes procedimentos será impresso e juntado ao processo.

21.3 Caso a Adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar a ata de registro de preços, será facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura da ata de registro de preços, ou revogar a licitação.

22. DA RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

22.1 O Tribunal poderá considerar rescindida a ata de registro de preços, de pleno direito, independentemente de notificação judicial, sem que assista à detentora da ata de registro de

preços o direito a qualquer indenização, nos casos e formas fixados na Lei 10.520/2002, pelo Decreto 5.450/2005 e subsidiariamente pela Lei 8666/93.

23.0 DAS PENALIDADES

23.1 Pelo descumprimento total ou parcial do objeto deste contrato e/ou pelo retardamento na sua execução, a Administração do CONTRATANTE pode, garantida a prévia defesa do contratado no prazo de 05 (cinco) dias úteis, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

1. ADVERTÊNCIA - sempre que forem observadas irregularidades de pequena monta para os quais tenha concorrido;

2. MULTA MORATÓRIA - a empresa contratada ficará sujeita a multa diária de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor da obrigação inadimplida pelo atraso injustificado na execução de qualquer obrigação contratual ou legal, podendo esse valor ser abatido no pagamento a que fizer jus a contratada, ou ainda, quando for o caso, cobrado administrativa ou judicialmente;

3. MULTA COMPENSATÓRIA - de 10% (dez por cento) sobre o valor de obrigação inadimplida ou, não sendo possível determinar esse valor, sobre o montante do contrato, podendo esse valor ser abatido do pagamento a que fizer jus o contratado, ou cobrado judicialmente;

4. SUSPENSÃO TEMPORÁRIA de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos; e

5. DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE para licitar ou contratar com a administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

23.2 O TRT aplicará as demais penalidades previstas nas Leis 10.520/2002 e 8.666/93 e no Decreto nº. 5450/2005, sem prejuízo das responsabilidades penal e civil.

23.3 O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantida o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

23.4 A recusa injustificada da licitante vencedora em assinar a Ata de Registro de Preços, dentro do prazo de 5 (cinco) dias após convocada pelo TRT da 19ª Região, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a, além da penalidade prevista no subitem 23.3, multa correspondente a 20% (vinte por cento) do valor estimado da contratação.

24.0 DAS GENERALIDADES

24.1 Neste Edital se identifica como Contratante o Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região e Contratada a Sociedade Empresária vencedora do procedimento licitatório. Licitante significa as empresas interessadas enquanto não adjudicado objeto deste edital.

24.2 A Contratada designará um PREPOSTO para representá-la e comunicará formalmente a Contratante.

24.3 A expressão denominada Edital e seus Anexos, usado neste texto, constitui o Edital propriamente dito, integrado com seus Anexos, os quais são inseparáveis.

24.4 O TRT acha-se inscrito no CNPJ sob nº 35.734.318/0001-80.

25.0 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

25.1 A participação nesta licitação implica a plena aceitação dos termos e condições deste edital e seus anexos, bem como das normas administrativas vigentes.

25.2 A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessária, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor total inicial atualizado do contrato.

25.3 O TRT se reserva o direito de revogar total ou parcialmente a presente licitação, tendo em vista razões de interesse público, por motivo de fato superveniente

devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta ou ainda anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, nos termos do art. 29 do Decreto nº 5.450/2005.

25.4 O licitante fica obrigado a manter, durante a vigência da ata de registro de preços as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação.

25.4.1 A proposta da Contratada, juntamente com a Ata de Registro de Preços e a nota de empenho e as disposições deste edital terão valor de contrato, gerando direitos e obrigações tanto para a Contratada quanto para o Contratante.

25.5 Os interessados em adquirir ou obter esclarecimentos sobre este edital serão atendidos no horário de 12h às 16h30, de segunda a quinta-feira, na Assessoria de Licitações e Compras, situado na Avenida da Paz, nº 2076, sala 603, nesta capital ou através do telefone (082) 2121-8182 ou fax (082) 2121-8181, ou através do e-mail: cpl@trt19.gov.br.

25.6 Os casos omissos neste aviso serão resolvidos pelo(a) pregoeiro(a), de acordo com o que reza a Lei 10.520/2002, o Decreto 5.450/2005 e, subsidiariamente, as Leis 8.666/93, 9.784/99 e suas alterações.

25.7 É competente o foro do Juízo Federal da Seção Judiciária em Alagoas para dirimir quaisquer litígios oriundos da presente licitação.

25.8 Nesta data passa a constar o mesmo informativo deste edital no site oficial deste Regional: www.trt19.gov.br.

25.9 Integram este edital: Anexo I - Especificações do Objeto; Anexo II - declaração de inexistência de fato impeditivo na habilitação; Anexo III - declaração de atendimento ao disposto no art. 27, inciso V da Lei 8.666/93; Anexo IV - Declaração de ME e EPP; Anexo V Planilha de Dados para pagamento e realização de outros atos necessários; Anexo VI - Minuta da Ata de Registro de Preços.

Maceió, 12 de novembro de 2009.

