

ATA DE REUNIÃO

Número: 2/2024

Reunião Telepresencial

Hora: 15h15

Pauta: Estudo de essencialidade e priorização, 2ª Atualização do PAC 2024, ajustes no PAC 2025 versão preliminar, POP 2025, execução orçamentária de 2024, 2024 e restos a pagar.

Data: 06.06.2024

**ATA DE REUNIÃO REALIZADA PELO COMITÊ DE ORÇAMENTO E FINANÇAS  
E SUBCOMITÊ DE ORÇAMENTO DO PRIMEIRO GRAU DE JURISDIÇÃO DO  
TRT DA 19ª REGIÃO**

<b>REGISTROS</b>	
<b>1º ITEM</b>	<b>OBJETIVOS DA REUNIÃO</b>
<b>INFORMAÇÕES SOBRE A REUNIÃO</b>	<p>Aos 6 dias do mês de junho de dois mil e vinte e quatro, às 15h e 15 minutos, reuniram-se na sala de reunião virtual da Diretoria-Geral, os seguintes membros e convidados: JOSÉ MARCELO VIEIRA DE ARAÚJO, Desembargador-Presidente do TRT19, LAERTE NEVES DE SOUZA, Desembargador do TRT19, JASIEL IVO, Desembargador do TRT19, FERNANDO ANTÔNIO DA SILVA FALCÃO, Juiz Titular da 1ª Vara do Trabalho de Arapiraca, HENRIQUE COSTA CAVALCANTE, Juiz Titular da Vara do Trabalho de Santana do Ipanema, VERÔNICA GUEDES DE ANDRADE, Juíza Titular da 2ª Vara do Trabalho de Maceió, MARY LIDIAN DE LIMA FERRAZ, Diretora – Geral, MANOEL MESSIAS FEITOZA, Secretário Geral da Presidência, JOÃO LUIZ ARAÚJO LIMA, Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação, GUSTAVO HENRIQUE CAITANO LOPES, Diretor da Secretaria de Orçamento e Finanças, VICTOR REZENDE DOREA, Secretário de Gestão Estratégica, RAONI DE MATTOS SANTOS, Diretor de Secretaria da Vara do Trabalho de Santana do Ipanema, JOSÉ ANTONIO JACINTO JÚNIOR, Coordenador de Apoio ao PJE, LAURISTON CHAVES DE FARIAS JÚNIOR, servidor representante da ASSTRA XIX e MARCOS ANTONIO APOLONIO DA SILVA, servidor lotado na Diretoria Geral, para tratar sobre a aprovação de atualizações nos Planos Anuais de Contratações, execução orçamentária e análise de estudos de essencialidade e priorização.</p>
<b>2º ITEM</b>	<b>PAUTA DE DISCUSSÃO E DEBATES</b>
<b>PAUTA, EXPOSIÇÃO, E DISCUSSÃO</b>	<p>1 – Apresentar e aprovar as atualizações do PAC 2024;</p> <p>2 – Tomar conhecimento dos índices de execução orçamentária do TRT 19ª Região no exercício de 2024;</p> <p>3 - Apresentar o relatório de evolução de restos a pagar;</p> <p>4 - Apresentar e aprovar as atualizações do PAC 2025- versão preliminar;</p> <p>5 - Apresentar e aprovar o Estudo de Essencialidade e Priorização de Demandas.</p>
<b>3º ITEM</b>	<b>REGISTROS</b>
<b>ENCERRAMENTO E DELIBERAÇÕES</b>	<p>A reunião foi aberta às 15:10 horas, pela Diretora-Geral Mary Lidian com um resumo da pauta a ser debatida pelos membros. Iniciados os trabalhos o servidor Marcos Apolonio, Chefe da SAEO, apresentou aos participantes a pauta da reunião e iniciou a apresentação dos estudos realizado pela DG, SGGE, SOF e SLC sobre a essencialidade e priorização das demandas deste Regional. Basicamente, o estudo definiu o conceito de essencialidade como as demandas orçamentárias que, em caso de descontinuidade, paralisam o funcionamento da atividade judicante de forma imediata</p>

ATA DE REUNIÃO

Número: 2/2024

Reunião Telepresencial

Hora: 15h15

**Pauta: Estudo de essencialidade e priorização, 2ª Atualização do PAC 2024, ajustes no PAC 2025 versão preliminar, POP 2025, execução orçamentária de 2024, 2024 e restos a pagar.**

