

## ATA DA 3ª REUNIÃO DE 2024

### Comitê de Orçamento e Finanças e Subcomitê de Orçamento do Primeiro Grau de Jurisdição do TRT da 19ª Região

Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região		
<b>REUNIÃO INICIAL</b>		
Data: 06/08/2024	Horário: 15:00 horas	Local: sala virtual da Diretoria Geral do TRT19 - Plataforma Zoom
<b>Participantes</b>		
José Marcelo Vieira de Araújo, Desembargador-Presidente do TRT-19 _____		
Laerte Neves de Souza, Desembargador do TRT-19 _____		
Anne Helena Fischer Inojosa, Desembargadora do TRT-19 _____		
Fernando Antônio da Silva Falcão, Juiz Titular da 1ª Vara do Trabalho de Arapiraca _____		
Alonso Cavalcante de Albuquerque Filho, Juiz Presidente da AMATRA XIX _____		
Bianca Tenório Calaña, Juíza Titular da 1ª Vara do Trabalho de Maceió _____		
Emanuel Holanda Almeida, Juiz do Trabalho Substituto _____		
Manoel Messias Feitoza, Secretário Geral da Presidência _____		
Mary Lidian de Lima Ferraz, Diretora-Geral _____		
João Luiz Araújo Lima, Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação _____		
Gustavo Henrique Caitano Lopes, Diretor da Secretaria de Orçamento e Finanças _____		
Raoni de Mattos Santos, Diretor de Secretaria da Vara do Trabalho de Santana do Ipanema _____		
Victor Rezende Dorea, Secretário de Governança e Gestão Estratégica _____		
Lauriston Chaves de Farias Júnior, servidor representante da ASSTRA XIX _____		
Marcos Antonio Apolonio da Silva, Chefe da Seção de Acompanhamento da Execução Orçamentária _____		
José Antônio Jacinto Júnior, Coordenador de Apoio ao PJE _____		
<b>Objetivo</b>		
- Apresentar e aprovar as atualizações do PAC 2024;		
- Apresentar os índices de execução orçamentária do TRT 19ª Região no exercício de 2024;		
- Apresentar relatório de evolução de restos a pagar;		
- Informar acerca do encaminhamento da Proposta Orçamentária de 2025 ao CSJT.		
<b>Discussão da Pauta.</b>		
A reunião foi aberta às 15:10 horas, pelo Desembargador-Presidente Marcelo Vieira. Iniciados os trabalhos o servidor Marcos Apolonio, Chefe da SAEO, apresentou aos participantes a pauta da reunião e iniciou a apresentação informando que os parâmetros de essencialidade e priorização das demandas deste Regional foram aplicados no PAC 2024, visando a disponibilização de recursos através de		