Maria Nely Duarte Ribeiro
Pregoeira

ANEXO I

Processo nº. 75.223/2009
Pregão Eletrônico nº. 39/2009

LOTE I

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Almofada p/carimbo, cor preta, tamanho grande nº. 04.	200 u		
2	Apontador de lápis, tipo escolar, em material plástico, com um furo, lâmina de aço temperado.	60 u		
3	Barbante 100% algodão, com 8 fios, rolo com 250 gramas.	400 u		
4	Borracha bicolor.	200 u		
5	Borracha de vinil, com cinta plástica, para lápis grafite, medindo aproximadamente 42 X 21 X 11mm.	100 u		
6	Caneta para retroprojektor, ponta média 1,00mm, na cor azul	60 u		
7	Caneta para retroprojektor, ponta média 1,00mm, na cor preta.	60 u		
8	Caneta p/retroprojektor, ponta media 1,00mm, na cor vermelha.	30 u		
9	Cinta de elástico nº. 18, em látex, pacote c/25g.	440 u		
10	Cola em bastão para colar selos, fotos, papel, cartolina e cartões, com dados de identificação do produto, marca do fabricante e com CRQ do químico responsável na embalagem, em embalagem de 20g.	330 u		
11	Cola adesiva instantânea, emb c/3g.	200 u		
12	Cola branca, líquida, lavável, atóxica, secagem rápida, tipo escolar, com dados de identificação do produto, marca do fabricante e com CRQ do químico responsável na embalagem, em frasco de 40g.	4.000 u		
13	Estilete com lâmina estreita	250 u		
14	Fita adesiva, transparente, medindo 12mm X 30m, embalagem em rolo, com dados de identificação do produto e fabricante.	700 u		

15	Fita adesiva, transparente, medindo 50mm X 50m, embalagem em rolo, com dados de identificação do produto e fabricante.	700 u		
16	Grafite p/ lapiseira 0,5mm, estojo com 12 unidades	200 u		
17	Lápis preto de grafite (ecolápis grafite), HB nº 2, em madeira, corpo sextavado, apontado.	1.872 u		
18	Lapiseira 0,5mm, com borracha no topo.	400 u		
19	Lapiseira 0,7mm, com borracha no topo.	100 u		
20	Líquido corretivo branco, base água, secagem rápida, inodoro, atóxico, 18 ml, com dados de identificação do produto, marca do fabricante e CRQ do químico responsável na embalagem.	200 u		
21	Pincel atômico, na cor azul, em material plástico, gravado no corpo a marca do fabricante.	250 u		
22	Pincel atômico, na cor preta, em material plástico, gravado no corpo a marca do fabricante.	200 u		
23	Pincel atômico, na cor vermelha, em material plástico, gravado no corpo a marca do fabricante.	60 u		
24	Pincel marca texto, plástico, na cor amarela, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4 mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos, gravado no corpo a marca do fabricante.	840 u		
25	Pincel marca texto, plástico, na cor azul, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4 mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos, gravado no corpo a marca do fabricante.	84 u		
26	Pincel marca texto, plástico, na cor laranja, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos, gravado no corpo a marca do fabricante.	252 u		
27	Pincel marca texto, plástico, na cor rosa, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos, gravado no corpo a marca do fabricante.	84 u		
28	Pincel marca texto, plástico, na cor verde, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4 mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos, gravado no corpo a marca do fabricante.	420 u		
29	Pincel para quadro branco, em material plástico, descartável, na cor azul, gravado no corpo a marca do fabricante.	36 u		

30	Pincel para quadro branco, em material plástico, descartável, na cor preta, gravado no corpo a marca do fabricante.	36 u		
31	Régua em acrílico cristal legítimo, tamanho 30 cm de comprimento x 3,5 cm de largura x 0,3 cm de espessura, com graduação em milímetro.	130 u		
32	Tesoura medindo aproximadamente 20 cm de comprimento, para uso geral, com cabo de polipropileno na cor preta, com lâmina em aço inoxidável	150 u		
33	Tinta para almofada de carimbo, frasco com 40 ml, na cor preta.	250 u		
34	Umedecedor de dedos (pasta de dedos), glicerinado, para manuseio de papéis, atóxico, peso líquido de 12 g, contendo a composição na embalagem.	228 u		
35	Bloco para recado, auto adesivo, na cor amarela, medindo aproximadamente 50 x 50 mm, com 100 folhas (pacote com 4 blocos).	800 pct		

Total Geral

OBS:

1. Prazo de validade dos itens 01, 06, 07, 08, 10, 11, 12, 14, 15, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 33 e 34 não inferior a 12 (doze) meses, contados da entrega dos mesmos no Almoxarifado do TRT.