**Data: 06.06.2024**

ou propiciam a possibilidade de paralisação imediata com grave comprometimento da missão deste Regional e adotou três critérios para priorização, a proximidade com a área fim, a determinação legal e o impacto na descontinuidade da prestação jurisdicional. Por fim, foi criada uma matriz de priorização de demandas para classificação de acordo com a Resolução CNJ nº 347/2020 e o ATO TRT19 nº 118/2022. Também foram identificadas as demandas essenciais de cada centro de custos que devem ser atendidas para continuidade da prestação jurisdicional. O servidor Marcos Apolonio sugeriu que este estudo passe a integrar o Manual para o preenchimento do Documento de Formalização de Demanda, aprovado pelo Ato TRT 19ª GP nº 144/2023, passando a compor mais uma ferramenta de planejamento. Acrescentou que, diante do teor do OFÍCIO CIRCULAR CSJT.GP.SG.SEOFI N.º 19/2024, que trata da Proposta Orçamentária Prévia de 2025, onde foi informado que será mantido o mesmo valor de 2024 para atividades (sem reajuste), tanto para despesas correntes como para investimentos, os gestores das unidades tiveram que revisar os valores constantes no PAC 2025 –versão preliminar para adequação à nova realidade orçamentária. Assim, os gestores realizaram alguns cortes de demandas de suas unidades para atender ao limite orçamentário previsto, com atenção aos contratos de trato sucessivos que devem ser reajustados no próximo exercício, mas esses cortes foram insuficientes. Considerando a matriz de priorização, outros cortes foram sugeridos pela Diretoria Geral para atender aos ajustes necessários, tais como: aparelho de refrigeração (média), banners, calendários, eletrodomésticos, persianas, mobiliário, veículos, plataforma de pesquisas, material de consumo, vacinas, premiações e suporte jurídico. O Dr. Fernando Falcão, Juiz Titular da 1ª VT de Arapiraca, comentou que os contratos de locação dos imóveis que sediam as Varas do Trabalho de Arapiraca são essenciais, mas com a conclusão da construção da nova sede das Varas, esses valores gastos com aluguel poderiam ser disponibilizados para outras demandas. O Secretário da SETIC, João Luiz, alertou que o orçamento de TIC não vem sendo compatível com as necessidades nos últimos anos, uma vez que novas aquisições são necessárias e alguns equipamentos que foram contratados estão saindo da garantia e irão ocasionar mais gastos essenciais para este Regional. O Secretário da SOF sugeriu que a aquisição de vacinas seja considerada uma demanda de assistência médica-odontológica, o que manterá sua compra para o exercício de 2025. A Juíza Titular da 2ª VT de Maceió, Verônica Andrade, sugeriu a realização de campanhas de conscientização pelo TRT visando a diminuição de gastos com materiais e energia elétrica. O Juiz Henrique Costa, Juiz Titular da VT de Santana do Ipanema, sugeriu que, diante da situação orçamentária excepcional e mesmo havendo normativo superior, poderia ser submetido ao Colepdecor a ampliação do teletrabalho para magistrados e servidores a fim de auxiliar na diminuição de gastos. O Secretário da SGGE informou que está sendo realizado um estudo para padronização dos eletrodomésticos nas unidades visando a diminuição do quantitativo e consequente diminuição do consumo de energia elétrica. Em continuidade, o servidor Marcos Apolonio apresentou os dados da execução orçamentária de 2024 que está dentro da média nacional e alertou para necessidade de redução dos valores inscritos em restos a pagar, diante da contratação do projeto para construção da nova sede das varas do trabalho. O Secretário da SOF acrescentou que os valores de restos a pagar precisam

ATA DE REUNIÃO

Número: 2/2024

Reunião Telepresencial

Hora: 15h15

**Pauta: Estudo de essencialidade e priorização, 2ª Atualização do PAC 2024, ajustes no PAC 2025 versão preliminar, POP 2025, execução orçamentária de 2024, 2024 e restos a pagar.**

