



PROAD: 03.161/2020
PE SRP Nº: 18/2020
UASG: 080022

FOLHA DE ROSTO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 18/2020
MODO DE DISPUTA ABERTO

Data de Abertura: 19/10/2020 às 10:00h no sítio
www.comprasgovernamentais.gov.br

Objeto:

O objeto da presente licitação é selecionar a(s) melhor(es) proposta(s) para o Registro de Preços, tendo em vista a futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de Produtos Sanitizantes em face do COVID-19, conforme as condições estabelecidas neste EDITAL e seus ANEXOS. O item e as quantidades da presente contratação decorrem de Estudo Técnico Preliminar, discriminados no TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I).

Valor Total Estimado para 12 meses:

R\$ 731.147,80 (SETECENTOS E TRINTA E UM MIL CENTO E QUARENTA E SETE REAIS E OITENTA CENTAVOS)

SRP	VISTORIA	INSTRUMENTO CONTRATUAL	FORMA DE ADJUDICAÇÃO
SIM	NÃO SE EXIGE	NÃO	MENOR PREÇO POR GRUPO/ITEM

DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (VEJA no SUBITEM 9.1 e seguintes do TR (Anexo I) do Edital)*

Requisitos Básicos:

- Sicafe ou documentos equivalentes
- Certidão do Conselho Nacional de Justiça (CNJ)
- Certidão do Portal da Transparência
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (TST)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2020

DATA DE ABERTURA 19/10/2020 ÀS 10:00h

*O detalhamento dos documentos/requisitos de habilitação deve ser consultado no item do instrumento convocatório acima indicado.

Lic. Exclusiva ME/EPP?	Reservar Cota ME/EPP?	Exige Amostra/Dem?	Dec. Nº 7.174/2010?
NÃO	NÃO	SE NECESSÁRIO	NÃO

Prazo para envio antecipado obrigatório da proposta/documentação

Até 19/10/2020 às 10:00h (data e horário da abertura da sessão pública)

Pedidos de esclarecimentos

Até 14/10/2020 para o endereço cpl@trt19.jus.br

Impugnações

Até 14/10/2020 para o endereço cpl@trt19.jus.br

Observações Gerais

RELAÇÃO DE ITENS

Item	Descrição	CATMAT	Quant	Unid	Média/Valor Unitário(R\$)	Valor Total Estimado(R\$)
	O valor total estimado dos 39 itens da aquisição em tela é de R\$ 731.147,80 (SETECENTOS E TRINTA E UM MIL CENTO E QUARENTA E SETE REAIS E OITENTA CENTAVOS), de acordo com o valor médio praticado no mercado, apurado conforme quadro constante no SUBITEM 5.1 do Termo de Referência (ANEXO I)		1		R\$ 731.147,80	R\$ 731.147,80
VALOR ANUAL ESTIMADO PARA A AQUISIÇÃO >>>>						R\$ 731.147,80

Acompanhe as sessões públicas dos Pregões do TRT19 pelo endereço www.comprasgovernamentais.gov.br, selecionando as opções Consultas > Pregões > Em andamento > Cód. UASG "080022". O edital e outros anexos estão disponíveis pra download no Comprasnet e também no endereço www.trt19.jus.br, opção Transparência – Licitações.



AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO Nº. 03.161/2020 PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 18/2020

A União, por intermédio do TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO, situado na Av. da Paz, 2076, Centro, Maceió/AL, CEP 57.020.440, torna público para o conhecimento dos interessados, que realizará PREGÃO ELETRÔNICO para Registro de Preços do tipo MENOR PREÇO GLOBAL para os GRUPOS/LOTES e MENOR PREÇO para os ITENS separados, MODO DE DISPUTA ABERTO (Art. 31, inc. I, do Decreto 10.024/2019), regido pelas Leis n.º 10.520/2002, 9.784/99, 8.666/93 e suas alterações, Leis Complementares n.º 123/2006 e 147/2014 e pelos Decretos 10.024/2019, 8.538/2015 e suas alterações, bem como pelo ATO TRT 19ª n.º. 206/98 – que regulamenta a consulta ao SISTEMA DE CADASTRAMENTO UNIFICADO DE FORNECEDORES – SICAF, instituído pela Instrução Normativa n.º. 05 de 21.07.95 do Ministério da Administração Federal e Reforma do Estado – MARE e atualmente regulado pela IN n. 3 de 26/4/2018, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão - MPDG.

O Pregão Eletrônico será conduzido por servidor(a) integrante do quadro efetivo deste Regional, denominado(a) Pregoeiro(a), e membros da equipe de apoio, previamente credenciados no sistema "COMPRASNET", constante na página eletrônica www.comprasgovernamentais.gov.br, em cujo monitoramento e inserção de dados gerados ou transferidos, utilizarão os recursos de segurança: criptografia e autenticação.

Os participantes deste Pregão terão como referencial de tempo obrigatoriamente o horário de Brasília /DF.

1.0 DO OBJETO

1.1 O objeto da presente licitação é selecionar a(s) melhor(es) proposta(s) para o Registro de Preços, tendo em vista a futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de Produtos Sanitizantes em face do COVID-19, conforme as condições estabelecidas neste EDITAL e seus ANEXOS. O item e as quantidades da presente contratação decorrem de Estudo Técnico Preliminar, discriminados no TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I).

1.2 A licitação será realizada em 9 GRUPOS/LOTES mais 8 ITENS, devendo, na fase competitiva, a disputa ocorrer em relação a cada item separadamente.

1.3 O critério de julgamento adotado será o MENOR PREÇO GLOBAL para os GRUPOS/LOTES e MENOR PREÇO dos ITENS separados, observadas as



exigências contidas neste EDITAL e seus ANEXOS quanto às especificações do objeto.

1.3.1 Esta licitação conta com grupos/itens de participação ampla (Item I; Lotes V e VII), assim como com outros grupos/itens cuja participação é permitida exclusivamente a microempresas, empresas de pequeno porte ou equiparadas (Itens II, III, IV, V, VI, VII, VIII; Grupos I, II, III, IV, VI, VIII e IX).

1.4 O Tribunal não se obriga a adquirir os itens relacionados do(s) licitante(s) vencedor(es), nem nas quantidades indicadas no ANEXO I, podendo até realizar licitações específicas para aquisição daqueles itens, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência, nos termos do art. 15, §4º, da Lei nº 8.666/93 e art. 16 do Decreto nº 7.892/2013.

2.0 DO ENDEREÇO, DATA E HORÁRIO DO CERTAME

2.1 A sessão pública deste Pregão Eletrônico será aberta com a divulgação das propostas de preços recebidas e início da etapa de lances, de acordo com o disposto no art. 5º do Decreto 10.024/2019, no endereço eletrônico, data e horário abaixo discriminado:

LOCAL:	www.comprasgovernamentais.gov.br
DATA:	Dia 19 de outubro de 2020.
HORARIO:	10:00h – Horário de Brasília.

2.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e endereço eletrônico anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do(a) Pregoeiro(a) em contrário.