LOTE II

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Bandeja para expediente/papel (caixa p/correspondência), em acrílico, medindo aproximadamente 35 x 26 cm, na cor fumê, tamanho ofício.	50 u		
2	Bandeja para expediente/papel (caixa p/correspondência), em acrílico, com 03 (três) compartimentos, medindo aproximadamente 35 x 26 cm cada bandeja, com separador não dobrável, na cor fume, tamanho ofício.	50 u		
3	Bobina de papel termo sensível para fac-símile, dimensões 216 mm x 30 m, com data de fabricação impressa na embalagem.	456 u		
4	Caixa arquivo desmontável, em plástico polionda, na cor branca, com impressões sem borrões, medindo aproximadamente 37 cm de comprimento, 26 cm de altura e 14 cm de largura.	1.100 u		
5	Clips para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento anti-ferrugem, nº 01, caixa com 100 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante na embalagem.	300 cx		

6	Clips para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento anti-ferrugem, nº. 02, caixa com 100 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante na embalagem.	600 cx		
7	Clips para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento anti-ferrugem, nº. 06, caixa com 50 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante na embalagem.	650 cx		
8	Grampo colchete nº 09, latonado, caixa c/72 unidades.	800 cx		
9	Grampo colchete nº 12, latonado, caixa c/72 unidades.	1.700 u		
10	Grampo colchete nº 15, latonado, caixa c/72 unidades	1.000 cx		
11	Grampo encadernador, para pasta, em plástico flexível, com capacidade para 200 páginas (aproximadamente 55mm de altura), tipo fixotelos, embalagem com 50 unidades.	120 pct		
12	Lacre para malote, pacote com 1000 unidades	15 pct		
13	Livro de protocolo, com 100 folhas numeradas, capa rígida.	150 u		
14	Pasta c/aba e elástico em polietileno, na tonalidade fumê, provida de presilhas no cordão elástico, medindo aproximadamente 33,5 cm de altura X 24,7 cm de largura X 02 cm de espessura.	500 u		
15	Pasta sanfonada em polipropileno, provida de presilhas no cordão elástico, compartimentos para 31 dias, etiquetas que servem como índice, e medindo, aproximadamente 26 x 39 cm.	50 u		
16	Pasta suspensa marmorizada, com encaixe e jogo de ferragens, com varetas de aço e ponteira de nylon no comprimento de aproximadamente 41 cm. .	1.300 u		
17	Pasta tipo A-Z, tamanho ofício, lombo largo, com ferragens em metal cromado.	1.000 u		
18	Porta clips, canetas e lembretes, em acrílico, na cor fumê	150 u		
19	Presilhas para fixação de crachá em metal cromado	300 u		
20	Plástico para plastificação, medindo aproximadamente 11 X 8 cm.	2.000 u		
			Total Geral	

LOTE III

Ite m	Descrição	Quant. a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Extrator de grampo, em aço cromado, tipo espátula, no tamanho aproximado de 145 mm de comprimento x 17mm de largura.	150 u		
2	Grampeador tipo industrial para grampo 9/14, com estrutura metálica (cromada ou pintada), com capacidade para grampear, no mínimo, 100 folhas de papel gramatura de 75 g/m ² .	50 u		
3	Grampeador de mesa para grampo 26/6, com base metálica e antideslizante, apoio emborrachado, dupla posição de fixação de grampo (aberto ou fechado), com depósito de grampo em inox, com capacidade para grampear, no mínimo, 20 (vinte) folhas de papel gramatura de 75 g/m ² e base medindo aproximadamente 20 cm de comprimento e 3,5 cm de largura.	600 u		
4	Grampo para grampeador, em metal niquelado (galvanizado), prateado, com proteção anti-ferrugem, modelo 26/6, em embalagem com caixa c/5000 unidades, com dados de identificação do produto na caixa.	600 u		
5	Perfurador de papel, com alavanca e estrutura metálica pintada na cor preta, manual, tamanho grande, base medindo aproximadamente 15,5 X 10,5 cm, para dois furos simultâneos, com distância de 80 mm, com capacidade para perfurar de uma só vez, no mínimo, 20 folhas de papel com gramatura de 75 g/m ² .	60 u		
6	Perfurador de papel, com alavanca e estrutura metálica, manual, para dois furos simultâneos, com distância de 80 mm, com capacidade para perfurar de uma só vez, no mínimo, 50 folhas de papel com gramatura de 75 g/m ² .	100 u		
Total Geral				

LOTE IV

Ite m	Descrição	Quant. a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Caneta esferográfica azul, corpo único em plástico transparente resistente e sextavado, gravado no corpo a marca do fabricante, ponta com esfera de tungstênio, escrita fina ou grossa, carga e tampa conectadas ao corpo por encaixe.	10.000 u		

2	Caneta esferográfica preta, corpo único em plástico transparente resistente e sextavado, gravado no corpo a marca do fabricante, ponta com esfera de tungstênio, escrita fina ou grossa, carga e tampa conectadas ao corpo por encaixe.	4.600 u		
3	Caneta esferográfica vermelha, corpo único em plástico transparente resistente e sextavado, gravado no corpo a marca do fabricante, ponta com esfera de tungstênio, escrita fina ou grossa, carga e tampa conectadas ao corpo por encaixe.	1.000 u		
		Total Geral		

OBS: Prazo de validade dos itens 01, 02 e 03 não inferior a 12 (doze) meses, contados da entrega dos mesmos no Almoxarifado do TRT.

