



Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região

ATA DE REUNIÃO

Colegiado: Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação

Unidade de Apoio Executivo: Divisão de Apoio à Governança e Gestão de TIC

Reunião:

Data: 06/11/2025;

Horário: 9h;

Local: Sala de reuniões da Setic;

Participantes:

Bruno José Sarmiento Peixoto, Coordenador de Soluções e Aplicações de TIC;

Clecio Luciano Costa Claudino, Diretor de implantação e Sustentação de Sistemas;

Denisson Araújo Padilha, Diretor de Soluções Ágeis e Iniciativas Nacionais;

Felipe Costa Leite, Diretor de Atendimento de Serviços de TIC;

Hermes Gustavo de Aquino, Diretor de Infraestrutura Tecnológica;

João Luiz Araújo Lima, Diretor de Apoio à Governança e Gestão de TIC;

Leonardo Albuquerque de Rezende, Diretor de Segurança da Informação e Proteção de Dados;

Manoel Messias Feitoza, Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação.

Pauta:

PJe 2.18.x;

Projeto Equaliza;

Contratações 2025;

Contratações 2026;

Demandas da Presidência;

Demandas do CSJT;

Demandas do CNJ;

Demandas do Pdtic 2025/2026;

Inventário;



Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região

Discussão da Pauta e Deliberações:

PJe 2.18.x

22/10 = Instalar em homologação a versão 2.18.1 no dia 27/10;

06/11 = Instalar em produção a versão 2.18.1 no dia 28/11;

Projeto Equaliza

06/08 = Apresentada a minuta da Resolução do projeto com cronograma e ações;

13/08 = Aguardar a publicação da Resolução Administrativa com as regras aprovadas para a Setic planejar as ações internas. Sjur (configuração de acumuladores e ativação de unidades); Dsain (Équos); DIT (Internet; Access Point para wi-fi; telefonia (soft fone));

Dastic (Transferir equipamentos da 2a VT de União para a Ufal);

3/9 = Publicada a Res. 366/2025. O ACT com o TJ ainda não foi assinado. Após assinatura, fazer reunião com JAP, DG, Engenharia, DML, DIT e Dastic e definir as ações;

17/9 = Sala passiva da capital ficará sob a responsabilidade da CAVT. Salas do interior estão com pendências de elétrica, lógica e mobiliário. Agendada reunião para o dia 18/9;

8/10 = Pendência da conclusão da redistribuição dos processos da 2a VT de União.

Definições ajustadas na reunião de 7/10 com os diretores Jaime e Ronilda, a Setic, o ApoioPJe e a SCR; Atualizar a estrutura do e-Gestão (incluir a 11a e desativar a 2a de União e atualizar os municípios das jurisdições); Com relação à movimentação dos equipamentos, aguardar a definição da Ronilda; DIT aguardará a celebração do ACT ou a definição de outro espaço;

22/10 = Sjur executará o robô para redistribuir os cerca de 400 processos restantes da 2a VT de União; 11ª ainda funcionando só virtualmente; Messias verificará com GP/SGP acerca do andamento do ACT com o TJAL;

06/11 = Quanto ao contado da DIT com a UFAL, aguardar o contato do presidente com a diretora da FDA, previsto para terça-feira; A redistribuição da capital foi concluída; A redistribuição da 2a de União que seria automática foi concluída (falta um relatório resumo), tendo sobrado um saldo de 84 processos aguardando baixa da instância superior, sendo que 81 desses irão para a VT de União e 3 serão por sorteio, ambas as redistribuições serão feitas manualmente pelo diretor da VT de União;

Contratações 2025:



Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região

Licenças Oracle

22/10 = Dar recebimento mensal do pagamento da licença para geração de tombamento no Scmp a cada recebimento (DAGGTIC e DIT). O valor anual é estimado em 84.000,00, logo, haverá 12 tombamentos anuais de cerca de 7.000,00. Identificar os períodos a que se refere cada tombamento;

06/11 = As Licenças foram recebidas no SCMP e não houve nenhuma novidade relativa à clareza das informações referentes a cada tombamento; Hermes e João conversarão sobre a necessidade de colocar na observação a informação do proad que originou a segmentação e o doc com a necessidade de recebimento mensal (incluindo no Relatório Técnico de Fiscalização Mensal);

WI-FI

17/9 = DIT analisará as reclamações apresentadas de problema de acesso e continuará a ampliação das instalações;

8/10 = DIT analisará as reclamações apresentadas de problema de acesso e continuará a ampliação das instalações. Reclamações da 7ª e 10ª VTs pendentes;

22/10 = DIT está resolvendo com expansão e reposicionamento do AP;

06/11 = Foi feita nova configuração nos APs (separação das redes pública e interna) que, aparentemente, resolveu o problema. Usuários que precisarem acessar a rede interna deverão solicitar suporte para configurarem seus equipamentos; Alguns usuários já relataram melhora nos problemas de estabilidade da rede;

Contrato do antivírus - Proad 4832/2025

30/7: Iniciar processo para contratação nova.