2.3 Nos casos de indisponibilidade de acesso do(a) Pregoeiro(a) à sala de disputa de lances, no sistema "COMPRASNET", que impeça o início da disputa até às 11:30h será aplicada a regra do SUBITEM anterior.

3.0 DO CREDENCIAMENTO

3.1 O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

3.2 O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br, por meio de certificado digital conferido pela Infra estrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.

3.3 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.4 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.5 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5.1 A não observância do disposto no SUBITEM anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

4.0 DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

4.1 Poderão participar deste pregão as empresas do ramo de atividade relacionada ao objeto deste EDITAL, credenciadas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e que atendam às condições de habilitação previstas neste EDITAL.

4.2 Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

4.2.1 que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº. 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.

4.2.2 que está ciente e concorda com as condições contidas no EDITAL e seus ANEXOS, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no EDITAL;



423 que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

424 que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

425 que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº. 2, de 16 de setembro de 2009.

4.3 Empresas não credenciadas no SICAF e que tiverem interesse em participar deste pregão deverão providenciar o seu credenciamento na forma da Instrução Normativa SEGES/MP n. 03/2018.

4.4 Como requisito para participação no Pregão Eletrônico, a licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação do presente EDITAL.

4.5 Todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação das propostas serão de responsabilidade exclusiva da licitante, não se responsabilizando o Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região por quaisquer custos, transações efetuadas pela licitante ou eventual desconexão do sistema.

4.6 Não poderão participar desta licitação empresas que se enquadrarem em uma ou mais das seguintes situações:

a) empresas que estejam suspensas de participar de licitação com este TRT da 19ª Região, conforme disposto no art. 87, III, da Lei nº 8.666/93;

b) empresas que estejam impedidas de licitar e contratar com a União Federal, conforme disposto no art. 7º, da Lei nº. 10.520/2002 c/c art. 49, do Decreto nº. 10.024/2019;



- c) empresas que sejam declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, conforme previsto no art. 87, IV, da Lei nº. 8.666/93;
- d) empresas com falência decretada ou em recuperação judicial ou extrajudicial;
- e) consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição; e
- f) quaisquer interessados que se enquadrem nas hipóteses previstas no art. 9º da Lei nº. 8.666, de 1993.

4.6.1 Empresa em recuperação judicial ou extrajudicial poderá participar da licitação com apresentação positiva da certidão de recuperação judicial ou extrajudicial e apresentando a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58 da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação.

4.6.1.1 A licitante em recuperação judicial ou extrajudicial, com plano de recuperação judicialmente acolhido, deverá, ainda assim, comprovar todos os demais requisitos de qualificação econômico financeira previstos neste EDITAL.

4.7 O objeto do presente procedimento licitatório se trata de atividade com ampla competitividade de mercado, existindo diversas empresas do ramo que conseguem prestar o objeto pretendido neste certame, sem a necessidade de se constituírem em consórcio.

4.8 É vedada a contratação de pessoa jurídica que tenha em seu quadro societário cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau, inclusive, dos magistrados ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação (Resolução nº. 7 do Conselho Nacional de Justiça).

4.8.1 A vedação descrita nesse ITEM se estende às contratações deflagradas quando os magistrados e servidores geradores de



incompatibilidade estavam no exercício dos respectivos cargos e funções, assim como às iniciadas até 6 (seis) meses após a desincompatibilização.

482 Nada obsta que a Administração vede a contratação de empresa pertencente a parente de magistrado ou servidor não abrangido pelas hipóteses expressas de nepotismo, a exemplo dos atuantes exclusivamente na área judiciária, sempre que identificar, no caso concreto, risco potencial de contaminação do processo licitatório.

5.0 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1 O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, de acordo com o inciso II do artigo 19 do Decreto nº. 10.024/2019.

5.2 Incumbirá, ainda, ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, de acordo com o inciso III do art. 19 do Decreto nº. 10.024/2019.

5.3 A participação no pregão dar-se-á por meio da digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento das propostas de preços concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos neste EDITAL, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha a partir do dia dd/mm/2020, até às 09:59h do dia dd/mm/2020.

5.3.1 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5.3.2 Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.



5.3.3 Até a abertura da sessão pública os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

5.3.4 Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a disputa e realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.4 O registro da proposta no sistema "COMPRASGOVERNAMENTAIS" compreende o registro do valor global total da proposta em campo próprio.

5.5 A Proposta de Preços da licitante vencedora contendo os elementos exigidos neste EDITAL deverá ser formulada e enviada eletronicamente, através da inserção de ANEXO no sistema "COMPRASGOVERNAMENTAIS", atualizada em conformidade com os lances eventualmente ofertados, no prazo consignado pelo Pregoeiro no sistema.

5.5.1 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Agente de Licitação e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

5.5.2 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.6 A(s) proposta(s) ajustada(s), quando solicitada(s), deverá(ão) ser enviada(s) eletronicamente no prazo estabelecido pelo Pregoeiro, sob pena dedesclassificação.

5.7 Como requisito para a participação no Pregão a licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico que:



- a) cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências deste instrumento convocatório;
- b) inexistente fato impeditivo à sua habilitação, bem como se obriga a declarar fato impeditivo superveniente;
- c) não utiliza indevidamente mão de obra de menores, conforme disposto no art. 27, inc. V, da Lei nº. 8.666, de 1993;
- d) declara Elaboração Independente de Proposta.

5.7.1 A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará a licitante às sanções previstas neste EDITAL.

6.0 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

6.1 A proposta de preços deverá ser redigida em língua portuguesa, sem alternativas, opções, emendas, ressalvas, borrões, rasuras ou entrelinhas, formulada em conformidade com o modelo constante do EDITAL, e dela deverão constar:

6.1.1 Identificação social, número do CNPJ, assinatura do representante da proponente, referência à licitação, número de telefone, endereço, dados bancários, número de fax e indicação de endereço eletrônico (email);

6.1.1.1 Havendo divergência entre as especificações técnicas constantes neste EDITAL, seus ANEXOS e aquelas constantes no Catálogo de Materiais/Serviços (CATMAT/CATSER), do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais (SIASG), deverão prevalecer às especificações do EDITAL, com fundamento no Princípio da Vinculação ao Instrumento Convocatório (art. 3º da Lei 8.666/93).

6.1.2 Todas as especificações do produto ofertado, devem estar de acordo com as especificações constantes no Termo de Referência (ANEXO I deste EDITAL), preços unitários e preço total, expressos em reais, incluindo todos os impostos, taxas, frete e demais encargos;



6.13 Validade da proposta de no mínimo 90 (noventa) dias corridos, a contar da data de abertura da sessão pública estabelecida no EDITAL. Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, ficam as licitantes liberadas dos compromissos assumidos, sem prejuízo da eventual possibilidade de prorrogação do prazo de validade;

6.14 Declaração de que nos preços propostos estão inclusos todos os custos necessários para execução dos serviços de fornecimento, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, seguros, transporte, garantia e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto.

