



Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região

ATA DE REUNIÃO

Colegiado: Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação

Unidade de Apoio Executivo: Divisão de Apoio à Governança e Gestão de TIC

Reunião:

Data: 25/03/2026;

Horário: 9h;

Local: Sala de reuniões da Setic;

Participantes:

Bruno José Sarmiento Peixoto, Coordenador de Soluções e Aplicações de TIC;

Clecio Luciano Costa Claudino, Diretor de implantação e Sustentação de Sistemas;

Denisson Araújo Padilha, Diretor de Soluções Ágeis e Iniciativas Nacionais;

Felipe Costa Leite, Diretor de Atendimento de Serviços de TIC;

Hermes Gustavo de Aquino, Diretor de Infraestrutura Tecnológica;

João Luiz Araújo Lima, Diretor de Apoio à Governança e Gestão de TIC;

Carlos Rafael Araújo da Silva, em substituição a Leonardo Albuquerque de Rezende, Diretor de Segurança da Informação e Proteção de Dados;

Manoel Messias Feitoza, Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação.

Pauta:

1. IgovTIC-JUD
2. Deliberação e aprovação dos documentos do Plano Diretor de TIC (Pdtic, Pactic, Pcstic).

Discussão da Pauta e Deliberações:

1. IgovTIC-JUD

Tema a ser tratado na reunião de 15/4;

2. Deliberação e aprovação dos documentos do Plano Diretor de TIC (Pdtic, Pactic, Pcstic)

Plano de contratações revisado com todas as áreas, tendo sido deliberado o seguinte:



Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região

i) Aprovada a revisão do plano de contratações de TIC de 2026, e do respectivo calendário, com os ajustes apresentados na reunião, com as seguintes pendências: a) Bruno verificará a questão dos certificados para que possam ser atualizados no meio do ano sem intercorrências; b) João acompanhar diariamente o andamento do proad 7111/2025 (sala cofre - nova contratação); c) Modens 5g - Luciana reiterar comunicação solicitando a resposta imediata da concordância. Aguardar até o dia 17/04/2026;

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vWXFjRdJUzBWCXUb-1A7Luw8nr6PPpcE/edit?gid=264447586#gid=264447586>

ii) Força de trabalho de TIC = foi definido a seguinte apuração: Usuários externos obtidos a partir do script nacional da JT (usuários externos cadastrados no PJe que acessaram pelo menos 36 vezes nos últimos 3 anos); Usuários internos obtidos a partir da quantidade de magistrados, servidores e terceiros que estiveram ativos nos últimos 3 anos. Os terceiros foram contabilizados, desconsiderando-se os que estiveram ativos por menos de 36 dias).

iii) Aprovada a atualização do plano diretor de TIC de 2026, com seus anexos;

Pdtic

<https://docs.google.com/document/d/11izxo-IZmYx8NpZMMsvVJYhcTYPuDN4wFoPI2uNMHOM/edit?tab=t.0>

Plano de ações

https://docs.google.com/spreadsheets/d/15vxeGybNyV-4roBkA6mCf3uMli7ljFaMqjl_reVgUSs/edit?gid=1064932189#gid=1064932189

Plano de capacitação

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1L4N3-BzxKDiXAowiJE3wMpwhts9yBI95H0iyLjUNuW4/edit?gid=1399251168#gid=1399251168>

Plano de contratações

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vWXFjRdJUzBWCXUb-1A7Luw8nr6PPpcE/edit?gid=264447586#gid=264447586>

Documento de Formalização de Demandas 2027

https://docs.google.com/spreadsheets/d/198x0koRxGDZqDR6_oHpaAroPalPApNsf/edit?gid=1370350362#gid=1370350362



Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região

Demais temas da ata de 4/3/2026 não foram discutidos ante a necessidade de aprovação do Pdtic com seus anexos.

Próxima reunião: 15/04/2026, 9h.

Responsáveis pelo cumprimento das deliberações:

Contratar a Ufal para criar novas soluções de TI; Daggtic e Csatic;

Ativar a moderação de e-mail nas unidades piloto (Segesp, Sgge e DAPJe): Dsipd;

Revisar processo de desenvolvimento: Daggtic, Dsipd e Csatic;

Elaborar projeto para melhorar o iGovTIC-JUD 2026 - Daggtic;

Identificar a localização de bens da Setic não localizados no inventário - Dastic;

Atualizar a Política de Segurança da Informação - Daggtic e Dsipd;

Elaborar novo texto de Política de Governança de TIC - Daggtic;

Projeto Equaliza - Providenciar a conexão automática de cada máquina pelo cliente VPN:

Dsipd;

Atualizar o módulo do Suat para alterar a validação do RH para o Sigep: Dsain/Dsipd;

Atualizar o Ato 82/2019 até maio/2026 - Daggtic, Dsipd e DIT;

Realizar os testes determinados pela auditoria no proad 2483/2022 e atualizar os documentos até junho/2026 - Daggtic, Dsipd e DIT;