

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PROCESSO Nº 11.829/2006**  
**PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº - 29/2006**

**O TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO, situado na Av. da Paz, 2076, Centro, Maceió/AL, CEP 57.020.440, torna público para o conhecimento dos interessados, que realizará PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS, tipo MENOR PREÇO POR LOTE, regido pela Lei nº 10.520/2002, pelos Decretos 5.450/2005 e 3.931/2001 e, subsidiariamente, pelas Leis 8.666/93, 9.784/99 e suas alterações; bem como pelo ATO TRT 19ª nº 206/98 - *que regulamenta a consulta ao SISTEMA DE CADASTRAMENTO UNIFICADO DE FORNECEDORES – SICAF, instituído pela Instrução Normativa nº 05 de 21.07.95 do Ministério da Administração Federal e Reforma do Estado – MARE e suas alterações posteriores.***

**O Pregão Eletrônico será conduzido por servidor(a) integrante do quadro efetivo deste Regional, denominado pregoeiro(a), e membros da equipe de apoio, previamente credenciados no aplicativo "Licitações-e", constante da página eletrônica do Banco do Brasil S.A. ([www.bb.com.br](http://www.bb.com.br)), cujo monitoramento e inserção de dados gerados ou transferidos, utilizarão os recursos de segurança: criptografia e autenticação.**

**Os participantes deste Pregão terão como referencial de tempo obrigatoriamente o horário de Brasília /DF.**

## **1.0 DO OBJETO**

- 1.1 O objeto da presente licitação consiste no registro de preços para eventual aquisição de material de expediente, consoante especificações constantes no anexo III do instrumento convocatório.
- 1.2 O Tribunal não se obriga a adquirir o aludido produto, nem na quantidade indicada no anexo III, podendo até realizar licitação específica para aquisição do objeto deste pregão, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência, nos termos do art. 15, §4º, da Lei nº 8.666/93, e art. 7º, do Decreto nº 3.931/01.

## **2.0 DO ENDEREÇO, DATA E HORÁRIO DO CERTAME**

- 2.1 A sessão pública deste Pregão Eletrônico será aberta com a divulgação das Propostas de Preços recebidas e início da etapa de lances, de acordo com o disposto no Decreto 5.450/2005, no endereço eletrônico, data e horário abaixo discriminados:

**ENDEREÇO ELETRÔNICO: [www.trt19.gov.br](http://www.trt19.gov.br) ou [www.bb.com.br](http://www.bb.com.br)**

DATA: dia 18 do mês de dezembro do corrente ano.

HORÁRIO: 09:00 h – Horário de Brasília-DF

2.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a participação no certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e endereço eletrônico anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do(a) pregoeiro(a) em contrário.

### **3.0 DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

3.1 Não poderão participar desta licitação, empresas que se enquadrarem em uma ou mais das seguintes situações:

- a) que tenham sido declaradas inidôneas ou suspensas temporariamente por qualquer órgão público federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal;
- b) estejam sob regime de concordata ou falência.

3.1.1 – Como requisito para a participação neste Pregão, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no presente edital, inclusive aquelas que não estejam contempladas pela regularidade fiscal, na forma estabelecida no sistema gerenciador deste Pregão.

3.2- Não serão admitidas nesta licitação empresas que operem sob regime de consórcio, nem a subcontratação total ou parcial do fornecimento objeto deste Pregão.

3.3- Poderão participar as interessadas que estiverem cadastradas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, sendo que sua regularidade será confirmada por meio de consulta ON-LINE, no ato da abertura da licitação.

3.4- As empresas interessadas em participar da presente licitação que **não** se encontram cadastradas no SICAF, deverão apresentar os documentos relacionados no item 8.1 do edital, observando-se os respectivos prazos de validade.

### **4.0 DO CREDENCIAMENTO**

4.1 O credenciamento far-se-á no endereço do TRT contido no preâmbulo deste edital ou diretamente no site do Banco do Brasil, no sistema “Licitações-e”. O interessado poderá acessar o site [http: www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), clicar na opção “Solicitação de Credenciamento nas licitações”, preencher os formulários constantes do mesmo, imprimir o “Termo de Adesão ao Regulamento” e o “Termo de Nomeação do representante”, que, após assinados, deverão ser entregues em qualquer agência do Banco do Brasil, que o concederá chave de identificação e de senha, privativa e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico, de acordo com o § 1º do art. 3º do Decreto 5.450/2005.

4.2 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico, de acordo com o § 6º do art. 3º do Decreto 5.450/2005.

4.3 O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Órgão promotor da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros, de acordo com o § 5º do art. 3º do Decreto 5.450/2005.

**4.4** A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema, para imediato bloqueio de acesso.

## **5.0 DO ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS**

5.1. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, de acordo com o Inciso III, do artigo 13 do Decreto nº 5.450/2005.

5.2. Incumbirá ainda ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, de acordo com o inciso IV do art. 13 do Decreto nº 5.450/2005.

5.3 - Caso haja desconexão com o(a) pregoeiro(a) no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o(a) pregoeiro(a), quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

5.3.1 - Quando a desconexão do(a) pregoeiro(a) persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes.

5.4. A participação no pregão dar-se-á por meio da digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento das propostas de preços que ocorrerá a partir do dia 05/12/2006, até às 09:00 horas do dia 14/12/2006, dia anterior à abertura da sessão do pregão, fixada para às 09:00 horas do dia 18/12/2006, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, de acordo com o artigo 21 do Decreto nº 5.450/2005.

5.5. A Proposta de Preços da licitante vencedora contendo as especificações detalhadas do objeto ofertado, deverá ser formulada e enviada através do fac-símile (fax) (0xx) (82) 2121-8181, após o encerramento da etapa de lances, atualizada em conformidade com os lances eventualmente ofertados, com posterior encaminhamento do original, no prazo máximo de 3(três) dias, contados a partir da data do encerramento da sessão pública.

## **6.0 DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO E DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA**

6.1 A partir do horário previsto no item 2.1 deste edital, terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas, pelo site já indicado no preâmbulo, passando o pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

6.1.1 - Ao apresentar sua proposta e ao formular lances, via sistema “Licitações-e”, o licitante corrobora que o seu produto atende a todas as especificações constantes do Anexo III deste edital.

6.1.2 - Aberta a etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

6.2 - Apenas serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance, ofertado pela empresa, que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

6.3 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.4 – No decorrer da sessão pública, os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.

6.5 - A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá período de até trinta minutos, aleatoriamente determinado também pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

6.6 - Facultativamente, o(a) pregoeiro(a) poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances, findo o qual estará encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, bem assim decidir sobre sua aceitação.

6.7 - O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão do(a) pregoeiro(a) acerca da aceitação do lance de menor valor.

6.8 - Se a proposta ou lance de menor valor total, não for aceitável, ou se o licitante desatender as exigências habilitatórias, o(a) pregoeiro(a) examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de

classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

6.9 - Encerrada a etapa de lances da sessão pública, o(a) pregoeiro(a) efetuará consulta no SICAF a fim de verificar a validade das certidões, e, caso a empresa não seja cadastrada no SICAF, de acordo com a documentação enviada via fac-símile (fax).