7.0 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados no ITEM 2.1 deste EDITAL.

7.2 O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste EDITAL, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência (ANEXO I deste EDITAL).

7.2.1 também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

7.2.2 a desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.2.3 a não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.3 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.



7.4 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.5 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.6 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no EDITAL.

7.7 O licitante somente poderá oferecer lance que respeitem o intervalo mínimode valores entre os lances para cada produto, a saber:

7.7.1 de 1% (um por cento) para o intervalo mínimo de valor unitário dos itens constantes na tabela do SUBITEM 6.1 do Termo de Referência (ANEXO I), deste EDITAL.

7.8 O intervalo mínimo de diferença valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrira melhor oferta deverá seguir os valores supramencionados no SUBITEM 7.7.1 deste EDITAL;

7.9 O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

7.10 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações de 2 (dois minutos) posterior a cada lance.

7.11 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.12 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o ITEM anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que



houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.13 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

7.14 Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

7.15 Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro, devendo a ocorrência ser comunicada em campo próprio do sistema.

7.16 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

7.17 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.18 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.19 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente depois de decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.20 O critério de julgamento adotado será o MENOR PREÇO GLOBAL para os GRUPOS/LOTES e MENOR PREÇO para os ITENS separados, conforme definido neste EDITAL e seus ANEXOS.

7.21 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.22 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as

microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

7.23 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.24 A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.25 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.26 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens 7.23 e 7.24 supracitados, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor CCORDENADORIA DE LICITAÇÕES Avenida da Paz, 2076 – 6º andar – Centro. Maceió/AL – CEP: 57020-440 Telefone: (82) 2121- 8181/ 8182 Email: cpl@trt19.jus.br oferta.

7.27 Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

7.28 A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances).

7.29 Havendo eventual empate entre propostas ou lances , o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

7.29.1. no país;

7.29.2. por empresas brasileiras;

7.29.3. por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.29.4. por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7.30 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

7.31 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema e eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

7.31.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.31.2.O (A) pregoeiro (a)no prazo por ele fixado, no mínimo de 02 (duas) horas, solicitará ao licitante melhor classificado o envio da **proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação** realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.32 O Pregoeiro, mediante notificação a ser efetuada por meio do canal de comunicação (chat) no decorrer da sessão, poderá solicitar ao participante melhor classificado a apresentação de AMOSTRAS dos produtos cotados, no prazo improrrogável de até cinco dias úteis, a contar da convocação, para verificação da conformidade com as especificações, observados os procedimentos estabelecidos no item 7 do Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

7.32.1 O licitante que não apresentar as amostras, apresentar fora do prazo estabelecido ou apresentá-las em desacordo com as especificações terá sua proposta desclassificada e o licitante subsequente será convocado a apresentar amostras do seu produto.

7.33 Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8.0 DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

8.1 Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste EDITAL e em seus ANEXOS, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

8.1.1 A Proposta de Preços da licitante vencedora contendo os elementos exigidos neste EDITAL deverá ser formulada e enviada eletronicamente, através da inserção de ANEXO no sistema "COMPRASGOVERNAMENTAIS", atualizada em conformidade com os lances eventualmente ofertados, no prazo, mínimo de 02 (duas) horas, que será consignado pelo(a)Pregoeiro(a) no sistema.

8.2 Serão desclassificadas a proposta ou o lance vencedor que:

a) consignarem preços simbólicos, irrisórios ou tenham sido formuladas em desacordo com os requisitos estabelecidos no EDITAL;

b) sejam omissas, vagas, imprecisas ou que apresentem

irregularidade capaz de dificultar o julgamento pelo(a) pregoeiro(a);

c) apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexecutáveis;

d) não atendam as demais exigências previstas no EDITAL.

821 Considera-se inexecutável a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor igual a zero, incompatíveis com os preços de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos.



8.3 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exeqüibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

8.4 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

8.5 O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo mínimo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

851 O prazo estabelecido no ITEM 8.5 poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

852 Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

8.6 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.7 Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

8.8 O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste EDITAL.



881 Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

882 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.9 Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste EDITAL e seus ANEXOS.

8.10 O(A) pregoeiro(a), na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação, sob pena de desclassificação da oferta.

8.11 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o(a) pregoeiro(a) verificará a habilitação do licitante, observado o disposto no ITEM 9 deste EDITAL:

- a) com base no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e documentação complementar exigido no EDITAL; ou
- b) no caso dos não cadastrados, da documentação exigida no EDITAL.

8.12 Constatado o atendimento pleno das exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo a adjudicação do objeto definido neste EDITAL e seus ANEXOS efetuada pelo MENOR PREÇO GLOBAL por GRUPO/LOTE e MENOR PREÇO por ITEM separado.

8.13 Caso exista algum fato que impeça a participação de algum licitante, ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, este será desclassificado do certame, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

9.0 DA HABILITAÇÃO

9.1 Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro



verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

9.1.1 SICAF;

9.1.2 Em atendimento à determinação do Tribunal de Contas da União, constante do Acórdão nº. 1.793/2011 - Plenário, como condição habilitatória serão realizadas as seguintes consultas:

9.1.2.1 aos registros impeditivos de contratação no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas/CGU (Portal da Transparência – www.transparencia.gov.br);

9.1.2.2 aos registros impeditivos de contratação por improbidade administrativa no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis Por Ato de Improbidade Administrativa (Portal do Conselho Nacional de Justiça – CNJ – www.cnj.jus.br);

9.1.2.3 lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU (www.tcu.gov.br);

9.1.2.4 a consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

9.2 Constatada a existência de sanção, o(a) Pregoeiro(a) reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

9.3 No caso de inabilitação haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.



9.4 Caso atendidas as condições de participação, a habilitação das licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos (parágrafo único, art. 40 do Decreto nº. 10.024/2019), em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e habilitação técnica, conforme o disposto na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018.

9.4.1 O interessado, para efeitos de habilitação prevista na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018 mediante utilização do sistema, deverá atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas;

9.4.2 É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

9.4.3 O descumprimento do SUBITEM acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019.

9.5 Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste EDITAL e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo mínimo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.

9.6 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais ou cópias não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

9.6.1 No caso descrito no SUBITEM supramencionado, documentos exigidos acima deverão ser encaminhados no prazo máximo de 3 (três) dias, a contar da convocação. Os documentos deverão ser entregues à Coordenadoria de Licitações, situada à Avenida da Paz, 2076, sala 605, 6º andar, Centro, Maceió-AL, CEP 57.020-440.



9.7 Ressalvado o disposto no ITEM 5.3, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste EDITAL para fins de comprovação da habilitação os exigidos os documentos relacionados no ITEM 9 do ANEXO I - Termo de Referência.

