



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO

## SUBCOMITÊ DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS E PORTAIS

### REUNIÃO EM

4 de fev. de 2026 10:30 presencial na Sala de Reuniões da SETIC.

### PARTICIPANTES

CONVOCADOS		
<b>Adriana de Oliveira Sarmiento Coelho</b>	SEGESP - Setor de Informações Funcionais	☹
<b>Amanda Vitorino Lopes Alves</b>	Secretaria de Governança e Gestão Estratégica (SGGE)	☑
<b>Arthur Amorim Alves da Cruz</b>	SGGE - Divisão de Inovação e Projetos	☑
<b>Marcelo Da Rosa Coutinho</b>	Coordenadoria de Polícia Judicial	☹
<b>Bruno José Sarmiento Peixoto</b>	SETIC - Coordenadoria de Soluções e Aplicações de TIC	☑
<b>Clecio Luciano Costa Claudino</b> <i>(Férias)</i>	SETIC - Divisão de Implantação e Sustentação de Sistemas	☹
<b>Gustavo Henrique Caitano Lopes</b>	Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF)	☹
<b>Isabel Carvalho Lima Pires</b>	Coordenadoria de Gestão do Quadro de Magistrados	☑
<b>Kamilla Ayssa Silva Barreto Ferraz</b>	Coordenadora de Comunicação Social	☑
<b>Maria Verônica Torres Lopes Pereira</b>	Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF)	☹
<b>Maristela Pellenz Casado</b>	Escola Judicial	☑
<b>Taís Figueiredo Lopes</b>	Ouvidoria	☑
<b>Thiago Camêlo Fonseca</b>	Diretoria Geral (DG)	☑
<b>Valéria Perdigão Gomes Soares Bezerra</b>	Ouvidoria da Mulher	☑
CONVIDADOS		



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO

Convocado presente	Ausente	Convidado presente

## RESUMO

A reunião iniciou com a atualização da composição do subcomitê: saem Aída Rachel (Raquel), Caroline Laurentino de Almeida Balbino e Leila Baracuchy Sales Medeiros, entrando respectivamente Thiago Camêlo Fonseca (DG), Taís Figueiredo Lopes (Ouvidoria) e Marcelo da Rosa Coutinho (CPJ).

Foram revisadas as pendências da última reunião de 27 de novembro de 2025. O Sistema de Frotas foi liberado para a CPJ e o Extrator SIGEP eGestão foi homologado com inconsistências resolvidas. No entanto, houve atrasos na entrega do Sistema de Monitoramento de Desempenho (SMD) e do Projeto 100% LGPD, que tinham prazo para 31 de janeiro.

Os atrasos foram justificados pela sobrecarga da equipe de sistemas administrativos da SETIC no final do ano, com aproximadamente 10 folhas de pagamento em dezembro, recesso com foco em folha, rescaldamento do SIGEP eGestão, demandas do e-Social para DIRF em janeiro e equipe reduzida devido a férias de servidores.

Foram entregues desde a última reunião: Projeto de Correição, implementações de relatórios da SEGESP no SAO ADM, Extrator SIGEP eGestão e Sistema de Frotas.

Houve discussão sobre o desligamento do SIGEP Online quando entrarem o Autoatendimento e ROL. Maristela manifestou preocupação sobre a funcionalidade de consulta de capacitações pelos servidores. Bruno garantiu que nenhum sistema é desligado sem antes garantir funcionalidades equivalentes, provavelmente no módulo de Averbação de Capacitações.

Foi apresentado o Projeto TRT 100% Transparente 2026, que iniciará em 23 de fevereiro com semana de treinamento e será priorizado como super prioritário.

Bruno apresentou detalhadamente o protótipo do Sistema de Gestão de Colegiados, desenvolvido pela Divisão de Inovação e Projetos. O sistema permite cadastro de membros, agenda, controle de composição, licença compensatória, representatividade (gênero, raça) e geração de relatórios. Foram sugeridas melhorias como integração com PROAD, agenda Google, filtros por cargo e capacitações obrigatórias. O projeto será priorizado, mas ainda será levado ao Subcomitê de Sistemas Jurídicos, uma vez que poderá concorrer pela equipe de desenvolvimento com projetos dessa área .

Kamilla solicitou orientação sobre demanda de criação de um mascote do tribunal para redes sociais portais. Foi discutido se seria necessária contratação externa ou desenvolvimento próprio. Arthur sugeriu que a demanda fosse formalizada à Divisão de Inovação (SGGE) para avaliar viabilidade técnica e possível construção de um protótipo.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO

A priorização final ficou: TRT 100% Transparente e e-Social/DIRF promovidos a super prioritários, mantidos SMD e Projeto 100% LGPD. Sistema de Gestão de Colegiados recebeu prioridade alta. Sistema de Docência teve prioridade reduzida pois próximo impacto só ocorre em meio de ano.