6.10 - O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no edital e seus anexos

6.10.1 - O envio postal da proposta e da documentação de habilitação, em original, deverá ser realizado em envelope lacrado, contendo no frontispício os seguintes dizeres:

Ao

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO

ASSESSORIA DE LICITAÇÕES E COMPRAS

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS 29/2006 – PROCESSO Nº

11.829/2006

6.11 As propostas de preços deverão ser datilografadas ou digitadas em formulário contínuo da empresa, redigidas em linguagem clara, sem emendas rasuras ou entrelinhas, devidamente assinadas e/ou rubricadas em todas as folhas pelo representante legal da licitante e deverá conter:

a) marca e especificações do produto cotado;

b) - preço unitário e total de cada item cotado, como também preço total de cada lote, expressos em moeda corrente nacional e em algarismo, devendo ainda o total de cada lote ser informado por extenso, neles incluídas todas as despesas de impostos, transporte, mão-de-obra e demais despesas indispensáveis ao perfeito cumprimento do objeto deste edital. Em caso de discordância entre os preços unitário e total, prevalecerá os primeiros; ocorrendo discordância entre os valores numéricos e por extenso, prevalecerá os últimos;

c) - prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data prevista para a abertura das propostas;

d) prazo de entrega não superior a 20 (vinte) dias corridos, contados do recebimento da ordem de compra.

e) prazo de validade dos itens 08, 09, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 37, 38, 39 e 40 do lote I, não inferior a 12 (doze) meses, contados a partir da entrega do mesmo no Setor de Almoxarifado e Controle de Estoque.

f) - Será exigido dos licitantes que apresentem, até 09:00 do dia 15/12/2006, 24 horas antes da sessão pública para disputa por lances, amostras dos itens 08, 09, 10, 16 e 17 do lote I, bem como dos itens 01, 02, 03 e 05 do lote III.

g) - As amostras deverão ser remetidas ao Setor de Aquisições situado à Avenida da Paz, 2076, 7º andar, Centro Maceió. CEP 57.020.440. Somente serão consideradas as amostras entregues até o prazo fixado na alínea anterior.

h) Será realizado pelo Setor de Almoxarifado e Controle de Estoques, testes por amostragem em diversos itens adquiridos.

**6.12 Não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços ou alterações nas condições estabelecidas, uma vez abertas as propostas. Os erros ou equívocos e omissões havidos nas cotações de preços, serão de inteira responsabilidade do proponente, não lhe cabendo, no caso de erro para mais e conseqüente desclassificação, qualquer recurso, nem tampouco, em caso de erro para menos, eximir-se do fornecimento do objeto da presente licitação.**

6.13 Nas propostas que omitirem os prazos de validade da proposta, de entrega e de validade dos produtos com garantia mínima especificada (lote 1), fica estabelecido que estes prazos serão os estipulados nesta peça convocatória, no item 6.12, alíneas “c”, “d” e “e”. Tal circunstância não enseja desclassificação.

## **7.0 JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

7.1 Analisadas as propostas serão desclassificadas as que:

- a) forem elaboradas em desacordo com os termos deste edital;
- b) apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado;
- c) apresentarem preços total ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero;
- d) apresentarem proposta alternativa.

7.2 Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento, pelo proponente que a tiver formulado, das condições habilitatórias:

- a) com base no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e documentação complementar exigido no edital; ou
- b) no caso dos não cadastrados, da documentação exigida no edital.

7.3 Constatado o atendimento pleno das exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo a adjudicação do objeto definido neste edital e seus anexos efetuada pelo menor preço por lote.

7.4 Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências do ato convocatório, o(a) pregoeiro(a) examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital e seus anexos.

7.5 Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes.

7.6 Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital e seus anexos, a proposta será desclassificada.

7.7 Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste edital e seus anexos.

7.8 O(A) pregoeiro(a), na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação, sob pena de desclassificação da oferta.

7.9 Caso exista algum fato que impeça a participação de algum licitante, ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, este será desclassificado do certame, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

7.10 Quando o proponente vencedor não apresentar situação regular, no ato da assinatura da ata de registro de preços, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar o pacto, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observado o disposto nos subitens 6.6 e 6.8.

7.11 Se o licitante vencedor recusar-se a firmar a ata de registro de preços, injustificadamente, e conseqüentemente não cumprir as obrigações contraídas será aplicada a regra estabelecida no subitem anterior, além das penalidades prescritas no item 22.

## **8.0 DA HABILITAÇÃO**

8.1 Com vistas à habilitação na presente licitação a empresa vencedora da etapa de lances deverá apresentar, logo após o encerramento da disputa, via fac-símile (fax), a seguinte documentação:

**a) declaração de inexistência de fato impeditivo na habilitação**, na forma do §2º do art. 32 da Lei nº 8666/93, conforme modelo constante no anexo I deste edital;

b) Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Receita Federal;

c) prova de regularidade relativa à Seguridade Social: **Certidão Negativa de Débito – CND**, emitida pelo Instituto Nacional do Seguro Social-INSS

d) prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS: **Certidão de Regularidade de FGTS - CRF**, emitida pela Caixa Econômica Federal;

e) declaração em atendimento ao disposto no art. 27, inciso V da Lei 8666/93, conforme modelo constante do anexo II deste edital;

f) registro comercial, no caso de empresa individual;

g) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhados de documento de eleição de seus administradores.

h) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada da prova da diretoria em exercício;

i) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

j) registro ou certificado de fins filantrópicos e/ou ato de declaração de utilidade pública, no caso de sociedades civis sem fins lucrativos ou de utilidade pública;

k) planilha de dados preenchida na forma do anexo IV deste edital.

8.2 *Para as empresas cadastradas no SICAF, fica facultado ao pregoeiro a extração, na sessão pública, de declarações porventura existentes naquele sistema, que forem competentes para substituir os documentos relacionados no item 8.1 deste edital, para fins de habilitação da empresa licitante. Essas declarações somente serão válidas para esta licitação se as informações relativas aos respectivos documentos estiverem disponíveis e dentro do prazo de validade naquele sistema, responsabilizando-se a própria licitante, caso não envie os documentos via fac-símile (fax) e posteriormente os originais, nos termos previstos neste edital, por sua inabilitação.*

8.3 A documentação deverá:

a) estar em nome da licitante;

b) estar no prazo de validade estabelecido pelo órgão expedidor competente. Nos casos omissos, o pregoeiro considerará como prazo de validade o de 60 (sessenta) dias, contados da data de expedição do respectivo documento, exceto a Certidão Negativa de Débitos atinente à Contribuição Previdenciária e a Certidão Conjunta

Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, ambas com prazo de validade de 180 (cento e oitenta) dias, de acordo com o art. 1º, do Decreto nº 5586/2005.

c) referir-se a apenas uma das filiais ou apenas a matriz. Tal dispositivo não é válido para a Certidão Negativa de Débitos atinente à Contribuição Previdenciária, bem como a Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais.

8.4 As licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação na presente licitação, ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste edital ou com irregularidades, serão inabilitadas, não se admitindo complementação posterior.

8.4.1 Os documentos exigidos acima deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, por tabelião de notas ou por servidor(a) que realiza a licitação, ou publicação em órgão da imprensa oficial, perfeitamente legível, no prazo de três dias, contados a partir da data do encerramento da sessão pública.