LOTE V

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Papel ofício tipo carta, na cor branca, medindo 216 x 279 mm, gramatura 75 g/m ² , acondicionado em resmas, embaladas individualmente em papel laminado (plastificado) e reembaladas em caixa de papelão com até 10 (dez) resmas, onde deverá constar: quantidade e/ou peso líquido, bem como demais informações exigidas na legislação em vigor.	200 Resmas		

LOTE VI

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Espiral nº. 09, na cor preta	500 u		
2	Espiral nº. 17, na cor preta	500 u		
3	Espiral nº. 23, na cor preta	1.000 u		
4	Espiral nº. 25, na cor preta	500 u		
5	Espiral nº. 33, na cor preta	500 u		
		Total Geral		

LOTE VII

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Etiqueta auto-adesiva, produzida a partir de material 100% reciclado, 04 unidades por página de 80 colunas, 01 carreira, 128mm X 74mm, caixa com 2000 unidades.	100 cx		
2	Etiqueta auto-adesiva, produzida a partir de material 100% reciclado, 24 unidades por página de 132 colunas, 03 carreiras, medindo 102mm X 36,1mm, caixa com 12.000 unidades.	15 cx		
3	Etiqueta auto-adesiva para impressora jato de tinta ou laser, cor branca, tamanho carta (215,9 X 279,4 mm), medindo 101,6 X 33,9 mm, com 14 etiquetas por folha, em duas colunas, 10 folhas por envelope.	150 envelopes		
Total Geral				

LOTE VIII

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Prendedor de papel em metal cromado, articulado através de pino e mola metálicos, com capacidade para prender aproximadamente 180 folhas de papel com gramatura de 75g/m ² .	50 u		

LOTE IX

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Cinta elástica, medindo 3 cm de largura X 50 cm de comprimento (quando unidas as extremidades terá 25cm), com inscrição "TRT 19ª Região-AL", na cor azul, pacote contendo 20 unidades	1.000		

LOTE X

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Papel sulfite opaco, rolo medindo 91 mm x 45 m, gramatura 75 g/m ² .	15 u		

LOTE XI

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Ribbon de resina, para impressora Zebra Stripe 600, com as seguintes características: - Cor: preta -Medidas: 110mm x 450m.	10 u		
2	Rolo de etiqueta bopp (polipropileno), para uso em impressora Zebra Stripe 600, com as seguintes características: - Medidas: 80 x 30 x 1 mm - 3030 etiquetas por rolo - Rolo com 100 metros	10 u		
3	Rolo de etiqueta bopp (polipropileno), para uso em impressora Zebra Stripe 600, com as seguintes características: - Medidas: 50 x 25 x 2 mm - 7143 etiquetas por rolo - Rolo com 100 metros	10 u		
Total Geral				

LOTE XII

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Cesto para papel, tipo cônico, com bordas em metal, medindo aproximadamente 30 cm de diâmetro (abertura) e 22,5 cm de diâmetro (fundo) e altura de 34 cm, na cor preta.	150		
2	Lixeira para lixo molhado, tipo cilíndrico, em material plástico, com tampa e pedal, capacidade aproximada de 15 litros.	150 u		
3	Lixeira para lixo reciclado, tipo cilíndrico, em polipropileno, medindo aproximadamente 24 cm de diâmetro e 30 cm de altura, na cor azul.	150		
		Total Geral		

LOTE XIII

Item	Descrição	Quant. a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	<p>Capa plástica para processo com as seguintes especificações:</p> <p>1. Materiais:</p> <p>1.1 - Plástico cristal 0,20 em toda a capa exceto nas abas;</p> <p>1.2 - Plástico em sarja 0,20 nas abas;</p> <p>2. Dimensões:</p> <p>2.1- Total da capa:</p> <p style="padding-left: 20px;">- 50 cm (largura) x 35 cm (altura).</p> <p>2.2 – Detalhadas:</p> <p style="padding-left: 20px;">- Capa frontal - 23,5 cm (largura) x 35 cm (altura);</p> <p style="padding-left: 20px;">- Capa posterior - 23,5 cm (largura) x 35 cm (altura);</p> <p style="padding-left: 20px;">- Lombada – 3,0 cm (largura) x 35 cm (altura);</p> <p style="padding-left: 20px;">- Visor lateral – 3,0 cm (largura) x 14 cm (altura) – posicionado a meia altura da lombada;</p> <p style="padding-left: 20px;">- Visor Frontal – 23,5 cm (largura) x 30 cm (altura) – posicionado na parte inferior externa da capa frontal;</p> <p style="padding-left: 20px;">- Abas internas – 16 cm (largura x 35 cm (altura) – uma para cada capa.</p>	56.000 u		

LOTE XIV

Item	Descrição	Quant. a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Mini-discs (mídia) capacidade para 80 minutos de gravação, em MDLP, 320 minutos.	150 u		

LOTE XV

Item	Descrição	Quant. a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Copo descartável para água, com capacidade para 300 ml, temperatura de uso 100° C, corpo rígido, cor branca opaca, pacote com 100 unidades, Padrão ABNT, obrigatoriamente cumprindo as normas NBR.	8.000 pct		
2	Copo descartável para café, com capacidade para 50 ml, medindo aproximadamente 5 cm de diâmetro e 5,7 cm de altura, temperatura de uso 100° C, corpo rígido, cor branca opaca, pacote com 100 unidades, Padrão ABNT, obrigatoriamente cumprindo as normas NBR.	1.300 pct		
Total Geral				