remanejamentos internos para aquisição dos Storages (SETIC), bem como foram incluídos no Manual para o Preenchimento do Documento de Formalização de Demanda. Em seguida, informou que a Proposta Orçamentária de 2025 foi encaminhada ao CSJT, através do Ofício n.º 122/2024/GP/TRT19 com os mesmos valores constantes na Proposta Orçamentária Prévia de 2025. Após, apresentou a 2ª atualização do PAC 2024, com os valores discriminados por centro de custos e tipo de verba (material, consumo e permanente) e as respectivas demandas atendidas com os remanejamentos orçamentários realizados, todas classificadas como essenciais ou de prioridade alta. A Juíza Titular, Bianca Tenório, perguntou se existe estudo neste Regional para a utilização de energia solar, visando auxiliar na economia do valor da conta de energia elétrica. A Diretor-Geral, Mary Lidian, informou que a CMP já fez um estudo inicial para a instalação de uma fazenda de produção de energia e o custo estimado foi de R\$ 4.000.000,00 (quatro milhões de reais), para instalação das placas de captação de energia na VT de Porto Calvo com um custo estimado de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) e salientou que de acordo com a atual legislação há a incidência de retenção de 30% da quantidade de energia gerada sobre as fazendas de produção de energia. Em continuidade, a Diretora-Geral informou que está sendo realizado um levantamento para padronização dos eletrodomésticos nas unidades visando a diminuição do quantitativo e conseqüente diminuição do consumo de energia elétrica, bem como um novo estudo à CMP de novas soluções quanto ao fornecimento de energia elétrica. Dando seqüência, o servidor Marcos Apolonio destacou em uma tabela as demandas dos centros de custos deste Regional que se encontram no Plano de Contingência para o exercício de 2025, num montante de R\$ 10.059.495,96 (dez milhões, cinquenta e nove mil e quatrocentos e noventa e cinco reais e noventa e seis centavos). Também foram apresentadas aos participantes, as demandas para o exercício de 2024 que ainda não foram atendidas: I) utilização do e-carta com AR na contratação dos Correios, com valor ainda a ser definido em estudo que está sendo realizado pela SGP - essencial, II) ajuda de custos de duas magistradas no valor estimado de R\$ 157.581,19 (cento e cinquenta e sete mil, quinhentos e oitenta e um reais e dezenove centavos) - essencial, III) aquisição de computadores e monitores no montante de R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais) – prioridade alta, IV) aquisição de um veículo no valor de R\$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais) – prioridade baixa, V) contratação da Consultoria Zênite no valor de R\$ 22.895,00 (vinte e dois mil, oitocentos e noventa e cinco reais) – prioridade baixa. O Secretário da SETIC, João Luiz, alertou quanto ao item III que: a cada ano existem lotes de computadores que perdem a garantia, normalmente com 5 anos de uso; o fornecimento de computadores para a realização de teletrabalho para atividades críticas tem aumentado significativamente; e os equipamentos defasados aumentam o risco de vulnerabilidade a ataques cibernéticos. O servidor Marcos Apolonio informou que entrou em contato com a CGQM e solicitou uma estimativa dos valores requeridos pelas magistradas a título de ajuda de custo, conforme destacado no item II. A Diretora-Geral, Mary Lidian, comunicou que a CMP formalizou um Proad onde foi informado do estado precário dos veículos utilizados pelos servidores em viagens para o interior do Estado e que a CML, através do seu Gestor, verbalmente, também disse que iria formalizar um Proad sobre o mesmo tema. Após discussões sobre cada demanda

apresentada, por maioria, ficou deliberado que deve ser atendida a totalidade da demanda de ajuda de custo e o saldo utilizado para aquisição de computador e monitor. O Presidente da AMATRA XIX, Juiz Alonso Cavalcante, comunicou que foi encaminhado um pedido da referida Associação à Presidência deste Regional solicitando a adoção urgente de medidas de proteção e segurança, que visem a eliminar as possibilidades de risco à magistratura trabalhista alagoana que atuam na Vara do Trabalho de Arapiraca/AL. O Desembargador-Presidente Marcelo Vieira informou que o presente pedido foi encaminhado à Coordenadoria de Polícia Judicial para realização de um estudo em conjunto com outras unidades, visando a adoção de providências necessárias ao incremento de medidas de segurança a serem implementadas para todas as Varas do Interior, com indicativo de atendimento a curto, médio e longo prazo. Após a conclusão desse estudo, a demanda de segurança nas Varas do Interior será incluída no Plano de Contingência. Em seguida, foi destacado o percentual de execução orçamentária do TRT da 19ª Região com dados atualizados extraídos do SIGEO, no dia 05/05/2024. Também apresentou o relatório de acompanhamento de restos a pagar deste Regional desde 2020 até o presente exercício financeiro. O Secretário de Orçamento e Finanças, Gustavo Henrique, salientou que houve um acréscimo de orçamento para pessoal no montante de R\$ 15.093.646,00 (quinze milhões, noventa e três mil e seiscentos e quarenta e seis reais) decorrente de créditos adicionais. Acrescentou que ainda existe um déficit de verba para pessoal de aproximadamente R\$ 10.000.000,00 (dez milhões). Ao término da apresentação, ficou aprovada a 2ª atualização do PAC 2024, que deverá ser publicada no sítio eletrônico do Tribunal. Às 16:35 horas a reunião foi encerrada pela Diretora-Geral Mary Lidian.

---

### **Encaminhamento**

---

I – Realizar estudos acerca da utilização do e-carta com AR no contrato dos Correios.

Responsável: SGP e DG.

II – Submeter a 2ª atualização do PAC 2024 à Presidência e ao Tribunal Pleno para apreciação e posterior publicação.

Responsável: SAEO

---

Ata elaborada por:

Data: 08/08/2024

Marcos Antonio Apolonio da Silva