8.5 Os documentos exigidos no item 8.1 – alíneas “b”, “c” e “d” terão sua validade verificada, via internet, no momento da fase de habilitação, ficando estabelecido que havendo discordância entre o documento apresentado e a verificação na internet, prevalecerá a segunda, observado o disciplinamento constante no item 8.2.

## **9.0 DA IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS**

9.1 Até dois dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do pregão, na forma eletrônica.

9.1.1. A apresentação de impugnação contra o presente edital será processada e julgada na forma e nos prazos previstos no art. 18 do decreto nº 5.450/2005;

9.1.2. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame;

9.1.3. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao(a) pregoeiro(a), até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no edital.

9.2. A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará a plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

9.3. Dos atos do(a) pregoeiro(a) neste processo licitatório cabe recurso, a ser interposto no final da sessão, com registro em ata da síntese das suas razões e contra-razões. Os

procedimentos para interposição de recurso, compreendida a manifestação prévia do licitante, durante a sessão pública, o encaminhamento de memorial e de eventuais contra-razões pelos demais licitantes, serão realizados exclusivamente no âmbito do sistema eletrônico, nos formulários próprios, conforme Decreto 5.450/2005, art. 26.

9.4. O recurso contra decisão do(a) pregoeiro(a) não terá efeito suspensivo.

9.5. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.6. Após apreciação do recurso o(a) pregoeiro(a) submetê-lo-á, devidamente informado, à consideração da autoridade competente, que proferirá decisão definitiva antes da adjudicação e homologação do procedimento.

9.7. Os autos permanecerão com vista franqueada aos interessados no Setor de Aquisições deste Regional.

## **10 DA ADJUDICAÇÃO**

10.1 A adjudicação, em favor do licitante vencedor, será feita pelo(a) pregoeiro(a) no final da sessão e registrada em ata, após recebidos os envelopes contendo a documentação e a nova proposta adequada ao valor dos lances ofertados, ou se for o caso, à nova planilha de preços. Em caso de recurso a adjudicação será procedida pela autoridade mencionada no item seguinte.

### **11.0 DA HOMOLOGAÇÃO**

11.1 A homologação da adjudicação ao licitante vencedor, nesta licitação, será feita pelo Exmo. Sr. Dr. Juiz Presidente deste Tribunal, após recebimento do processo concluído pelo pregoeiro e sua equipe de apoio.

### **12.0 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

12.1 Homologado o resultado da licitação, o órgão gerenciador, respeitadas a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para assinatura da Ata de Registro de Preços que, depois de cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

12.2 As convocações de que tratam o item anterior deverão ser atendidas no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis apenas 01 (uma) única vez a critério do TRT, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 28 do Regulamento aprovado pelo Decreto 5.450/2005 e neste Edital.

12.3 A ata firmada com os licitantes fornecedores observará a minuta do Anexo V, podendo ser alterada nos termos dos arts. 57 e 58 da Lei nº 8.666/93, bem como o art. 12 do Decreto 3.931/01.

12.4 Sempre que o licitante vencedor não atender à convocação, nos termos definidos no item 12.2, é facultado à Administração, dentro do prazo e condições estabelecidos, convocar remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições, ou revogar o item específico, respectivo ou a licitação.

12.5 Ao assinar a Ata de Registro de Preços, a adjudicatária obriga-se a fornecer os bens a ela adjudicados, conforme especificações e condições contidas neste edital, em seus anexos e também na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições do edital.

12.6 A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem, nos termos do artigo 8º do Decreto 3.931/2001.

12.7 Os órgãos e entidades que não participarem do registro de preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao órgão gerenciador da Ata, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecidos a ordem de classificação.

12.8 Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de registro de preços, observadas a condição nela estabelecida, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

12.9 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o subitem anterior não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

### **13.0 DA FORMA DE FORNECIMENTO**

13.1 O fornecimento do objeto cujo preço será registrado através deste processo, será solicitado mediante a apresentação da **Ordem de Compra (OC)** correspondente.

13.1.1 Cada Ordem de Compra (OC) conterà, sucintamente:

- a) quantidade do produto;
- b) descrição do produto;
- c) número de ordem anual;
- d) valor;
- e) garantia contratual, se for o caso.

13.2. A nota de empenho e a Ordem de Compra (OC) poderão ser transmitidas à fornecedora por meio de fax e/ou e-mail.

13.3 Poderá ser emitida mais de uma Ordem de Compra (OC) por mês.

13.4 O objeto em questão deverá ser entregue acompanhado de nota fiscal, dele constando os valores unitário e total, número da nota de empenho e as quantidades.

13.5 O objeto deverá ser entregue no Setor de Almojarifado e Controle de Estoque do TRT da 19ª Região, localizado à Rua Arthur Jucá s/n, 1º andar, Centro, Maceió/AL;

13.6 A empresa fornecedora ficará obrigada a atender todas as ordens de compra (OC) emitidas durante a vigência da ata de registro de preços, mesmo se a entrega delas decorrente for prevista para data posterior ao seu vencimento;

13.7 Em cada fornecimento, se a quantidade e/ou qualidade dos produtos entregues não corresponderem ao exigido no Edital o mesmo será devolvido à fornecedora para que esta, no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos, faça a devida substituição, sem ônus para o TRT, sob pena de aplicação de sanções a critério da Administração.

#### **14.0 DO RECEBIMENTO DOS PRODUTOS**

14.1 O recebimento do objeto desta licitação será confiado ao Gestor do Contrato ou seu substituto legal, ambos lotados no Setor de Almojarifado e Controle de Estoque, vinculado ao Serviço de Material e Patrimônio do TRT da 19ª Região e dar-se-á mediante atesto da nota fiscal.

#### **15.0 PRAZO DE FORNECIMENTO E VIGÊNCIA**

15.1 A Ata de Registro de Preços vigorará pelo prazo de 12 meses, a contar da data de sua assinatura.

15.2 O prazo máximo admitido para o fornecimento do objeto deste edital é de 20 (vinte) dias corridos, contados do recebimento da Ordem de Compra (OC) pelo fornecedor.

15.3 Caso a Contratada não disponha do material solicitado em estoque, deverá comunicar tal fato, através de documento próprio, ao Gestor do contrato, que lhe concederá um prazo de 10 (dez) dias corridos para a entrega do mesmo.

#### **16.0 DA DESPESA**

16.1 As despesas decorrentes da execução deste contrato, correrão à conta dos recursos orçamentários consignados a este Regional.

## **17.0 DA GESTÃO DO CONTRATO**

17.1 O Gestor do Contrato será o Facilitador IV – Almojarifado e/ou seu substituto legal será o Auxiliar especializado I – Almojarifado. O executor do contrato terá as seguintes atribuições:

a – emitir Ordem de Compra (OC);

b – atestar e encaminhar notas fiscais ao setor competente para autorizar pagamentos;

c – fiscalizar a execução do contrato, objetivando garantir a qualidade desejada;

d – fornecer atestado de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as obrigações contratuais;

e - comunicar ao representante do fornecedor sobre o descumprimento de cláusula contratual;

f - solicitar à Administração, a aplicação de penalidades pelo descumprimento de cláusula contratual.