ANEXO II

**Processo nº. 75.223/2009
Pregão Eletrônico nº. 39/2009**

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

(Papel timbrado da empresa)

A empresa _____, CNPJ nº.
_____, sediada
_____, declara, sob as penas da Lei,
que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua
habilitação no processo licitatório nº. 75.223/2009, Pregão
nº. 39/2009 do Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região,
ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data,

(assinatura do representante legal da empresa)

ANEXO III

Processo nº. 75.223/2009
Pregão Eletrônico nº. 39/2009

DECLARAÇÃO

(Papel timbrado da empresa)

Ref.: Processo Licitatório nº. 75.223/2009

Pregão nº. 39/2009

_____, inscrito no CNPJ nº. _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). _____, portador da Carteira de Identidade nº. _____ e do CPF nº. _____, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e (assinalar com "X", conforme o caso):

() não emprega menor de dezesseis anos.

() emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz

(Local e data)

(Assinatura do representante legal da empresa)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

ANEXO IV
Processo nº. 75.223/2009
Pregão Eletrônico nº. 39/2009

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

.....
.....
....., inscrita no CNPJ no,
....., por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº e do CPF no
....., DECLARA, para fins do disposto no **subitem 8.6 do Pregão nº 39/2009**, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, Que esta empresa, na presente data, é considerada:

() MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;

() EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº123, de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

.....
.....
(data)

.....
.....
(representante legal)

OBS. 1) Assinalar com um "X" a condição da empresa.

OBS: 2) Esta declaração deverá ser enviada via fax, após o encerramento da etapa de lances, com posterior encaminhamento do original, no prazo máximo de 3(três) dias, contados a partir da data do encerramento da sessão de lances

ANEXO V
Processo nº. 75.223/2009
Pregão Eletrônico nº. 39/2009

**PLANILHA DE DADOS PARA PAGAMENTO E REALIZAÇÃO DE OUTROS
ATOS NECESSÁRIOS**

Dados da Empresa:

Razão Social	
CNPJ	
Endereço	
CEP	
Fones:	
Fax	
E-mail	
Site internet	

Dados do Representante da Empresa:

Nome	
Cargo	
Nacionalidade	
Estado civil	
Profissão	
Endereço	
CEP	
Fone	
Fax	
E-mail	
Cart. De Identidade	
Órgão Expedidor	
CPF	

Dados Bancários da Empresa

Banco	
Agência	
Conta	

Dados do Contato com a Empresa:

Nome	
Cargo	
Endereço	
CEP	
Fone	
Fax	
E-mail	

Empresa optante pelo SIMPLES?() Sim() Não



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO
ASSESSORIA DE LICITAÇÕES E COMPRAS
Processo n°. 75.223/2009
Pregão Eletrônico n°. 39/2009

Anexo VI

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos ____ dias do mês de _____ de 2009, nas dependências do Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região, com sede na Av. da Paz, nº 2076, Centro, Maceió/AL, inscrito no CNPJ sob o nº 35.734.318/0001-80, neste ato representado pelo Exmo. Sr. Desembargador Presidente _____, são registrados os preços para eventual aquisição de papéis conforme anexo I do Pregão acima citado, celebrado entre o TRT 19ª Região e a empresa, _____, com endereço _____, nº _____, Bairro _____, cidade _____, inscrito no CNPJ sob o nº _____, representada por _____, de acordo com o resultado do Pregão nº39/2009 e sob as seguintes condições:

1. O prazo máximo admitido para a entrega do produto é de 20 (vinte) dias, contados do recebimento da Ordem de Compra (OC) pelo fornecedor.

1.1 Caso ocorra fato que impeça ou interfira no atendimento do prazo de entrega acima indicado, o fornecedor deverá comunicar, por e-mail, fax ou carta, as razões do atraso bem como o prazo previsto para a entrega dos produtos, para análise por parte do Contratante.

2. Os materiais, objeto deste certame, deverão ser entregues no Almojarifado do TRT – 19ª.Região, situado a Rua Artur Jucá, nº 179, Centro, Maceió (AL), CEP: 57.020-440, ou nos endereços das instituições que aderirem ao presente SRP, a teor das disposições contidas no Instrumento Convocatório.