9.8 A documentação deverá:

a) estar em nome da licitante;

b) estar no prazo de validade estabelecido pelo órgão expedidor competente. Nos casos omissos, o(a) pregoeiro(a) considerará como prazo de validade o de 60 (sessenta) dias, contados da data de expedição do respectivo documento, exceto a Certidão Negativa de Débitos (CND) atinente à Contribuição Previdenciária e a Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, ambas com prazo de validade de 180 (cento e oitenta) dias, de acordo com o art. 2º, do Decreto nº. 8.302/2014;

c) referir-se a apenas uma das filiais ou apenas a matriz. Tal dispositivo não é válido para a Certidão Negativa de Débitos atinente à Contribuição Previdenciária, para a Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e para a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

9.9 A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do EDITAL.

9.9.1 A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

9.10 Quando a proposta mais vantajosa for ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.



9.11 A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no SUBITEM anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste EDITAL, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.12 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.13 Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste EDITAL.

9.13.1 Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006.

9.14 Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no EDITAL, o licitante será declarado vencedor.

10.0 DA IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS

10.1 Até 3 (três) dias úteis antes da data fixada como limite para apresentação das propostas, fixada no ITEM 5.3, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do pregão, na forma eletrônica.

10.1.1 A apresentação de impugnação contra o presente Edital será processada e julgada na forma e nos prazos previstos no art. 24, §§ 1º e 2º do decreto nº. 10.024/2019

10.1.2 Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

10.1.3 Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados a(o) pregoeiro(a), até 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada como limite para apresentação das propostas, ITEM 5.3, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no edital, de acordo com o art. 23 do

10.2 A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará a plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

10.3 Dos atos do(a) pregoeiro(a) neste processo licitatório cabe recurso, a ser interposto no final da sessão, com registro em ata da síntese das suas razões e contrarrazões. Os procedimentos para interposição de recurso, compreendida a manifestação prévia do licitante, durante a sessão pública, o encaminhamento de memorial e de eventuais contrarrazões pelos demais licitantes, serão realizados exclusivamente no âmbito do sistema eletrônico, nos formulários próprios, conforme Decreto 10.024/2019, art. 44.

10.4 O recurso contra decisão do pregoeiro não terá efeito suspensivo.

10.5 O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.6 Após apreciação do recurso o(a) pregoeiro(a) submetê-lo-á, devidamente informado, à consideração da autoridade competente, que proferirá decisão definitiva antes da adjudicação e homologação do procedimento.

10.7 Os autos permanecerão com vista franqueada aos interessados na Coordenadoria de Licitações deste Regional.

11.0 DA ADJUDICAÇÃO

11.1 A adjudicação, em favor da licitante vencedora, será feita pelo(a) pregoeiro(a) no final da sessão e registrada em ata, após recebidos os envelopes contendo a documentação e a nova proposta adequada ao valor dos lances ofertados. Em caso de recurso, a adjudicação será procedida pela autoridade mencionada no SUBITEM 12.1 deste EDITAL.

11.2 Após a adjudicação realizada pelo(a) Pregoeiro(a), o resultado da licitação será submetido à consideração da autoridade competente, para fins de homologação.



12.0 DA HOMOLOGAÇÃO

12.1 A homologação da adjudicação do objeto ao licitante vencedor, nesta licitação, será feita pelo Exmo. Senhor Desembargador Presidente deste Tribunal, após recebimento do processo concluído pelo(a) Pregoeiro(a) e sua equipe de apoio.

13.0 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1 Homologado o resultado da licitação, o órgão gerenciador, respeitada a ordem de classificação, convocará o(s) fornecedor(es) beneficiário(s) para assinatura da(s) Ata(s) de Registro de Preços que, depois de cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

13.2 As convocações de que tratam o item anterior deverão ser atendidas no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável apenas 01 (uma) única vez a critério do TRT, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 49 do Regulamento aprovado pelo Decreto nº. 10.024/2019 e neste EDITAL.

13.3 Sempre que o licitante vencedor não atender à convocação, nos termos definidos no ITEM 13.2, é facultado à Administração, dentro do prazo e condições estabelecidos, convocar os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

13.4 Ao assinar a Ata de Registro de Preços, a adjudicatária obriga-se a fornecer os bens a ela adjudicados, conforme especificações e condições contidas neste edital, em seus anexos e também na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições do EDITAL.

14.0 DO REGISTRO DE PREÇOS E DO CADASTRO RESERVA

14.1 Após o encerramento da etapa competitiva e declarado o vencedor, os licitantes remanescentes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta daquele mais bem classificado, devendo registrar sua intenção no sistema de pregão, consignando a razão social do licitante, o número do CNPJ, telefone e e-mail de contato.



14.2 A apresentação de novas propostas na forma do item anterior não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

14.3 Os licitantes que aceitarem reduzir seus preços na forma do item anterior formarão o CADASTRO RESERVA, que tem por objetivo suprir a ARP no caso de cancelamento de registro do fornecedor classificado em primeiro lugar no certame.

14.3.1 Serão registrados na ARP, nesta ordem:

- a) Os preços e quantitativos do licitante mais bem classificado durante a etapa competitiva;
- b) os preços e quantitativos dos licitantes que aceitaram cotar o objeto em valor igual ao do licitante mais bem classificado, observada a ordem de classificação do certame.

14.4 Havendo mais de um licitante na situação de que trata a alínea b supra, serão classificados segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva.

14.5 Homologado o certame, o(s) fornecedor(es) classificado(s) em primeiro lugar, serão convocados para a assinatura da ARP, conforme minuta anexa a este instrumento, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

14.5.1 O prazo estabelecido no item anterior poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela administração.

14.6 Por ocasião da assinatura da ARP, o primeiro classificado na licitação deverá comprovar as condições de habilitação exigidas no Termo de Referência (ANEXO I), as quais deverão ser mantidas durante a toda a vigência da mesma.

14.6.1 Se o vencedor da licitação não fizer a comprovação referida no item supra ou recusar-se injustificadamente a assinar a ARP, é facultado ao Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.



14.7 A recusa injustificada do(s) fornecedor(es) classificado(s) em assinar a ARP no prazo estabelecido no item anterior, ensejará a aplicação das sanções previstas neste instrumento.

14.8 Os licitantes que aceitaram reduzir seu(s) preço(s) ao valor do primeiro colocado, quando convocados para assinar a ARP ou para contratar o objeto do Registro de Preços, obrigam-se a apresentar proposta escrita e os demais documentos de habilitação exigidos neste instrumento, no prazo estabelecido oportunamente pela administração, sem prejuízo das sanções aplicáveis ao caso.

14.9 Cumpridos os requisitos de publicidade, a ARP terá efeito de compromisso formal de fornecimento nas condições estabelecidas.

14.10 A existência de preços registrados não obriga o Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, assegurando preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

14.11 Para a efetivação da assinatura da Ata de Registro de Preços (ARP), o licitante vencedor deverá apresentar declaração de que não possui em seu quadro societário cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau, inclusive, dos magistrados e servidores do Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região, nos termos do modelo descrito no ANEXO III – Declaração de Cumprimento da Resolução CNJ nº. 07/2005 e suas alterações.