## **18.0 DAS OBRIGAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO**

18.1 Compete ao órgão gerenciador:

18.1.1 Efetuar o registro do licitante fornecedor e firmar a correspondente Ata de Registro de Preços;

18.1.2 Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados;

18.1.3 Propiciar todas as facilidades indispensáveis à boa execução do fornecimento dos materiais objeto deste ajuste;

18.1.4 Atestar a execução do objeto do presente ajuste por meio do Gestor do Contrato;

18.1.5 Efetuar o pagamento à CONTRATADA de acordo com as condições de preço e prazos estabelecidos no contrato.

18.1.6 Aplicar as penalidades por descumprimento do contrato.

## **19.0 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

19.1 Assinar a Ata de Registro de Preços;

19.2 Entregar os produtos dentro do prazo estipulado na proposta. Caso o atendimento não seja feito dentro do prazo, a CONTRATADA ficará sujeita à multa estabelecida neste edital licitatório.

19.2.1 O objeto deverá ser novo e entregue acondicionado adequadamente em suas embalagens originais;

19.3 Substituir os produtos em desacordo com a proposta ou especificações do objeto deste edital, ou que porventura sejam entregues com defeitos ou imperfeições.

## **20.0 DO PAGAMENTO**

20.1 O pagamento deverá ser efetuado, em moeda corrente nacional, em até 08 (oito) dias úteis após o recebimento, mediante apresentação da seguinte documentação, em vigor:

a) nota fiscal/fatura discriminativa, em via única, devidamente atestada pelo gestor contratual;

b) CND – Certidão Negativa de Débitos para com a Previdência Social e/ou Receita Federal;

c) CRF – Certificado de Regularidade de FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;

d) Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Receita Federal.

20.2 O TRT reterá, na fonte, sobre os pagamentos efetuados os tributos e contribuições de que trata a Instrução Normativa SRF nº 480/2004, alterada pela IN SRF nº 539/2005.

20.2.1 Se a empresa for optante pelo SIMPLES, deve anexar à fatura documento que comprove esta opção, situação em que não incidirá a retenção disposta no item acima.

20.3 Considera-se para efeito de pagamento o dia da entrega da O.B. na unidade bancária.

20.4 A apresentação de nota fiscal/fatura com incorreções ou desacompanhada da documentação requerida no item 20.1, “b” e “c”, “d” implicará na sua devolução à Empresa Contratada para regularização, devendo o prazo de pagamento ser contado a partir da data de sua reapresentação;

## **21.0 DO REAJUSTE**

21.1 É vedado qualquer reajustamento de preços durante o prazo de vigência do registro de preços.

21.2 Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições referentes à concessão de revisão de preços conforme o Decreto 3.931/2001.

## **22.0 DAS PENALIDADES**

22.1 Pela inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, o Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região poderá, garantida a prévia defesa, aplicar as seguintes sanções:

a - ADVERTÊNCIA - sempre que forem observadas irregularidades de pequena monta para os quais tenha concorrido;

b - MULTA MORATÓRIA - a empresa contratada ficará sujeita a multa diária de 0,1% (zero vírgula um por cento) sobre o valor da obrigação inadimplida, pelo atraso injustificado na execução de qualquer obrigação contratual ou legal, podendo esse valor ser abatido no pagamento a que fizer jus a contratada, ou ainda, quando for o caso, cobrado judicialmente;

c - MULTA COMPENSATÓRIA – em razão da inexecução total ou parcial do contrato, no percentual de 10% (dez por cento) sobre o valor da obrigação inadimplida ou, não sendo possível determinar esse valor, sobre o valor total do contrato, podendo esse valor ser abatido do pagamento a que fizer jus o contratado, ou cobrado judicialmente;

d - SUSPENSÃO TEMPORÁRIA de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

e - DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE para licitar ou contratar com a administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior;

f - O TRT aplicará as demais penalidades previstas nas Leis 10.520/02 e 8.666/93 e no Decreto 5.450/2005, sem prejuízo das responsabilidades penal e civil.

g – O(s) licitante(s) que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

### **23.0 DA RESCISÃO CONTRATUAL**

23.1 O Tribunal poderá considerar rescindido o contrato, de pleno direito, independentemente de notificação judicial, sem que assista à contratada o direito a qualquer indenização, nos casos e formas fixados na Lei 10.520/2002, pelo Decreto 5.450/2005 e subsidiariamente pela Lei 8666/93.

### **24.0 ALTERAÇÕES NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

24.1 A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no artigo 65, da Lei nº 8.666/93.

24.1.1 O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao TRT (órgão gerenciador) promover as necessárias negociações junto aos fornecedores;

24.1.2 Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao praticado mercado o TRT (órgão gerenciador) deverá:

24.1.2.1 Convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços de sua adequação ao praticado pelo mercado;

24.1.2.2 Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

24.1.2.3 Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação

24.1.3 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o TRT (órgão gerenciador) poderá:

24.1.3.1 Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

24.1.3.2 Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

24.1.4 Não havendo êxito nas negociações, o TRT (órgão gerenciador) deverá proceder à revogação da Ata de Registro, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

### **25.0 O CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

25.1 O Fornecedor terá seu registro cancelado quando:

25.1.1 Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

25.1.2 Não retirar a respectiva Ordem de Fornecimento, nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

25.1.3 Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

25.1.4 Tiver presentes razões de interesse público.

25.2 O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

25.3 O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovado.

## **26.0 GENERALIDADES**

26.1 O CNPJ do TRT é 35.734.318/0001-80

26.2 Ao contratado poderá ser acrescido ou diminuído o objeto do fornecimento dentro dos limites estabelecidos na Lei 8.666/93.

26.3 Em caso de discrepância entre os anexos e o Edital prevalecerá a redação do instrumento convocatório.

## **27.0 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

27.1 A participação nesta licitação implica a plena aceitação dos termos e condições deste edital e seus anexos, bem como das normas administrativas vigentes.

27.2 O TRT se reserva o direito de revogar total ou parcialmente a presente licitação, tendo em vista razões de interesse público, por motivo de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta ou ainda anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, nos termos do art. 29 do Decreto nº 5.450/2005.

27.3 A proposta da Contratada, juntamente com a Ata de Registro de Preços e a nota de empenho e as disposições deste edital, terão valor de contrato, gerando direitos e obrigações tanto para a Contratada quanto para o Contratante;

27.4 O(s) licitante(s) fica obrigado a manter, durante a vigência da ata de registro de preços as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação.

27.5 Os interessados em adquirir ou obter esclarecimentos sobre este edital serão atendidos no horário de 12h às 16h30, de segunda a quinta-feira, na Assessoria de Licitações e Compras, situada na Avenida da Paz, nº 2076, sala 901, 9º andar, nesta capital ou através do telefone (082) 2121-8182 ou fax (082) 2121-8181, ou através do e-mail: [cpl@trt19.gov.br](mailto:cpl@trt19.gov.br).

27.6 Os casos omissos neste aviso serão resolvidos pelo pregoeiro, de acordo com o que reza a Lei 10.520/2002, o Decreto 5.450/2005 e, subsidiariamente, as Leis 8.666/93, 9.784/99 e suas alterações.

27.7 É competente o foro do Juízo Federal da Seção Judiciária em Alagoas para dirimir quaisquer litígios oriundos da presente licitação;

27.8 Nesta data passa a constar o mesmo informativo deste edital no site oficial deste Regional: [www.trt19.gov.br](http://www.trt19.gov.br).