3. O presente registro de preços terá a vigência de 12 meses, a contar de sua assinatura.

4. A empresa obriga-se a fornecer para o órgão gerenciador e os órgãos participantes nas condições estipuladas no edital de Pregão nº39/2009 e seus anexos e na proposta, que integrarão esta Ata independente de transcrição, o(s) lote(s) abaixo discriminado(s):

LOTE I

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
01	Almofada p/carimbo, cor preta, tamanho grande nº. 04.	200 u		

02	Apontador de lápis, tipo escolar, em material plástico, com um furo, lâmina de aço temperado.	60 u		
03	Barbante 100% algodão, com 8 fios, rolo com 250 gramas.	400 u		
04	Borracha bicolor.	200 u		
05	Borracha de vinil, com cinta plástica, para lápis grafite, medindo aproximadamente 42 X 21 X 11mm.	100 u		
06	Caneta para retroprojektor, ponta média 1,00mm, na cor azul	60 u		
07	Caneta para retroprojektor, ponta média 1,00mm, na cor preta.	60 u		
08	Caneta p/retroprojektor, ponta media 1,00mm, na cor vermelha.	30 u		
09	Cinta de elástico nº. 18, em látex, pacote c/25g.	440 u		
10	Cola em bastão para colar selos, fotos, papel, cartolina e cartões, com dados de identificação do produto, marca do fabricante e com CRQ do químico responsável na embalagem, em embalagem de 20g.	330 u		
11	Cola adesiva instantânea, emb c/3g.	200 u		
12	Cola branca, líquida, lavável, atóxica, secagem rápida, tipo escolar, com dados de identificação do produto, marca do fabricante e com CRQ do químico responsável na embalagem, em frasco de 40g.	4.000 u		
13	Estilete com lâmina estreita	250 u		
14	Fita adesiva, transparente, medindo 12mm X 30m, embalagem em rolo, com dados de identificação do produto e fabricante.	700 u		
15	Fita adesiva, transparente, medindo 50mm X 50m, embalagem em rolo, com dados de identificação do produto e fabricante.	700 u		
16	Grafite p/ lapiseira 0,5mm, estojo com 12 unidades	200 u		
17	Lápis preto de grafite (ecolápis grafite), HB nº 2, em madeira, corpo sextavado, apontado.	1.872 u		
18	Lapiseira 0,5mm, com borracha no topo.	400 u		
19	Lapiseira 0,7mm, com borracha no topo.	100 u		
20	Líquido corretivo branco, base água, secagem rápida, inodoro, atóxico, 18 ml, com dados de identificação do produto, marca do fabricante e CRQ do químico responsável na embalagem.	200 u		
21	Pincel atômico, na cor azul, em material plástico, gravado no corpo a marca do fabricante.	250 u		
22	Pincel atômico, na cor preta, em material plástico, gravado no corpo a marca do fabricante.	200 u		

23	Pincel atômico, na cor vermelha, em material plástico, gravado no corpo a marca do fabricante.	60 u		
24	Pincel marca texto, plástico, na cor amarela, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4 mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos, gravado no corpo a marca do fabricante.	840 u		
25	Pincel marca texto, plástico, na cor azul, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4 mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos, gravado no corpo a marca do fabricante.	84 u		
26	Pincel marca texto, plástico, na cor laranja, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos, gravado no corpo a marca do fabricante.	252 u		
27	Pincel marca texto, plástico, na cor rosa, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos, gravado no corpo a marca do fabricante.	84 u		
28	Pincel marca texto, plástico, na cor verde, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4 mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos, gravado no corpo a marca do fabricante.	420 u		
29	Pincel para quadro branco, em material plástico, descartável, na cor azul, gravado no corpo a marca do fabricante.	36 u		
30	Pincel para quadro branco, em material plástico, descartável, na cor preta, gravado no corpo a marca do fabricante.	36 u		
31	Régua em acrílico cristal legítimo, tamanho 30 cm de comprimento x 3,5 cm de largura x 0,3 cm de espessura, com graduação em milímetro.	130 u		
32	Tesoura medindo aproximadamente 20 cm de comprimento, para uso geral, com cabo de polipropileno na cor preta, com lâmina em aço inoxidável	150 u		
33	Tinta para almofada de carimbo, frasco com 40 ml, na cor preta.	250 u		
34	Umedecedor de dedos (pasta de dedos), glicerinado, para manuseio de papéis, atóxico, peso líquido de 12 g, contendo a composição na embalagem.	228 u		
35	Bloco para recado, auto adesivo, na cor amarela, medindo aproximadamente 50 x 50 mm, com 100 folhas (pacote com 4 blocos).	800 pct		

Total Geral

OBS:

1. Prazo de validade dos itens 01, 06, 07, 08, 10, 11, 12, 14, 15, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 33 e 34 não inferior a 12 (doze) meses, contados da entrega dos mesmos no Almoxarifado do TRT.

LOTE II

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
01	Bandeja para expediente/papel (caixa p/correspondência), em acrílico, medindo aproximadamente 35 x 26 cm, na cor fumê, tamanho ofício.	50 u		
02	Bandeja para expediente/papel (caixa p/correspondência), em acrílico, com 03 (três) compartimentos, medindo aproximadamente 35 x 26 cm cada bandeja, com separador não dobrável, na cor fume, tamanho ofício.	50 u		
03	Bobina de papel termo sensível para fac-símile, dimensões 216 mm x 30 m, com data de fabricação impressa na embalagem.	456 u		
04	Caixa arquivo desmontável, em plástico polionda, na cor branca, com impressões sem borrões, medindo aproximadamente 37 cm de comprimento, 26 cm de altura e 14 cm de largura.	1.100 u		
05	Clips para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento anti-ferrugem, nº 01, caixa com 100 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante na embalagem.	300 cx		
06	Clips para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento anti-ferrugem, nº. 02, caixa com 100 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante na embalagem.	600 cx		
07	Clips para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento anti-ferrugem, nº. 06, caixa com 50 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante na embalagem.	650 cx		
08	Grampo colchete nº 09, latonado, caixa c/72 unidades.	800 cx		
09	Grampo colchete nº 12, latonado, caixa c/72 unidades.	1.700 u		
10	Grampo colchete nº 15, latonado, caixa c/72 unidades	1.000 cx		
11	Grampo encadernador, para pasta, em plástico flexível, com capacidade para 200 páginas (aproximadamente 55mm de altura), tipo fixotelos, embalagem com 50 unidades.	120 pct		
12	Lacre para malote, pacote com 1000 unidades	15 pct		
13	Livro de protocolo, com 100 folhas numeradas, capa rígida.	150 u		