### Consolidação dos encaminhamentos

Ticket	Resumo	Responsável	Prazo	Status
TISIS-3404	Criar ata da reunião de 05.02.2026	Bruno José Sarmiento Peixoto	9 de fev. de 2026	Em Progresso
TISIS-3407	Solicitar atualização da composição do subcomitê no sistemas administrativos e portais	Bruno José Sarmiento Peixoto	27 de fev. de 2026	Backlog
TISIS-3408	Incluir Sistema de Gestão de Colegiados na pauta do Subcomitê de Sistemas Jurídicos	Bruno José Sarmiento Peixoto	5 de fev. de 2026	Backlog
TISIS-3409	Encaminhar demanda de mascote do tribunal com animação para a Divisão de Inovação e Projetos	Kamilla A. S. Barreto Ferraz	12 de fev. de 2026	Backlog
TISIS-3410	Adicionar Taís, Thiago Camêlo e Marcelo Rosa nos grupos de WhatsApp e e-mail do subcomitê de sistemas administrativos e portais	Bruno José Sarmiento Peixoto	5 de fev. de 2026	Backlog



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO

## TÓPICOS DISCUTIDOS

### 1. Atualização da composição do subcomitê

Foi apresentada a nova composição do subcomitê após mudanças na estrutura administrativa. Saem: Aída Rachel Tavares Cavalcanti Rossiter, Caroline Laurentino de Almeida Albino e Leila Baracuchy Sales Medeiros. Entram: Thiago Camelo representando a Diretoria Geral, Taís Figueiredo Lopes pela Ouvidoria e Marcelo da Rosa Coutinho pela Coordenadoria de Polícia Judicial.

Mary Lidian de Lima Ferraz participou do início da reunião apenas para esclarecimentos sobre a representação da DG, confirmando que Thiago Camelo será o representante e que ela não precisaria continuar no subcomitê.

Auricélio Ferreira Leite também participou brevemente para confirmar que Marcelo da Rosa Coutinho assumiria sua vaga na representação da CPJ.

### 2. Revisão das pendências da última reunião

A reunião iniciou com revisão dos encaminhamentos da reunião de 27 de novembro de 2025.

As principais pendências eram:

- Conceder acesso ao Sistema de Frotas para a CPJ: O sistema foi formalmente liberado para produção na semana anterior à reunião, porém ainda não há notícias de uso efetivo pelos usuários da polícia.
- Homologar Extrator SIGEP eGestão: Concluído. As inconsistências identificadas foram resolvidas e eventuais novas inconsistências serão tratadas no processo normal de validação mensal.
- Sistemas com prazo para 31/01/2026: Não foram entregues no prazo o Sistema de Monitoramento de Desempenho (SMD) e o Projeto 100% LGPD.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO

- Sistemas com prazo para 28/02/2026: Sistema de Docência e Concurso de Magistrados e Módulo de Averbação de Capacitações permanecem em andamento.

Foram informadas as seguintes entregas:

- Projeto de Correição: Finalizado no dia seguinte à reunião de 27/11, pois não havia mais pendências além das correções do extrator que estavam sendo tratadas em projeto à parte.
- Implementações de relatórios da CGESP no SAO ADM: Sistema gerador de relatórios para área administrativa, irmão do SAOPJE que atende área jurídica. Esta entrega é importante passo para descontinuar o sistema antigo de RH, com objetivo de desativá-lo ainda este ano.
- Extrator SIGEP eGestão: Conforme mencionado nas pendências.
- Sistema de Frotas: Conforme mencionado nas pendências.

Bruno explicou detalhadamente os motivos pelos quais não foi possível entregar o SMD e o Projeto 100% LGPD até 31 de janeiro:

- Sobrecarga no final do ano: Foram geradas aproximadamente 10 folhas de pagamento em dezembro, demandando grande parte da equipe.
- Período de recesso: Trabalho com equipe completa mas focada exclusivamente em folha de pagamento.
- Rescaldo do SIGEP eGestão: Consumiu recursos até o início do recesso.
- Demandas de janeiro: Forte pressão do e-Social para geração da DIRF, com prazo em 28 de fevereiro.
- Equipe reduzida: Clécio em férias. Atualmente trabalham Tiago e Patrick no SMD e 100% LGPD, Wendel em outro projeto, e dois servidores mantendo atendimentos. Devido a estes fatores, provavelmente haverá atraso também nos projetos de Docência e Concurso de Magistrados e Averbação de Capacitações.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO

### 3. Apresentação do Projeto TRT 100% Transparente 2026

Segundo Amanda, o projeto iniciará em 23 de fevereiro com semana de treinamento. Bruno explicou que a SETIC trata este projeto como próprio porque sempre demanda muitas atividades de TI, já que a transparência se dá principalmente através do portal.

Há tarefas diretas da TI e também demandas das áreas de negócio. Para organizar e dar devida priorização, solicita-se que todas as áreas deixem claro em seus atendimentos que são relativos ao projeto, permitindo visão do escopo do trabalho e garantindo prioridade no atendimento.

O projeto será priorizado como super prioritário.