13/8: Iniciar processo para contratação nova;

3/9 = Adesão à ARP do IFBA em andamento, limitada a 1.300 licenças;

17/9 = Está na SOF para classificação orçamentária;

8/10 = Permanece na SOF para classificação orçamentária;

22/10 = Leonardo informa que a vigência da atual licença vai até 14/12/2025; João vai solicitar à SJA devolução do proad 1650/2021; Leonardo entrará em contato com a Petacorp para alinhamento inicial de cronograma para instalação do XDR; João e Maurício encaminharão os procedimentos para a contratação do XRD com os recursos liberados pelo CSJT;



Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região

06/11 = Proad está suspenso na Setic, aguardando a implantação do XDR para ser encaminhado ao arquivamento;

Contrato da Solução de Backup - Proad 4487/2024

30/7 = Retomar processo para contratação nova (4487/2024);

13/8 = Aguardar finalização do antivírus para iniciar a contratação (Proad 4487/2024);

8/10 = Está com a DIT para complementação do TR;

22/10 = Haverá licitação nacional em 2026 a ser conduzida pelo TRT-18, com previsão de ARP para novembro/26; Alto risco com um ano de licença do backup sem atualização e sem suporte; Deliberado pela continuidade da contratação por um ano renovável, logo após a contratação dos quatro itens objeto da liberação dos recursos do CSJT;

06/11 = Não foram tomadas novas providências devido à priorização das compras com recurso do CSJT; Messias falará com o diretor de TI do TRT-18 no final do mês;

Contrato de materiais de TI - Proad 4027/2025

(fone de ouvido, scanner, impressora de etiquetas, cabos, teclados e mouses sem fio)

30/7: Processo em elaboração do TR (4027/2025);

13/8: Processo em andamento na SLC (4027/2025);

3/9 = Processo no jurídico para parecer;

17/9 = Parecer do jurídico pelo prosseguimento;

8/10 = Está na SLC para licitar;

22/10 = Está na SLC para análise das propostas junto com a Setic;

06/11 = Em fase de aprovação das propostas pela Setic. Proad na SLC. João verificar quais itens estão aprovados e quais estão pendentes e o que deverá ser providenciado pela Setic ou pela SLC;

Contrato de UEM (Solução de Gerenciamento Unificado de Dispositivos)

Situação em 30/7: 4196/2025; Está na licitação para confirmação da IRP;

Situação em 13/8: 4196/2025; Confirmada a IRP. Está na Setic/Daggtic;

13/9 = Proad na Daggtic.

8/10 = Proad na Daggtic.

22/10 = ARP publicada; Dar andamento à contratação em 2026;

06/11 = Incluir na revisão do PCA 2026;



Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região

Contrato de firewall - Proad

30/7: 3944/2025; Juntar a documentação enviada ao TRT-12;
13/8: 3944/2025; Juntar a documentação enviada ao TRT-12;
3/9 = Aguardar a conclusão da licitação no TRT-12;
17/9 = Aguardar a conclusão da licitação no TRT-12;
8/10 = Edital para 14/10;
22/10 = Licitação em andamento no TRT-12; Questionamentos sendo esclarecidos pela Ntsec;
06/11 = ARP publicada; Proad aberto (3944/2025);

Contrato zoom (4797/2025)

30/7: Abrir proad e enviar até sexta, dia 1/8/2025, os quantitativos para o TRT-17, gerenciador da ARP;
13/8: Abrir proad; Quantitativos enviados;
8/10 = Em andamento;
22/10 = Está na LC e foi apresentada manifestação de interesse;
06/11 = Está na Setic. Formalizada a participação na IRP 4//2025;

Rede Wan - Proad 536/2025

Pregão agendado para 26/8; 536/2025;
3/9 = Licitação prevista para 10/9;
17/9 = Informar compatibilidade técnica - DIT/Daggtic;
8/10 = Está na SLC;
22/10 = Está na SLC aguardando decurso do prazo de recurso da Aloo contra decisão do Presidente que manteve a Veloo; DIT desativará os circuitos da Aloo em 30/10/2025 e entrará em contato com a Veloo para iniciar as tratativas dos novos links;
06/11 = Circuitos da Aloo desativados em 03/11/2025; Reunião com a Veloo realizada em 04/11 (aguarda o contrato assinado para iniciar); Empenho emitido em 05/11; Proad está na SLC para confecção do Termo de Contrato;

Whats app na pronet

22/10 = Alteração qualitativa inviabiliza a contratação do whatsapp; Dastic analisará a possibilidade de ativar o chat do 4Biz;



Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região

06/11 = Cancelar a ação de aditivo. Aguardar contratação da licença da API do Whatsapp para analisar a possibilidade de atender a essa demanda;

Fibra

22/10 = Equatorial trocou dois postes e trocará outros dois no dia 8/11; João conversará com Thiago Pontes para definir se a Setic abrirá um proad solicitando substituição da atual fibra (memorando ou DOD); Hermes enviará e-mail para João com os fatos e necessidades; Messias falar com Lécio e Mariots sobre a responsabilidade da Engenharia pela manutenção da fibra;

06/11 = Foi realizada reunião entre DIT, CMP e empresa especialista em fibra (LOGITEL) em 04/11, onde foram discutidas as necessidades emergenciais em relação às fibras e ficou definido que a empresa apresentaria, neste momento, orçamentos para retencionamento das fibras após troca de postes e testes das fibras que interligam sala-cofre e sala-segura; Orçamentos já foram apresentados pela empresa na tarde do dia 04/11. Valor aproximado de R\$2500 para o retencionamento e R\$1500 para os testes das fibras; Houve pronunciamento da CMP a respeito dos orçamentos no sentido de concordância com a proposta apresentada;

Próxima reunião: 19/11/2025

Responsáveis pelo cumprimento das deliberações:

Instalar o sistema N8N: DIT

Contratar a Ufal para criar novas soluções de TI; Daggtic e Csatic;

Ativar a moderação de e-mail nas unidades piloto (Segesp, Sgge e DAPJe): Dsipd;

Revisar processo de desenvolvimento: Daggtic, Dsipd e Csatic;

Enviar proads da Vivo para ordenadoria deliberar sobre advertência: Secretaria;

Aprovar os atos do Cgtic, Cgestic e Ssga: Secretaria;

Elaborar projeto para melhorar o iGovTIC-JUD 2026 - Daggtic;

Identificar a localização de bens da Setic não localizados no inventário - Dastic;

Instalar nova versão do PJE: Csatic e Diss;