15.0 ALTERAÇÕES NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no Decreto Federal Nº. 7.892/2013.

15.1.1 O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao TRT (órgão gerenciador) promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do art. 65 da Lei 8.666/93;



15.1.2 Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o TRT (órgão gerenciador) deverá:

15.1.2.1 Convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

15.1.2.2 Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

15.1.2.3 Convocar os fornecedores integrantes no cadastro de reserva que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado, observando a ordem de classificação.

15.1.3 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o TRT (órgão gerenciador) poderá:

15.1.3.1 Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

14.1.3.2 Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

15.1.4 Não havendo êxito nas negociações, o TRT (órgão gerenciador) deverá proceder à revogação da Ata de Registro, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

16.0 DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1 O Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados de sua assinatura.

16.2 Durante o prazo de validade do Registro de Preços, o Tribunal não será obrigado a firmar as aquisições e contratações que dela poderão advir, facultando-lhe a realização de licitação específica para a



contratação pretendida, sendo assegurado ao detentor da Ata preferência de fornecimento em igualdade de condições.

17.0 DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES (CARONA)

17.1 A ata de registro de preços, durante sua validade 12 (doze) meses, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório, para adesão, mediante anuência do órgão gerenciador, obtida através do COMPRASNET SIASG, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei n.º 8.666, de 1993 e no Decreto n.º 7.892, de 2013, alterado pelo Decreto 9.488/2018.

17.2 Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e eventuais órgãos participantes.

17.2.1 Os Órgãos e entidades usuários do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais (SIASG) que não participaram do registro de preços, quando desejarem aderir a Ata Registro de Preços, após a anuência do fornecedor, deverão acessar o COMPRASNET SIASG > Produção > Governo > SIASGnet > Gestão de Ata SRP > Adesão > Solicitar, para formalizar a adesão no sistema.

17.2.2 Não será permitido outro meio de solicitação de adesão a Ata Registro de Preços diferente do explicitado no item anterior, exceto por comprovada falha do SIASGnet, quando admitiremos solicitação por ofício enviado via email, observadas as regras pertinentes ao caso.

17.3 Com vistas a dar celeridade ao processo, o Órgão/Entidade não participante deverá obter a anuência do fornecedor antes de solicitar adesão à ata de registro de preços.

17.4 Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não



do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

17.5 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, conforme Decreto n.º 7.892/2013, alterado pelo Decreto n.º 9.488/2018.

17.6 Conforme estabelecido no § 4º do art. 22 do Decreto nº 7.892/2013, o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

17.6.1 Será vedada a possibilidade de adesão a ata de registro de preços para aquisição separada de itens adjudicados por preço global para os quais a licitante vencedora não tenha apresentado o menor preço.

17.7 Ao órgão/entidade não participante que aderir à ata compete os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações.

17.8 Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada dentro do prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

17.9 Justifica-se a permissão para adesão a Ata originária do Sistema de Registro de Preços por restar demonstrado que possui inúmeras vantagens em comparação a licitações que não adotam esse procedimento. Segundo Marçal Justen Filho (Comentários à Lei de Licitações e Contratos Administrativos, 15ª Ed., São Paulo: Dialética, 2012, p. 220-221), o SRP permite (i) a redução dos gastos e simplificação administrativa, em razão da supressão de vários procedimentos licitatórios semelhantes e homogêneos; (ii) a rapidez da



contratação e a otimização dos gastos, relativamente à gestão dos recursos financeiros; (iii) o prazo de validade do registro de preços, que pode ser de até um ano; (iv) a definição de quantidades e qualidades a serem contratadas; e (v) a possibilidade de aquisição de bens para diferentes órgãos ou entidades.

18.0 CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

18.1 O registro do fornecedor será cancelado quando:

18.1.1 Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

18.1.2 Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

18.1.3 Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

18.1.4 Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei 8.666/93, ou no art. 7º da Lei 10.520/2002.

18.2 O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas nos SUBITENS 18.1.1, 18.1.2, e 18.1.4, será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

18.3 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados, por razão de interesse público, ou a pedido do fornecedor.

19.0 DAS CONDIÇÕES, FORMA DE ENTREGA E RECEBIMENTO DOS BENS

19.1 O TRT da 19ª Região, por intermédio da Secretaria de Administração, será o órgão responsável pelo controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrente desta licitação.

19.2 A Administração não emitirá qualquer pedido de compra/fornecimento sem a prévia existência do respectivo crédito orçamentário.



19.3 A forma de fornecimento dar-se-á conforme o ITEM 8 do ANEXO I - Termo de Referência e as cláusulas previstas na Minuta da Ata de Registro de Preços.

19.4 A forma de recebimento dos bens dar-se-á conforme o ITEM 12 do ANEXO I – Termo de Referência.

20.0 DA DESPESA

20.1 As despesas decorrentes do objeto desta licitação correrão à conta dos recursos orçamentários disponibilizados para este Regional e serão formalmente indicados no ato da efetivação da(s) contratação(ões).

21.0 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

21.1 A contratada deverá cumprir todos os requisitos deste EDITAL e seus anexos, em especial os contidos no ITEM 15 do Termo de Referência – ANEXO I.

22.0 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

22.1 O Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região obriga-se, como contratante, a observar o contido no ITEM 14 do Termo de Referência, ANEXO I, parte integrante deste EDITAL.

23.0 DA FISCALIZAÇÃO

23.1 A Contratante promoverá a fiscalização do fornecimento dos produtos, por intermédio de um servidor designado pela Secretaria de Administração do TRT da 19ª Região.

23.2 O fiscal do contrato terá, sem prejuízo do disposto no ITEM 13 do ANEXO I do EDITAL, as seguintes atribuições:

- a) solicitar à Administração, a emissão de nota de empenho para efetivar a compra do material;
- b) fiscalizar a execução do contrato, objetivando garantir a qualidade desejada;
- c) solicitar à Secretaria de Administração a aplicação de penalidades, por descumprimento de cláusula contratual;



- d) solicitar à contratada e seus prepostos, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento do contrato;
- e) acompanhar e atestar o recebimento do material, indicando as ocorrências de indisponibilidade dos bens contratados;
- f) fornecer atestado de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas às obrigações contratuais;
- g) atestar e encaminhar notas fiscais ao setor competente para autorizar pagamentos.

23.3 A ação da fiscalização não exonera a contratada de suas responsabilidades contratuais.

24.0 DO PAGAMENTO

24.1 O pagamento deverá ser efetuado, até o 10º (décimo) dia útil após a data consignada no termo de recebimento definitivo, através de crédito em conta corrente mediante apresentação dos seguintes documentos:

- a) Nota fiscal/Fatura contendo a descrição dos produtos, quantidade, preços unitários e totais, conforme proposta apresentada;
- b) Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil.
- c) CRF – Certificado de Regularidade de FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;
- d) CNDT – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

24.2 A apresentação de Nota Fiscal com incorreções ou desacompanhada da documentação requerida no subitem anterior, implicará na sua devolução à Empresa Contratada para regularização, devendo o prazo de pagamento ser contado a partir da data de sua reapresentação.