14	Pasta c/aba e elástico em polietileno, na tonalidade fumê, provida de presilhas no cordão elástico, medindo aproximadamente 33,5 cm de altura X 24,7 cm de largura X 02 cm de espessura.	500 u		
15	Pasta sanfonada em polipropileno, provida de presilhas no cordão elástico, compartimentos para 31 dias, etiquetas que servem como índice, e medindo, aproximadamente 26 x 39 cm.	50 u		
16	Pasta suspensa marmorizada, com encaixe e jogo de ferragens, com varetas de aço e ponteira de nylon no comprimento de aproximadamente 41 cm. .	1.300 u		
17	Pasta tipo A-Z, tamanho ofício, lombo largo, com ferragens em metal cromado.	1.000 u		
18	Porta clips, canetas e lembretes, em acrílico, na cor fumê	150 u		
19	Presilhas para fixação de crachá em metal cromado	300 u		
20	Plástico para plastificação, medindo aproximadamente 11 X 8 cm.	2.000 u		
			Total Geral	

LOTE III

Item	Descrição	Quant. a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Extrator de grampo, em aço cromado, tipo espátula, no tamanho aproximado de 145 mm de comprimento x 17mm de largura.	150 u		
2	Grampeador tipo industrial para grampo 9/14, com estrutura metálica (cromada ou pintada), com capacidade para grampear, no mínimo, 100 folhas de papel gramatura de 75 g/m ² .	50 u		
3	Grampeador de mesa para grampo 26/6, com base metálica e antideslizante, apoio emborrachado, dupla posição de fixação de grampo (aberto ou fechado), com depósito de grampo em inox, com capacidade para grampear, no mínimo, 20 (vinte) folhas de papel gramatura de 75 g/m ² e base medindo aproximadamente 20 cm de comprimento e 3,5 cm de largura.	600 u		
4	Grampo para grampeador, em metal niquelado (galvanizado), prateado, com proteção anti-ferrugem, modelo 26/6, em embalagem com caixa c/5000 unidades, com dados de identificação do produto na caixa.	600 u		
5	Perfurador de papel, com alavanca e estrutura metálica pintada na cor preta, manual, tamanho grande, base medindo aproximadamente 15,5 X 10,5 cm, para dois furos simultâneos, com distância de 80 mm, com capacidade para perfurar de uma só vez, no mínimo, 20 folhas de papel com gramatura de 75 g/m ² .	60 u		

6	Perfurador de papel, com alavanca e estrutura metálica, manual, para dois furos simultâneos, com distância de 80 mm, com capacidade para perfurar de uma só vez, no mínimo, 50 folhas de papel com gramatura de 75 g/m ² .	100 u		
		Total Geral		

LOTE IV

Item	Descrição	Quant. a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Caneta esferográfica azul, corpo único em plástico transparente resistente e sextavado, gravado no corpo a marca do fabricante, ponta com esfera de tungstênio, escrita fina ou grossa, carga e tampa conectadas ao corpo por encaixe.	10.000 u		
2	Caneta esferográfica preta, corpo único em plástico transparente resistente e sextavado, gravado no corpo a marca do fabricante, ponta com esfera de tungstênio, escrita fina ou grossa, carga e tampa conectadas ao corpo por encaixe.	4.600 u		
3	Caneta esferográfica vermelha, corpo único em plástico transparente resistente e sextavado, gravado no corpo a marca do fabricante, ponta com esfera de tungstênio, escrita fina ou grossa, carga e tampa conectadas ao corpo por encaixe.	1.000 u		
		Total Geral		

OBS: Prazo de validade dos itens 01, 02 e 03 não inferior a 12 (doze) meses, contados da entrega dos mesmos no Almoxarifado do TRT.