27.9 Integram este edital: anexo I - declaração de inexistência de fato impeditivo na habilitação; anexo II - declaração em atendimento ao disposto no art. 27, inciso V da Lei 8666/93, anexo III – Modelo de Proposta - Especificações do Objeto; anexo IV – Planilha de Dados para pagamento e realização de outros atos necessários e anexo V – Minuta de Ata de Registro de Preços.

Maceió, 01 de dezembro de 2006.

Luís Henrique Salvador  
**Pregoeiro**

**ANEXO I**

**Processo nº 11.829/2006  
Pregão Eletrônico Para Registro de Preços nº 29/2006**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO**

**(Papel timbrado da empresa)**

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no processo licitatório nº 11.829/2006, Pregão Eletrônico Para Registro de Preços nº 29/2006 do Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

**Local e data,**

\_\_\_\_\_  
**(assinatura do representante legal da empresa)**

## ANEXO II

Processo nº 11.829/2006  
Pregão Eletrônico Para Registro de Preços nº 29/2006

### DECLARAÇÃO

(Papel timbrado da empresa)

Ref.: Processo Licitatório nº 11.829/2006

Pregão Eletrônico Para Registro de Preços nº 29/2006

\_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e (assinalar com “X”, conforme o caso):

- não emprega menor de dezesseis anos.  
 emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz

(Local e data)

(Assinatura do representante legal da empresa)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

**ANEXO III**  
**Processo nº 11.829/2006**  
**Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 29/2006**  
**MODELO DE PROPOSTA**  
**(papel timbrado da empresa)**

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, estabelecida na \_\_\_\_\_, vem apresentar proposta de preços para os fins de participação no Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 29/2006, Processo nº 11.829/2006, que tem por objeto a aquisição de material de expediente para esse Regional:

**LOTE I**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	Almofada p/carimbo, cor azul, nº 04.	<b>200</b>		
<b>2</b>	Almofada p/carimbo, cor preta, nº 04.	<b>300</b>		
<b>3</b>	<b>Apagador para quadro branco em plástico.</b>	<b>24</b>		
<b>4</b>	Apontador de lápis, tipo escolar, em material plástico, com um furo, lâmina de aço temperado.	<b>340</b>		
<b>5</b>	<b>Barbante em algodão, com 8 fios, rolo com 250gramas.</b>	<b>200</b>		
<b>6</b>	<b>Borracha bicolor.</b>	<b>160</b>		
<b>7</b>	<b>Borracha de vinil, com cinta plástica, para lápis grafite, medindo aproximadamente 42 X 21 X 11mm.</b>	<b>320</b>		
<b>8</b>	Caneta esferográfica azul, corpo único em plástico transparente resistente sextavado, com ponta com esfera de tungstênio, escrita fina ou grossa, carga e tampas conectadas ao corpo por encaixe.	<b>6.400</b>		
<b>9</b>	Caneta esferográfica preta, corpo único em plástico transparente resistente sextavado, com ponta com esfera de tungstênio, escrita fina ou grossa, carga e tampas conectadas ao corpo por encaixe.	<b>1.200</b>		
<b>10</b>	Caneta esferográfica vermelha, corpo único em plástico transparente resistente sextavado, com ponta com esfera de tungstênio, escrita fina ou grossa, carga e tampas conectadas ao corpo por encaixe.	<b>1.200</b>		
<b>11</b>	Caneta p/retroprojektor, ponta media 1,00mm, na cor azul	<b>36</b>		
<b>12</b>	Caneta p/retroprojektor, ponta media 1,00mm, na cor preta.	<b>24</b>		
<b>13</b>	Caneta p/retroprojektor, ponta media 1,00mm, na cor vermelha.	<b>24</b>		
<b>14</b>	Cinta de elástico nº 18, em látex, pacote c/25g.	<b>200</b>		
<b>15</b>	<b>Cola adesiva instantânea, emb c/3g.</b>	<b>144</b>		
<b>16</b>	Cola branca, líquida, lavável, não tóxica, com CRQ do químico responsável, em frasco de 40g.	<b>2.000</b>		

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
17	Cola em bastão p/colar papel, cartolina, selos e tecidos; embalagem c/peso líquido de 20g.	240		
18	Estilete c/lâmina estreita	200		
19	Fita adesiva, transparente, medindo 12mm X 30m.	600		
20	Fita adesiva, transparente, medindo 50mm X 50m.	300		
21	Grafite p/ lapiseira 0,5mm, estojo com 12 unidades	240		
22	<b>Lápis preto de grafite nº 2, em madeira, corpo cilíndrico, apontado.</b>	1.500		
23	Lapiseira 0,5mm, com borracha no topo.	120		
24	Líquido corretivo à base de água, embalagem com 18ml.	500		
25	<b>Pincel atômico, plástico, na cor azul.</b>	240		
26	<b>Pincel atômico, plástico, na cor preto.</b>	100		
27	Pincel marca texto, plástico, na cor amarela, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4 mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos	500		
28	Pincel marca texto, plástico, na cor azul, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4 mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos.	100		
29	Pincel marca texto, plástico, na cor laranja, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos.	200		
30	Pincel marca texto, plástico, na cor rosa, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos.	100		
31	Pincel marca texto, plástico, na cor verde, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4 mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos.	300		
32	<b>Pincel para quadro branco, em material plástico, descartável, na cor azul.</b>	48		
33	<b>Pincel para quadro branco, em material plástico, descartável, na cor preta.</b>	48		
34	<b>Pincel para quadro branco, em material plástico, descartável, na cor vermelha.</b>	36		

<b>35</b>	Régua em acrílico legítimo, tamanho 30cm de comprimento x 3,0cm de largura x 0,3mm de espessura, com graduação precisa.	<b>50</b>		
<b>36</b>	Régua em acrílico legítimo, tamanho 50cm de comprimento x 4,0cm de largura x 0,3mm de espessura, com graduação precisa.	<b>100</b>		
<b>37</b>	Tinta para almofada de carimbo, frasco c/40ml, cor azul.	<b>120</b>		
<b>38</b>	Tinta para almofada de carimbo, frasco c/40ml, cor preta.	<b>120</b>		
<b>39</b>	Tinta para almofada de carimbo, frasco c/40ml, cor vermelha.	<b>24</b>		
<b>40</b>	<b>Umedecedor de dedo em pasta, não tóxico, peso líquido de 12g.</b>	<b>300</b>		
		<b>Total</b>		

### LOTE II

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	<b>Bobina p/calculadora, medindo 57 X 60mm, 01 via.</b>	<b>90</b>		
<b>2</b>	Bobina p/fax, medindo 216mm X 30m.	<b>240</b>		
<b>3</b>	<b>Caixa p/arquivo morto em papelão branco, medindo 38,5 X 30 X 18,5cm.</b>	<b>350</b>		
<b>4</b>	Clips para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento anti-ferrugem, nº 01, caixa com 100 unidades cada.	<b>400</b>		
<b>5</b>	Clips para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento anti-ferrugem, nº 02, caixa com 100u.	<b>700</b>		
<b>6</b>	Clips para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento anti-ferrugem, nº 06, caixa com 50u.	<b>500</b>		
<b>7</b>	<b>Grampo colchete nº 09, caixa c/72 unidades.</b>	<b>900</b>		
<b>8</b>	<b>Grampo colchete nº 12, caixa c/72 unidades.</b>	<b>1.000</b>		
<b>9</b>	<b>Grampo colchete nº 15, caixa c/72 unidades</b>	<b>600</b>		
<b>10</b>	<b>Livro de ponto c/100 folhas, capa rígida, tamanho escritório</b>	<b>80</b>		
<b>11</b>	Livro de protocolo, com 100 folhas, capa rígida.	<b>200</b>		
<b>12</b>	Pasta c/aba e elástico em polietileno, medindo 33,5 cm de altura X 24,7 cm de largura X 02 cm de espessura.	<b>160</b>		
<b>13</b>	<b>Pasta catálogo c/50 plásticos, tamanho escritório</b>	<b>20</b>		
<b>14</b>	Pasta sanfonada com elástico, plástica, compartimentos p/31 dias, etiquetas que servem como índice, e medindo, aproximadamente, 26 X 39cm.	<b>40</b>		
<b>15</b>	<b>Pasta suspensa c/encaixe e jogo de ferragens.</b>	<b>600</b>		