24.3 O TRT reterá, na fonte, sobre os pagamentos efetuados os tributos e contribuições de que trata a Instrução Normativa SRF n.º 1.234, de 11 de Janeiro de 2012 ou outra norma vigente à época da ocorrência do pagamento.

24.3.1 Não haverá retenção acima caso a Contratada seja optante pelo Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pela Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar n.º. 123/2006, mediante



comprovação da opção ou encontre-se em uma das situações elencadas no artigo 3º da IN SRF nº. 1.234/2012 e suas alterações posteriores.

24.4 O TRT se reserva no direito de recusar a efetivação do pagamento se, no ato da atestação do produto fornecido, este estiver em desacordo com as especificações técnicas exigidas no Edital e seus anexos.

24.5 O TRT poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela licitante vencedora, nos termos do Pregão.

24.6 Considera-se para efeito de pagamento o dia da entrega da O.B. na unidade bancária.

24.7 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região, entre a data de pagamento prevista para o pagamento e o efetivo adimplemento da parcela, será aquela resultante da aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

TX = Percentual da taxa anual = 6%

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$$I = \frac{(TX/100)}{365} \quad I = \frac{(6/100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

25.0 DA ACEITABILIDADE DE PREÇOS E DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

25.1 Os preços deverão ser cotados em reais e serão irrealizáveis.

25.2 Os valores constantes da Ata de Registro de Preços admitem revisão na forma disciplinada no Decreto 7.892/2013.



25.3 Serão desclassificadas as cotações que ofereçam preços ou vantagens baseadas nas ofertas dos demais licitantes.

26.0 DO CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE

26.1 A Contratada deverá cumprir todos os requisitos constantes do ITEM 4 do ANEXO I - do Termo de Referência.

27.0 DA AMOSTRA

27.1 Seguir as orientações contidas no ITEM 7 do ANEXO I – Termo de Referência.

28.0 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

28.1 As sanções serão aplicadas de acordo com o disposto na legislação vigente, com o Decreto nº. 10.024/2019 e a Lei nº. 8.666/93, atualizada.

28.1.1 Conforme o disposto no art. 49 do Decreto nº. 10.024/2019: “Ficará impedido de licitar e de contratar com a União e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, garantido o direito à ampla defesa, o licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta:

I - não assinar o contrato ou a ata de registro de preços;

II - não entregar a documentação exigida no edital;

III - apresentar documentação falsa;

IV - causar o atraso na execução do objeto;

V - não manter a proposta;

VI - falhar na execução do contrato;

VII - fraudar a execução do contrato;

VIII - comportar-se de modo inidôneo;

IX - declarar informações falsas; e

X - cometer fraude fiscal.”

28.2 Além do acima exposto, pela inexecução total ou parcial do objeto contratado a Administração poderá, garantida a prévia defesa e segundo a gravidade da falta cometida, aplicar à contratada as seguintes sanções:

28.2.1 Advertência;



28.2.2 Multa compensatória de 10% (dez por cento), incidente sobre o valor total do contrato, na hipótese de recusa injustificada em reparar os defeitos apresentados nos produtos fornecidos ou substituir, às suas expensas, as peças necessárias ao seu regular funcionamento, a ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias consecutivos, uma vez comunicada oficialmente.

28.2.3 Multa moratória de 0,1% (zero vírgula um por cento) ao dia, incidente sobre a parcela inadimplida, na hipótese de atraso no cumprimento dos prazos de entrega, até o máximo de 10% (dez por cento), recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias consecutivos, uma vez comunicados oficialmente.

28.2.4 Suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

28.2.5 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

28.3 As sanções previstas nos subitens 28.1.1, 28.2.1, 28.2.4 e 28.2.5 poderão ser aplicadas concomitantemente com as previstas nos subitens 28.2.2 e 28.2.3, facultada a defesa prévia da interessada, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

28.4 As multas deverão ser recolhidas no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a contar da data do recebimento da notificação enviada pela contratante.

28.5 O valor das multas poderá ser descontado da nota fiscal. Caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

28.6 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e, no caso da



aplicação da penalidade prevista no SUBITEM 28.2.5, a contratada será descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste EDITAL e das demais cominações legais.

28.7 Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

29.0 GENERALIDADES

29.1 O CNPJ do TRT – 19ª Região 35.734.318/0001-80.

292 A licitação objeto deste edital poderá ser revogada total ou parcialmente, sem que caiba indenização aos licitantes em consequência do ato, nos termos do art. 49 da Lei 8.666/93.

293 Ao contratado poderá ser acrescido ou diminuído o objeto do fornecimento dentro dos limites estabelecidos na Lei 8.666/93.

294 A proposta da Contratada, juntamente com a ata de registro de preços, a nota de empenho e as disposições deste edital e seus anexos, terão valor de contrato, gerando direitos e obrigações tanto para a Contratada quanto para o Contratante.

30.0 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

30.1 A participação nesta licitação implica a plena aceitação dos termos e condições deste Edital e seus ANEXOS, bem como das normas administrativas vigentes.

30.2 O TRT se reserva o direito de revogar total ou parcialmente a presente licitação, tendo em vista razões de interesse público, por motivo de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta ou ainda anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, nos termos do art. 50 do Decreto nº. 10.024/2019.

30.3 O(s) licitante(s) fica(m) obrigado(s) a manter, durante a vigência do contrato as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação.

30.4 Os interessados em adquirir ou obter esclarecimentos sobre este EDITAL serão atendidos no horário de 08h às 14h45, de segunda a sexta-



feira, na Coordenadoria de Licitações, situada na Avenida da Paz, nº. 2076, sala 605, nesta capital ou através dos telefones (82) 2121-8181 / 8182 / 8223, ou através do e-mail: cpl@trt19.jus.br.

30.5 Os casos omissos neste aviso serão resolvidos pelo(a) Pregoeiro(a), de acordo com o que reza a Lei 10.520/2002, o Decreto 10.024/2019 e, subsidiariamente, as Leis 8.666/93, 9.784/99 e suas alterações.

30.6 É competente o foro do Juízo Federal da Seção Judiciária em Alagoas para dirimir quaisquer litígios oriundos da presente licitação;

30.7 Nesta data passa a constar o mesmo informativo deste edital no site oficial deste Regional: www.trt19.jus.br.

30.8 Integram este Edital: ANEXO I – Termo de Referência; ANEXO II – Modelo de Proposta de Preço; ANEXO III – Declaração de Cumprimento da Resolução CNJ nº. 07/2005 e suas alterações; ANEXO IV – Declaração de Fatos Impeditivos; ANEXO V – Declaração de que não emprega menor; ANEXO VI Planilha de Dados para pagamento e realização de outros atos necessários; ANEXO VII - Minuta da Ata de Registro de Preços.

Maceió, 29 de setembro de 2020.