**Data: 06.06.2024**

de uma atenção especial diante da nova sistemática de retenção e recolhimento previdenciário e do imposto de renda, onde os valores apurados no mês de dezembro são recolhidos até o dia 20 de janeiro do exercício seguinte, causando um grande impacto no financeiro deste Regional. O servidor Marcos Apolonio apresentou as demandas que estão em plano de contingência, principalmente as demandas de TI relacionadas à garantia da infraestrutura básica de TIC (Storage) e à garantia da segurança da informação (XDR) que totalizam um montante de R\$ 1.843.333,00. O Secretário da SETIC, João Luiz, informou que as demandas de TI são necessárias para o bom funcionamento dos sistemas e a falta de recursos para compra podem gerar riscos para Administração, como por exemplo, a redundância dos Storages são importantes para viabilizar as manutenções sem a necessidade de parar os Sistemas como o PJE e o PROAD. Apresentou, também, um gráfico com diversos cenários considerando a não aquisição, aquisição parcial, aquisição total e extensão de garantia dos Storages com os respectivos riscos e consequências à segurança da informação. O servidor Marcos Apolonio informou que mais uma vez foi solicitado aos gestores das unidades demandantes cortes para remanejamento no orçamento de 2024, com o intuito de atender a demanda essencial da SETIC e o déficit previsto nos contratos de consumo de energia elétrica (CMP) e dos Correios (SA). As demandas disponibilizadas pelas unidades demandantes somaram o total de R\$ 1.550.412,49. Então foi sugerido aos membros do Comitê e Subcomitê que a DG fizesse uma análise utilizando o estudo de priorização para realizar mais cortes em despesas, para atendimento das demandas essenciais da SETIC. O Diretor de Secretaria da VT de Santana do Ipanema, Raoni de Mattos, comunicou que percebeu que algumas notificações foram duplicadas e até triplicadas no PJE, ou seja, um comando no PJE gerava dois ou três códigos de rastreamento. Quanto à demanda de instalação de portais detectores de metais nas Varas do Trabalho do Interior, apresentada pelo Comitê de Atenção Prioritária do 1º Grau, o Desembargador-Presidente, Marcelo Vieira, informou que é um pleito justo que visa a segurança de magistrados e servidores, mas que requer um estudo mais aprofundado pela CPJ para formalização de procedimentos a serem adotados e, no momento, em razão da restrição orçamentária se torna inviável. Assim, após discussões, foram aprovados o PAC 2025, em sua versão preliminar, com as alterações sugeridas para atender as demandas essenciais da SETIC e o estudo de essencialidade e priorização com sua respectiva matriz de prioridade. Ainda ficaram definidas as seguintes propostas:

- a. Integrar o estudo de essencialidade e priorização ao Manual para o preenchimento do Documento de Formalização de Demanda;
- b. Realizar análise, utilizando o estudo de priorização, para fazer mais cortes nas demandas, visando o atendimento das demandas essenciais da SETIC no PAC 2024, no prazo de no máximo 30 dias a contar desta data;
- c. Realizar ações e campanhas de conscientização para redução de gastos com materiais e energia elétrica;
- d. Analisar a possibilidade de ampliar o teletrabalho neste Regional;
- e. Aguardar o estudo que está sendo realizado pela CPJ sobre a implantação dos portais detectores de metais ou detectores portáteis de armas nas Varas do Trabalho do Interior;

ATA DE REUNIÃO

Número: 2/2024

Reunião Telepresencial

Hora: 15h15

Pauta: Estudo de essencialidade e priorização, 2ª Atualização do PAC 2024, ajustes no PAC 2025 versão preliminar, POP 2025, execução orçamentária de 2024, 2024 e restos a pagar.

Data: 06.06.2024

	<p>f. Apresentar as alterações no PAC 2024 ao Comitê e Subcomitê, assim que a DG finalizar sua análise descrita na letra “b”.</p> <p>O Desembargador-Presidente agradeceu a participação de todos os presentes e nada mais havendo a tratar, às 17h30, a reunião foi encerrada e lavrada a presente ata pelo Chefe da SAEO, que segue assinada por todos os presentes.</p>
4º ITEM	ENCAMINHAMENTO
	<p>I – Integração do estudo de essencialidade e priorização ao Manual para o preenchimento do Documento de Formalização de Demanda. Responsável: Diretoria Geral.</p> <p>II - Realização da análise utilizando o estudo de priorização para realizar mais cortes em demandas para atendimento das demandas essenciais da SETIC no PAC 2024, no prazo de no máximo 30 dias a contar desta data Responsável: Diretoria Geral.</p> <p>III - Realização de ações e campanhas de conscientização para redução de gastos com materiais e energia elétrica. Responsável: Diretoria Geral, Secretaria de Governança e Gestão Estratégica e LIODS.</p> <p>IV – Levar ao Coleprecór a possibilidade de ampliação do teletrabalho neste Regional. Responsável: Presidência.</p>