<b>16</b>	<b>Pasta tipo A-Z, ofício, grande, lombo largo, com ferragens de metal cromado</b>	<b>1.120</b>		
<b>17</b>	<b>Plástico para plástificação, medindo aproximadamente 11 X 8 cm.</b>	<b>400</b>		
		<b>Total</b>		

### LOTE III

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	Extrator de grampo, em aço cromado, tipo espátula, no tamanho aproximado de 145mm de comprimento x 17mm de largura.	<b>650</b>		
<b>2</b>	Grampeador c/capacidade para grampear no mínimo 100 folhas.	<b>24</b>		
<b>3</b>	<b>Grampeador para grampo 26/6, com base metálica, com alavanca pintada na cor preta, com depósito de grampo em inox e capacidade para 02 (duas) barras com aproximadamente 105 grampos, com capacidade para grampear até 20 (vinte) folhas de papel e /base medindo aproximadamente 20 cm de comprimento e 05 cm de largura.</b>	<b>600</b>		
<b>4</b>	<b>Grampo para grampeador, modelo 26/6, em embalagem com caixa c/5000 unidades, com 210 grampos por pente, largura externa 12,9 mm, altura externa 6 mm, em metal niquelado prateado, com proteção anti-ferrugem.</b>	<b>900</b>		
<b>5</b>	Perfurador para papel, com alavanca e estrutura metálica pintada na cor preta, manual, tamanho grande, base medindo aproximadamente 15,5 X 10,5 cm, para dois furos simultâneos, com capacidade para perfurar 20 folhas de papéis de uma só vez (papel 75 g/m <sup>2</sup> ).	<b>200</b>		
<b>6</b>	Presilha p/ fixação de crachá	<b>500</b>		
<b>7</b>	Tesoura de 20 cm de comprimento (8") para uso geral, com cabo de polipropileno preto, com lâmina em aço inoxidável.	<b>120</b>		
		<b>Total</b>		

**LOTE IV**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	Etiqueta auto-adesiva, 04 unidades por página de 80 colunas, 01 carreira, 128mm X 74mm, caixa com 2000 unidades.	<b>200</b>		
<b>2</b>	Etiqueta auto-adesiva, 04 unidades por página, 02 carreiras, medindo 138,11 X 106,36mm, caixa com 100 unidades.	<b>40</b>		
		<b>Total</b>		

**LOTE V**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	Papel carta, medindo 216 X 279mm, branco alcalino, com 500 fls.	<b>100 resmas</b>		
<b>2</b>	Papel tipo A4, 210 X 297mm, c/500 fls.	<b>8.000 resmas</b>		
		<b>Total</b>		

**LOTE VI**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	Capa plástica para encadernação, opaca, tamanho ofício, na cor azul	<b>2.000</b>		
<b>2</b>	Capa plástica para encadernação, transparente, tamanho ofício, na cor azul	<b>2.000</b>		
		<b>Total</b>		

**LOTE VII**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	Bandeja para expediente/papel (caixa p/correspondência), em acrílico, com 3 (três) compartimentos, medindo aproximadamente 35 X 26 cm cada bandeja, com separador não dobrável, na cor fume, tamanho escritório.	<b>250</b>		
<b>2</b>	Bandeja simples para expediente/papel (caixa p/correspondência), em acrílico, medindo aproximadamente 35 X 26 cm, na cor fume, tamanho escritório.	<b>200</b>		
<b>3</b>	Cesto para papel tipo cônico, com bordas em metal medindo aproximadamente 30 cm (abertura) e 22,5 cm de diâmetros (fundo) e altura de 34 cm, na cor preta.	<b>300</b>		
<b>4</b>	Porta clips, canetas e lembretes, em acrílico na cor fume.	<b>200</b>		
		<b>Total</b>		

**LOTE VIII**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	Cinta elástica, medindo 3cm de largura X 50cm de comprimento (terá 25cm quando unidas as extremidades), pacote contendo 20 unidades.	<b>400 pct</b>		
<b>2</b>	Cinta elástica, medindo 5cm de largura X 60cm de comprimento (terá 30cm quando unidas as extremidades), pacote contendo 20 unidades.	<b>100 pct</b>		
		<b>Total</b>		

OBS: 1. As cintas elásticas (itens 1 e 2), devem conter a inscrição “ TRT 19ª Região-AL “, na cor azul e unidas nas extremidades através de costura, com pontos que deverão ter no máximo 1,8mm de comprimento, traspassada em 20mm, configurando um retângulo abrangendo 90% da região em que o elástico sobrepõem-se, reforçando com costura em forma de “X” que ligará os vértices, finalizando com um arremate de 20mm no sentido contrário à última costura.

**LOTE IX**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	<b>Copo descartável p/ água, 300ml, temperatura de uso 100°C, pacote c/100 unidades.</b>	<b>2.000 pct</b>		
<b>2</b>	<b>Copo descartável p/ café, 50ml, medindo, aproximadamente, 5cm de diâmetro e 5,7cm de altura, corpo rígido, cor branca opaca, pacote com 100 unidades.</b>	<b>1.000 pct</b>		
		<b>Total</b>		

**LOTE X**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	<b>Prendedor de papel, galvanizado, 75mm.</b>	<b>100</b>		

**LOTE XI**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	<b>Papel sulfite opaco, rolo c/914mm X 45m na gramatura de 75g/m².</b>	<b>10 rolos</b>		

**LOTE XII**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	<b>Lacre para malote, pacote c/1000 unidades</b>	<b>10 pct</b>		

## ANEXO IV

### Processo nº 11.829/2006 Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 29/2006

#### PLANILHA DE DADOS PARA PAGAMENTO E REALIZAÇÃO DE OUTROS ATOS NECESSÁRIOS

Dados da Empresa:

<b>Razão Social</b>	
<b>CNPJ</b>	
<b>Endereço</b>	
<b>CEP</b>	
<b>Fones:</b>	
<b>Fax</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Site internet</b>	

Dados do Representante da Empresa:

<b>Nome</b>	
<b>Cargo</b>	
<b>Nacionalidade</b>	
<b>Estado civil</b>	
<b>Profissão</b>	
<b>Endereço</b>	
<b>CEP</b>	
<b>Fone</b>	
<b>Fax</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Cart. de Identidade</b>	
<b>Órgão Expedidor</b>	
<b>CPF</b>	

Dados Bancários da Empresa

<b>Banco</b>	
<b>Agência</b>	
<b>Conta</b>	

Dados do Contato com a Empresa:

<b>Nome</b>	
-------------	--

<b>Cargo</b>	
<b>Endereço</b>	
<b>CEP</b>	
<b>Fone</b>	
<b>Fax</b>	
<b>E-mail</b>	

Empresa optante pelo SIMPLES?