### 4. Demonstração do Sistema de Gestão de Colegiados

Bruno apresentou protótipo desenvolvido pela Divisão de Inovação e Projetos, para gestão de todos os colegiados do tribunal. O sistema possui as seguintes funcionalidades:

- Cadastro completo: Comissões, comitês, subcomitês, programas e grupos de trabalho, com classificação por tipo (regimentais, não regimentais).
- Gestão de membros: Cadastro de participantes com informações de cargo, representatividade (gênero, raça conforme terminologia do CNJ).
- Agenda: Calendário de reuniões dos colegiados.
- Controle de licença compensatória: Identificação de quais colegiados são de observância obrigatória e dão direito à licença compensatória para magistrados.
- Controle de mandatos: Sistema gerencia diferentes tipos de mandato (atrelado à administração, começando na metade do mandato administrativo, mandatos de dois anos, possibilidade de recondução, necessidade de eleições).
- Representatividade: Painéis mostrando composição por gênero e raça de todos os colegiados.
- Relatórios: Geração de relatórios por diversos filtros, incluindo relatórios de membros para saber em quais colegiados cada pessoa participa.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO

Sugestões de melhorias apresentadas:

- Maristela sugeriu que fosse possível disponibilizar calendário de reuniões de forma mais acessível, não apenas no grupo de WhatsApp. Também sugeriu que as atas pudessem ser subidas diretamente no sistema.
- Foi sugerida integração com PROAD para que documentos públicos sejam automaticamente disponibilizados, evitando que secretários tenham que lembrar de publicar em dois lugares.
- Foi solicitado filtro específico para colegiados de observância obrigatória separados por cargo (desembargador/juiz) para facilitar relatórios mensais da Corregedoria e CGQM sobre licenças compensatórias.
- Maristela solicitou filtro para identificar colegiados com capacitações obrigatórias, tanto para integrar o colegiado quanto para o colegiado promover. Bruno sugeriu incluir esta informação nas atribuições de cada colegiado e também no futuro módulo da escola judicial.
- Foi sugerida integração com agenda Google para que todas as reuniões sejam obrigatoriamente agendadas permitindo verificar disponibilidade de participantes e reserva de salas.

O projeto utiliza equipe de desenvolvimento que atende tanto área administrativa quanto jurídica, portanto concorrerá com projetos de ambas as áreas. A definição de quando iniciar dependerá da reunião do Subcomitê de Sistemas Jurídicos (sexta-feira seguinte).

Foi decidido deixar o projeto como prioridade alta, já incluído na pauta do subcomitê jurídico, com possível início em abril. O projeto será formalmente priorizado na próxima reunião após análise do que surgir no lado jurídico.



## 5. Priorização definitiva dos projetos

Os projetos priorizados foram os seguintes:

✓	📁	Super Prioridade
<input type="checkbox"/>	1	<a href="#">TISIS-3372</a> E-SOCIAL e DIRF 2025/2026
<input type="checkbox"/>	2	<a href="#">TISIS-3282</a> TRT100% Transparente - 2026
<input type="checkbox"/>	3	<a href="#">TISIS-50</a> Sistema de Monitoramento de Desempenho (SMD)
<input type="checkbox"/>	4	<a href="#">TISIS-2893</a> Solução para gestão de colegiados temáticos
<input type="checkbox"/>	5	<a href="#">TISIS-1543</a> Projeto 100% LGPD - Implantação
<input type="checkbox"/>	6	<a href="#">TISIS-45</a> Módulo de Averbação de Capacitações - EJA
✓	📁	Não atribuído
<input type="checkbox"/>	1	<a href="#">TISIS-47</a> Atualização Cadastral de Inativos e Pensionistas - ACIP
<input type="checkbox"/>	2	<a href="#">TISIS-36</a> Sistema de Autoatendimento
<input type="checkbox"/>	3	<a href="#">TISIS-252</a> Sistema de Requerimentos de Frequência On-line (ROL) - Implantação
<input type="checkbox"/>	4	<a href="#">TISIS-1699</a> Solicitação de Licenças de Saúde via Sistema SIGS
<input type="checkbox"/>	5	<a href="#">TISIS-55</a> Nova Intranet
<input type="checkbox"/>	6	<a href="#">TISIS-44</a> Sistema de Docência e Concurso de Magistrados

## 6. Outras discussões

**Mascote do tribunal:** Kamilla solicitou orientação sobre animação de mascote para redes sociais. Foi discutido se seria necessária contratação externa ou desenvolvimento próprio.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO

Arthur sugeriu que a demanda fosse formalizada à Divisão de Inovação (SGGE) para avaliar viabilidade técnica e possível criação de protótipo.

**SISEJUD - Certificados:** Maristela informou que ainda não conseguem gerar certificados pelo sistema, usando Word. Bruno esclareceu que o sistema já possui esta funcionalidade, é questão de configuração que não foi concluída. Maristela informou que já abriu atendimento e vai acompanhar com a equipe de sistema administrativos.

Próxima reunião agendada para início de fevereiro de 2026 (data específica a ser definida).