Valter Melo da Silva
Pregoeiro(a)

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

1 – OBJETO

1.1 – Contratação de empresa especializada no fornecimento de **Produtos Sanitizantes em face do COVID-19**, conforme as condições estabelecidas neste Termo de Referência.

1.2 – O item e as quantidades da presente contratação decorrem de Estudo Técnico Preliminar (**doc. nº. 106**), abaixo discriminadas, a saber:

ITEM – I

	<u>DESCRIÇÃO</u>	QUANT.
1	Papel Toalha. Cor branca. Material 100% celulose. Pacote com 1000 unidades cada.	6.000 pct.

ITEM – II

	<u>DESCRIÇÃO</u>	QUANT.
2	Capa de segurança confeccionada em PVC com pelo menos 280 micra de espessura, forrada com poliéster, costura de ótima qualidade com fechamento por solda eletrônica, com capuz, manga longa, fechamento frontal com botões de pressão, punhos com elástico, com Certificado de Aprovação emitido pelo Ministério do Trabalho – CA-11795. REF.: Modelo 28123 marca Pantaneiro ou similar.	200 unid.

ITEM – III

	<u>DESCRIÇÃO</u>	QUANT.
3	Óculos protetores incolor, anti-embassante, com fechamento lateral. REF.: Marca Uvex ou similar	350 unid.

ITEM – IV

	<u>DESCRIÇÃO</u>	QUANT.
4	Plástico de Filme PVC, rolo com 28cm x 300 metros, transparente. Composição: Polietileno/ PVC, livre de Bisfenol A.	50 rolos

ITEM – V

	<u>DESCRIÇÃO</u>	QUANT.
5	Detergente líquido. Frasco com 500 ml.	1000 unid.

ITEM – VI

	DESCRIÇÃO	QUANT.
6	Quaternário de amônio. Uso hospitalar. Frasco de 5 litros.	200 unid.

ITEM – VII

	DESCRIÇÃO	QUANT.
7	Hipoclorito de sódio líquido. Frasco de 5 litros.	200 unid.

ITEM – VIII

	DESCRIÇÃO	QUANT.
8	<p>Máscara Facial Individual (Tecido).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tamanho adulto padrão; • Anatômica; • Cobrir todo o rosto (nariz e boca); • Cor branca por questões de higienização, a evitar desbotamento; • Lavável e reutilizável; • Resistente a diversas lavagens; • Resistente a água sanitária e a sabão; • Não pode ser inferior a dupla camada; • Pode ser de tecido, 100% algodão, natural, atóxico; • Pode ser de tecido elastano, atóxico; • Gramatura do tecido: não inferior a 100g/m²; • Pode ter tiras duplas com amarração não menor a 48 cm de cada lado, natural, 100% algodão, atóxica; • Pode ter tiras laterais de elástico resistente que permita o ajuste adequado ao rosto do usuário. • Garantia não inferior a 30 dias. 	6000 unid.

GRUPO – I

	DESCRIÇÃO	QUANT.
9	Álcool em gel 70%, antisséptico. Frasco de 100 ml. com válvula.	650 unid.
10	Álcool em gel 70%, antisséptico. Frasco de 500 ml. com válvula.	400 unid.
11	Álcool em gel 70%, antisséptico. Frasco de 5 litros.	200 unid.
12	Álcool líquido 70%, antisséptico. Frasco de 5 litros.	200 unid.
13	Álcool isopropílico/isopropanol 99,8%. Frasco de 500 ml. Com válvula.	100 unid.

GRUPO – II

	DESCRIÇÃO	QUANT.
14	Sabonete líquido antisséptico. Frasco de 500 ml.	100 unid.
15	Sabonete líquido antisséptico. Frasco de 5 litros.	100 unid.

GRUPO – III

	DESCRIÇÃO	QUANT.
16	Luva CIRÚRGICA ESTÉRIL, hipoalergênica, talcada com pó bio-absorvível, tamanho P - pacote com 01 par. REF.: Derma-plus ou similar.	500 pcts.
17	Luva descartável para procedimento powder free (TIPO ANTIALÉRGICA), em látex, ambidestras, tamanho G. Caixa com 100. REF.: marca Satari, Supermax ou similar	60 cxs.
18	Luva descartável para procedimento powder free (TIPO ANTIALÉRGICA), em látex, ambidestras, tamanho M. Caixa com 100. REF.: marca Satari, Supermax ou similar	60 cxs.
19	Luva descartável para procedimento powder free (TIPO ANTIALÉRGICA), em látex, ambidestras, tamanho P. Caixa com 100. REF.: marca Satari, Supermax ou similar	60 cxs.

GRUPO – IV

	DESCRIÇÃO	QUANT.
20	Máscara de proteção N95/PFF2 descartável, sem filtro, fixação na cabeça por meio de elástico, com fixador (clipe) de alumínio para ajuste nasal. Deve promover Eficiência de Filtração Bacteriológica (EFB) >99%, determinada segundo o método ASTM F2101 e possuir Certificado de Aprovação do Ministério do Trabalho e Emprego e aprovada pelo INMETRO. REF.: 3M™ Aura 9310+BR ou similar.	6000 unid.
21	Máscara de Proteção facial (Face Shield), composta por aba ajustável em nylon e lente em policarbonato, dimensões aproximadas 215x180 mm e 1 mm de espessura , resistente a impactos, incolor, com fechamento superior na testa. Certificado de Aprovação do Ministério do Trabalho e Emprego. REF.: 3M™ ou similar.	650 unid.

GRUPO – V

	DESCRIÇÃO	QUANT.
22	Gorro hospitalar, não estéril, de uso único, descartável, material tecido não tecido 100% polipropileno, modelo elástico nuca, cor branca, gramatura cerca de 30 g/m² , tamanho único, características adicionais hipoalergênica, atóxica, inodora, unissex. Embalagem com 100 unidades.	3000 pcts.
23	Propé, não estéril, de uso único, descartável, material tecido não tecido 100% polipropileno, sem costura, resistente, com elástico soldado nas bordas, cor branca, de gramatura 30 g/m² , tamanho aproximado para sapato numero 42, embalagem em caixa tipo dispenser-box com 50 pares. A embalagem deve conter informações como: nome do fabricante, lote e data de fabricação do produto, rotulada conforme a RDC185/01/ANVISA.	3000 pcts.
24	Avental descartável tipo capote cirúrgico, não estéril, material TNT, gramatura 50g/cm² , com tiras para fixação tripla, manga longa, punho em malha. Tamanho M ou único. REF.: Descarpack ou similar.	3000 unid.

GRUPO – VI

	DESCRIÇÃO	QUANT.
25	Borrifador transparente em polipropileno para álcool em gel 70%, plástico, resistente, com capacidade para 500ml.	200 unid.
26	Borrifador transparente em polipropileno para álcool líquido 70%, plástico, resistente, com capacidade para 500ml.	200 unid.
27	Borrifador transparente para sabonete líquido/detergente líquido, com capacidade para 500ml.	200 unid.