( ) Sim

( ) Não

**ANEXO V**  
**Processo nº 11.829/2006**  
**Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 29/2006**  
**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Aos \_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ de 2006, nas dependências do Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região, com sede na Av. da Paz, nº 2076, Centro, Maceió/AL, inscrito no CNPJ sob o nº 35.734.318/0001-80, neste ato representado pelo Exmo. Sr. Juiz Presidente \_\_\_\_\_, são registrados os preços para ao eventual fornecimento dos produtos abaixo relacionados, para uso deste Regional, conforme anexo III deste edital, celebrado entre o TRT 19 e a empresa, \_\_\_\_\_, representada por \_\_\_\_\_, de acordo com o resultado do Pregão Eletrônico nº 29/2006.

1. O objeto deste certame deverá ser entregue no prazo de 20 (vinte) dias, a partir da data do recebimento da Ordem de Compra pelo fornecedor, no Setor de Almoxarifado e Controle de Estoque do TRT da 19ª Região, localizado à Rua Artur Jucá s/n, 1º andar, Centro, Maceió – AL, ou nos endereços das instituições que aderirem ao presente SRP, a teor das disposições contidas no Instrumento Convocatório.

2. O presente registro de preços terá a vigência de 12 meses a contar de sua assinatura.

3. A empresa obriga-se a fornecer na forma do Edital 29/2006 os lotes abaixo discriminados:

**LOTE I**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	Almofada p/carimbo, cor azul, nº 04.	<b>200</b>		
<b>2</b>	Almofada p/carimbo, cor preta, nº 04.	<b>300</b>		
<b>3</b>	<b>Apagador para quadro branco em plástico.</b>	<b>24</b>		
<b>4</b>	Apontador de lápis, tipo escolar, em material plástico, com um furo, lâmina de aço temperado.	<b>340</b>		
<b>5</b>	<b>Barbante em algodão, com 8 fios, rolo com 250gramas.</b>	<b>200</b>		
<b>6</b>	<b>Borracha bicolor.</b>	<b>160</b>		
<b>7</b>	<b>Borracha de vinil, com cinta plástica, para lápis grafite, medindo aproximadamente 42 X 21 X 11mm.</b>	<b>320</b>		

<b>8</b>	Caneta esferográfica azul, corpo único em plástico transparente resistente sextavado, com ponta com esfera de tungstênio, escrita fina ou grossa, carga e tampas conectadas ao corpo por encaixe.	<b>6.400</b>		
<b>9</b>	Caneta esferográfica preta, corpo único em plástico transparente resistente sextavado, com ponta com esfera de tungstênio, escrita fina ou grossa, carga e tampas conectadas ao corpo por encaixe.	<b>1.200</b>		
<b>10</b>	Caneta esferográfica vermelha, corpo único em plástico transparente resistente sextavado, com ponta com esfera de tungstênio, escrita fina ou grossa, carga e tampas conectadas ao corpo por encaixe.	<b>1.200</b>		
<b>11</b>	Caneta p/retroprojektor, ponta media 1,00mm, na cor azul	<b>36</b>		
<b>12</b>	Caneta p/retroprojektor, ponta media 1,00mm, na cor preta.	<b>24</b>		
<b>13</b>	Caneta p/retroprojektor, ponta media 1,00mm, na cor vermelha.	<b>24</b>		
<b>14</b>	Cinta de elástico nº 18, em látex, pacote c/25g.	<b>200</b>		
<b>15</b>	<b>Cola adesiva instantânea, emb c/3g.</b>	<b>144</b>		
<b>16</b>	Cola branca, líquida, lavável, não tóxica, com CRQ do químico responsável, em frasco de 40g.	<b>2.000</b>		

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>17</b>	Cola em bastão p/colar papel, cartolina, selos e tecidos; embalagem c/peso líquido de 20g.	<b>240</b>		
<b>18</b>	Estilete c/lâmina estreita	<b>200</b>		
<b>19</b>	Fita adesiva, transparente, medindo 12mm X 30m.	<b>600</b>		
<b>20</b>	Fita adesiva, transparente, medindo 50mm X 50m.	<b>300</b>		
<b>21</b>	Grafite p/ lapiseira 0,5mm, estojo com 12 unidades	<b>240</b>		
<b>22</b>	<b>Lápis preto de grafite nº 2, em madeira, corpo cilíndrico, apontado.</b>	<b>1.500</b>		
<b>23</b>	Lapiseira 0,5mm, com borracha no topo.	<b>120</b>		
<b>24</b>	Líquido corretivo à base de água, embalagem com 18ml.	<b>500</b>		
<b>25</b>	<b>Pincel atômico, plástico, na cor azul.</b>	<b>240</b>		
<b>26</b>	<b>Pincel atômico, plástico, na cor preto.</b>	<b>100</b>		
<b>27</b>	Pincel marca texto, plástico, na cor amarela, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4 mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos	<b>500</b>		
<b>28</b>	Pincel marca texto, plástico, na cor azul, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4 mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos.	<b>100</b>		
<b>29</b>	Pincel marca texto, plástico, na cor laranja, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos.	<b>200</b>		
<b>30</b>	Pincel marca texto, plástico, na cor rosa, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos.	<b>100</b>		
<b>31</b>	Pincel marca texto, plástico, na cor verde, com ponta chanfrada, para traços de 1 a 4 mm, em tinta fluorescente que se fixa sobre a tinta esferográfica, hidrográfica, lápis, textos datilografados e impressos.	<b>300</b>		
<b>32</b>	<b>Pincel para quadro branco, em material plástico, descartável, na cor azul.</b>	<b>48</b>		
<b>33</b>	<b>Pincel para quadro branco, em material plástico, descartável, na cor preta.</b>	<b>48</b>		
<b>34</b>	<b>Pincel para quadro branco, em material plástico, descartável, na cor vermelha.</b>	<b>36</b>		

<b>35</b>	Régua em acrílico legítimo, tamanho 30cm de comprimento x 3,0cm de largura x 0,3mm de espessura, com graduação precisa.	<b>50</b>		
<b>36</b>	Régua em acrílico legítimo, tamanho 50cm de comprimento x 4,0cm de largura x 0,3mm de espessura, com graduação precisa.	<b>100</b>		
<b>37</b>	Tinta para almofada de carimbo, frasco c/40ml, cor azul.	<b>120</b>		
<b>38</b>	Tinta para almofada de carimbo, frasco c/40ml, cor preta.	<b>120</b>		
<b>39</b>	Tinta para almofada de carimbo, frasco c/40ml, cor vermelha.	<b>24</b>		
<b>40</b>	Umedecedor de dedo em pasta, não tóxico, peso líquido de 12g.	<b>300</b>		
		<b>Total</b>		