LOTE V

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Papel ofício tipo carta, na cor branca, medindo 216 x 279 mm, gramatura 75 g/m ² , acondicionado em resmas, embaladas individualmente em papel laminado (plastificado) e reembaladas em caixa de papelão com até 10 (dez) resmas, onde deverá constar: quantidade e/ou peso líquido, bem como demais informações exigidas na legislação em vigor.	200 Resmas		

LOTE VI

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Espiral nº. 09, na cor preta	500 u		
2	Espiral nº. 17, na cor preta	500 u		
3	Espiral nº. 23, na cor preta	1.000 u		
4	Espiral nº. 25, na cor preta	500 u		
5	Espiral nº. 33, na cor preta	500 u		
		Total Geral		

LOTE VII

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Etiqueta auto-adesiva, produzida a partir de material 100% reciclado, 04 unidades por página de 80 colunas, 01 carreira, 128mm X 74mm, caixa com 2000 unidades.	100 cx		
2	Etiqueta auto-adesiva, produzida a partir de material 100% reciclado, 24 unidades por página de 132 colunas, 03 carreiras, medindo 102mm X 36,1mm, caixa com 12.000 unidades.	15 cx		
3	Etiqueta auto-adesiva para impressora jato de tinta ou laser, cor branca, tamanho carta (215,9 X 279,4 mm), medindo 101,6 X 33,9 mm, com 14 etiquetas por folha, em duas colunas, 10 folhas por envelope.	150 envelopes		
		Total Geral		

LOTE VIII

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Prendedor de papel em metal cromado, articulado através de pino e mola metálicos, com capacidade para prender aproximadamente 180 folhas de papel com gramatura de 75g/m².	50 u		

LOTE IX

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Cinta elástica, medindo 3 cm de largura X 50 cm de comprimento (quando unidas as extremidades terá 25cm), com inscrição "TRT 19ª Região-AL", na cor azul, pacote contendo 20 unidades	1.000		

LOTE X

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Papel sulfite opaco, rolo medindo 91 mm x 45 m, gramatura 75 g/m².	15 u		

LOTE XI

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Ribbon de resina, para impressora Zebra Stripe 600, com as seguintes características: - Cor: preta -Medidas: 110mm x 450m.	10 u		
2	Rolo de etiqueta bopp (polipropileno), para uso em impressora Zebra Stripe 600, com as seguintes características: - Medidas: 80 x 30 x 1 mm - 3030 etiquetas por rolo - Rolo com 100 metros	10 u		
3	Rolo de etiqueta bopp (polipropileno), para uso em impressora Zebra Stripe 600, com as seguintes características: - Medidas: 50 x 25 x 2 mm - 7143 etiquetas por rolo - Rolo com 100 metros	10 u		
Total Geral				

LOTE XII

Item	Descrição	Quantidade a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Cesto para papel, tipo cônico, com bordas em metal, medindo aproximadamente 30 cm de diâmetro (abertura) e 22,5 cm de diâmetro (fundo) e altura de 34 cm, na cor preta.	150		
2	Lixeira para lixo molhado, tipo cilíndrico, em material plástico, com tampa e pedal, capacidade aproximada de 15 litros.	150 u		
3	Lixeira para lixo reciclado, tipo cilíndrico, em polipropileno, medindo aproximadamente 24 cm de diâmetro e 30 cm de altura, na cor azul.	150		
		Total Geral		

LOTE XIII

Item	Descrição	Quant. a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	<p>Capa plástica para processo com as seguintes especificações:</p> <p>1. Materiais:</p> <p>1.1 - Plástico cristal 0,20 em toda a capa exceto nas abas;</p> <p>1.2 - Plástico em sarja 0,20 nas abas;</p> <p>2. Dimensões:</p> <p>2.1- Total da capa:</p> <p style="padding-left: 20px;">- 50 cm (largura) x 35 cm (altura).</p> <p>2.2 – Detalhadas:</p> <p style="padding-left: 20px;">- Capa frontal - 23,5 cm (largura) x 35 cm (altura);</p> <p style="padding-left: 20px;">- Capa posterior - 23,5 cm (largura) x 35 cm (altura);</p> <p style="padding-left: 20px;">- Lombada – 3,0 cm (largura) x 35 cm (altura);</p> <p style="padding-left: 20px;">- Visor lateral – 3,0 cm (largura) x 14 cm (altura) – posicionado a meia altura da lombada;</p> <p style="padding-left: 20px;">- Visor Frontal – 23,5 cm (largura) x 30 cm (altura) – posicionado na parte inferior externa da capa frontal;</p> <p style="padding-left: 20px;">- Abas internas – 16 cm (largura x 35 cm (altura) – uma para cada capa.</p>	56.000 u		

LOTE XIV

Item	Descrição	Quant. a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Mini-discs (mídia) capacidade para 80 minutos de gravação, em MDLP, 320 minutos.	150 u		

LOTE XV

Item	Descrição	Quant. a ser adquirida	Valor (R\$) unitário	Valor Total do item
1	Copo descartável para água, com capacidade para 300 ml, temperatura de uso 100° C, corpo rígido, cor branca opaca, pacote com 100 unidades, Padrão ABNT, obrigatoriamente cumprindo as normas NBR.	8.000 pct		
2	Copo descartável para café, com capacidade para 50 ml, medindo aproximadamente 5 cm de diâmetro e 5,7 cm de altura, temperatura de uso 100° C, corpo rígido, cor branca opaca, pacote com 100 unidades, Padrão ABNT, obrigatoriamente cumprindo as normas NBR.	1.300 pct		
Total Geral				

Jorge Bastos da Nova Moreira
Desembargador Presidente do TRT – 19ª Região

Representante da Contratada