## LOTE II

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	<b>Bobina p/calculadora, medindo 57 X 60mm, 01 via.</b>	<b>90</b>		
<b>2</b>	Bobina p/fax, medindo 216mm X 30m.	<b>240</b>		
<b>3</b>	<b>Caixa p/arquivo morto em papelão branco, medindo 38,5 X 30 X 18,5cm.</b>	<b>350</b>		
<b>4</b>	Clips para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento anti-ferrugem, nº 01, caixa com 100 unidades cada.	<b>400</b>		
<b>5</b>	Clips para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento anti-ferrugem, nº 02, caixa com 100u.	<b>700</b>		
<b>6</b>	Clips para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento anti-ferrugem, nº 06, caixa com 50u.	<b>500</b>		
<b>7</b>	<b>Grampo colchete nº 09, caixa c/72 unidades.</b>	<b>900</b>		
<b>8</b>	<b>Grampo colchete nº 12, caixa c/72 unidades.</b>	<b>1.000</b>		
<b>9</b>	<b>Grampo colchete nº 15, caixa c/72 unidades</b>	<b>600</b>		
<b>10</b>	<b>Livro de ponto c/100 folhas, capa rígida, tamanho ofício</b>	<b>80</b>		
<b>11</b>	Livro de protocolo, com 100 folhas, capa rígida.	<b>200</b>		
<b>12</b>	Pasta c/aba e elástico em polietileno, medindo 33,5 cm de altura X 24,7 cm de largura X 02 cm de espessura.	<b>160</b>		
<b>13</b>	<b>Pasta catálogo c/50 plásticos, tamanho ofício</b>	<b>20</b>		
<b>14</b>	Pasta sanfonada com elástico, plástica, compartimentos p/31 dias, etiquetas que servem como índice, e medindo, aproximadamente, 26 X 39cm.	<b>40</b>		

<b>15</b>	<b>Pasta suspensa c/encaixe e jogo de ferragens.</b>	<b>600</b>		
<b>16</b>	<b>Pasta tipo A-Z, ofício, grande, lombo largo, com ferragens de metal cromado</b>	<b>1.120</b>		
<b>17</b>	<b>Plástico para plástificação, medindo aproximadamente 11 X 8 cm.</b>	<b>400</b>		
		<b>Total</b>		

**LOTE III**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	Extrator de grampo, em aço cromado, tipo espátula, no tamanho aproximado de 145mm de comprimento x 17mm de largura.	<b>650</b>		
<b>2</b>	Grampeador c/capacidade para grampear no mínimo 100 folhas.	<b>24</b>		
<b>3</b>	<b>Grampeador para grampo 26/6, com base metálica, com alavanca pintada na cor preta, com depósito de grampo em inox e capacidade para 02 (duas) barras com aproximadamente 105 grampos, com capacidade para grampear até 20 (vinte) folhas de papel e /base medindo aproximadamente 20 cm de comprimento e 05 cm de largura.</b>	<b>600</b>		
<b>4</b>	<b>Grampo para grampeador, modelo 26/6, em embalagem com caixa c/5000 unidades, com 210 grampos por pente, largura externa 12,9 mm, altura externa 6 mm, em metal niquelado prateado, com proteção anti-ferrugem.</b>	<b>900</b>		
<b>5</b>	Perfurador para papel, com alavanca e estrutura metálica pintada na cor preta, manual, tamanho grande, base medindo aproximadamente 15,5 X 10,5 cm, para dois furos simultâneos, com capacidade para perfurar 20 folhas de papéis de uma só vez (papel 75 g/m <sup>2</sup> ).	<b>200</b>		
<b>6</b>	Presilha p/ fixação de crachá	<b>500</b>		
<b>7</b>	Tesoura de 20 cm de comprimento (8") para uso geral, com cabo de polipropileno preto, com lâmina em aço inoxidável.	<b>120</b>		
		<b>Total</b>		

**LOTE IV**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	Etiqueta auto-adesiva, 04 unidades por página de 80 colunas, 01 carreira, 128mm X 74mm, caixa com 2000 unidades.	<b>200</b>		
<b>2</b>	Etiqueta auto-adesiva, 04 unidades por página, 02 carreiras, medindo 138,11 X 106,36mm, caixa com 100 unidades.	<b>40</b>		
<b>Total</b>				

**LOTE V**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	Papel carta, medindo 216 X 279mm, branco alcalino, com 500 fls.	<b>100 resmas</b>		
<b>2</b>	Papel tipo A4, 210 X 297mm, c/500 fls.	<b>8.000 resmas</b>		
<b>Total</b>				

**LOTE VI**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	Capa plástica para encadernação, opaca, tamanho ofício, na cor azul	<b>2.000</b>		
<b>2</b>	Capa plástica para encadernação, transparente, tamanho ofício, na cor azul	<b>2.000</b>		
<b>Total</b>				

**LOTE VII**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	Bandeja para expediente/papel (caixa p/correspondência), em acrílico, com 3 (três) compartimentos, medindo aproximadamente 35 X 26 cm cada bandeja, com separador não dobrável, na cor fume, tamanho escritório.	<b>250</b>		
<b>2</b>	Bandeja simples para expediente/papel (caixa p/correspondência), em acrílico, medindo aproximadamente 35 X 26 cm, na cor fume, tamanho escritório.	<b>200</b>		
<b>3</b>	Cesto para papel tipo cônico, com bordas em metal medindo aproximadamente 30 cm (abertura) e 22,5 cm de diâmetros (fundo) e altura de 34 cm, na cor preta.	<b>300</b>		
<b>4</b>	Porta clips, canetas e lembretes, em acrílico na cor fume.	<b>200</b>		
		<b>Total</b>		

**LOTE VIII**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	Cinta elástica, medindo 3cm de largura X 50cm de comprimento (terá 25cm quando unidas as extremidades), pacote contendo 20 unidades.	<b>400 pct</b>		
<b>2</b>	Cinta elástica, medindo 5cm de largura X 60cm de comprimento (terá 30cm quando unidas as extremidades), pacote contendo 20 unidades.	<b>100 pct</b>		
		<b>Total</b>		

OBS: 1. As cintas elásticas (itens 1 e 2), devem conter a inscrição “ TRT 19ª Região-AL “, na cor azul e unidas nas extremidades através de costura, com pontos que deverão ter no máximo 1,8mm de comprimento, traspassada em 20mm, configurando um retângulo abrangendo 90% da região em que o elástico sobrepõem-se, reforçando com costura em forma de “X” que ligará os vértices, finalizando com um arremate de 20mm no sentido contrário à última costura.

**LOTE IX**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	<b>Copo descartável p/ água, 300ml, temperatura de uso 100°C, pacote c/100 unidades.</b>	<b>2.000 pct</b>		
<b>2</b>	<b>Copo descartável p/ café, 50ml, medindo, aproximadamente, 5cm de diâmetro e 5,7cm de altura, corpo rígido, cor branca opaca, pacote com 100 unidades.</b>	<b>1.000 pct</b>		
<b>Total</b>				

**LOTE X**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	<b>Prendedor de papel, galvanizado, 75mm.</b>	<b>100</b>		

**LOTE XI**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	<b>Papel sulfite opaco, rolo c/914mm X 45m na gramatura de 75g/m².</b>	<b>10 rolos</b>		

**LOTE XII**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade a ser adquirida</b>	<b>Valor (R\$) unitário</b>	<b>Valor Total do item</b>
<b>1</b>	<b>Lacre para malote, pacote c/1000 unidades</b>	<b>10 pct</b>		

Maceió, .

Representante do TRT 19ª Região

Representante da Empresa