GRUPO – VII

	DESCRIÇÃO	QUANT.
28	Saco para lixo. Cor preta. Capacidade de 100 litros.	40.000 unid.
29	Saco para lixo. Cor preta. Capacidade de 50 litros.	40.000 unid.
30	Saco para lixo. Cor azul. Capacidade de 100 litros.	40.000 unid.
31	Saco para lixo. Cor azul. Capacidade de 50 litros.	40.000 unid.

GRUPO – VIII

	DESCRIÇÃO	QUANT.
32	Atomizador costal para desinfecção.	10 unid.
33	Pulverizador costal simétrico manual com alavanca para desinfecção. Bico regulável de vazão. 20 litros.	10 unid.
34	Pulverizador costal simétrico manual com alavanca para desinfecção. Bico regulável de vazão. 10 litros.	10 unid.

GRUPO – IX

	DESCRIÇÃO	QUANT.
35	Pilhas AA – Tamanho pequeno – Controle remoto.	1.000 unid.
36	Pilhas AAA – Tamanho pequeno – Controle remoto.	1.000 unid.
37	Baterias – Controle remoto e Microfones.	1.000 unid.
38	Pilhas recarregáveis - Controle remoto.	300 unid.
39	Baterias recarregáveis - Controle remoto e Microfones.	300 unid.

2 – JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1 – A presente contratação visa, em síntese, atender à necessidade do TRT19ª de assegurar preventivamente ao público interno e externo **atender à necessidade no âmbito do TRT da 19ª Região de assegurar ao público interno e externo profilaxia relativa ao Novo Coronavírus (COVID-19)**.

2.2 – Essa necessidade decorre pelo fato de que o **Novo Coronavírus (COVID-19)**, segundo o Ministério da Saúde, no Brasil, atingiu mais de **1.713.160 casos confirmados**, e vitimou **67.964** pessoas¹. **Posto ainda inexistir vacina**.

2.2.1 – Abaixo, os indicadores do Covid-19 no Brasil:

Filtro Dados do BRASIL, de 27/03/2020 a 08/07/2020			210.147.125	Recuperados (Brasil) 1.020.901	Em acompanhamento (Brasil) 624.295
CASOS			ÓBITOS		
Casos Novos	Casos Acumulados	Casos Acumulados 100mi	Óbitos Novos	Óbitos Acumulados	Óbitos Acumulados 100mi
44.571	1.713.160	815	1.223	67.964	32

(Figura 1: Ministério da Saúde, 09/07/2020).

Detalhar por

Região Estado Município Região Metropolitana Todos

Região	Q	População	Casos Novos	Casos Acumulados	Casos Acumulados 100mi	Óbitos Novos	Óbitos Acumulados	Óbitos Acumulados 100mi
Totais		209.439.107	44.571	1.713.160	818	1.223	67.964	32
Sudeste		88.326.752	15.877	590.266	668	506	31.024	35
Nordeste		56.902.291	14.183	580.628	1.020	427	22.032	39
Centro-Oeste		16.180.948	4.781	131.876	815	108	2.550	16
Norte		18.404.358	5.098	302.308	1.643	91	10.206	55
Sul		29.624.758	4.632	108.082	365	91	2.152	7

(Figura 2: Ministério da Saúde, 09/07/2020).

2.3 – Nessa senda, a União promulgou a **Emenda Constitucional nº. 106/20** – que institui regime extraordinário fiscal, financeiro e de contratações para enfrentamento de calamidade pública nacional decorrente de pandemia.

2.4 – Por sua vez, o **Congresso Nacional** aprovou o **Decreto Legislativo Federal nº. 6, de 20/03/2020** – que reconhece, para os fins do art. 65 da Lei Complementar nº. 101, de 4 de maio de 2000, a ocorrência do estado de calamidade pública, nos termos da solicitação do Presidente da República encaminhada por meio da Mensagem nº. 93, de 18 de março de 2020.

2.5 – A **Presidência da República** sancionou a **Lei nº. 13.979, de 06/02/2020** – que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus pelo surto de 2019.

2.6 – O **Palácio do Planalto** também sancionou a **Lei Federal nº. 14.019, de 02/07/2020** que dispõe sobre a obrigatoriedade do uso de máscaras de proteção individual para circulação em espaços públicos e privados acessíveis ao público, em vias públicas e em transportes públicos, sobre a adoção de medidas de assepsia de locais de acesso público, inclusive transportes públicos, e sobre a disponibilização de produtos saneantes aos usuários **durante a vigência**

¹ Fonte: <https://covid.saude.gov.br/>. Data: 09/07/2020.

das medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente da pandemia da Covid-19.

2.7 – De maneira que a presente contratação objetiva colocar em prática também as diretrizes dispostas na **Portaria n.º. 1565, de 18 de junho de 2020 do Ministério da Saúde**, a qual estabelece orientações gerais à prevenção, ao controle e à mitigação da transmissão da COVID-19, e à promoção da saúde física e mental da população brasileira, de forma a contribuir com as **ações para a retomada segura das atividades e o convívio social seguro**. (Nossos gritos).

2.8 – Nela consta expressamente que os setores implementarão “**medidas de triagem antes da entrada nos estabelecimentos, como aferição de temperatura corporal e aplicação de questionários**, de forma a recomendar que pessoas, com **aumento da temperatura e outros sintomas gripais**, não adentrem no local e **busquem atendimento nos serviços de saúde**”. (Destaque nossos).

2.9 – Soma-se a isso a determinação do **Conselho Nacional de Justiça (CNJ)**, através da **Resolução Administrativa CNJ n.º. 322, de 1º de junho de 2020** que estabelece, no âmbito do Poder Judiciário, medidas para retomada dos serviços presenciais, observadas as ações necessárias para prevenção de contágio pelo novo Coronavírus – Covid-19. Nela indica os rumos para a **retomada com salvaguardas** a evitar contaminação pelo vírus nas dependências do Poder Judiciário.

2.10 – De igual modo, essa contratação objetiva cumprir o **Decreto Estadual de Alagoas n.º. 70.069, de 12 de junho de 2020**, ínsito no **art. 9º**, em que ele recomenda a todos os cidadãos alagoanos o **uso obrigatório de máscaras de proteção, industriais ou caseiras**, por quem, durante a pandemia, **precisar sair de suas residências**, principalmente quando estiverem em **espaço e locais públicos**, dentro de transporte coletivo **ou em estabelecimentos em funcionamento**.

2.11 – Bem como respeitar a **Portaria Conjunta GC/SEDETUR/SEFAZ/SESAU n.º. 001/2020** que dispõe sobre o **Protocolo Sanitário de Distanciamento Social Controlado no Estado de Alagoas**, assenta em seu art. 1º, ‘ippis literis’:

Art. 1º Estabelecer **Protocolo Sanitário** através da presente Portaria Conjunta, seguindo as informações e orientações da Organização Mundial de Saúde – OMS, e da Organização Internacional do Trabalho OIT, para prevenção do COVID-19, na reabertura gradual do setor produtivo no Estado de Alagoas, seguindo as seguintes recomendações gerais, juntamente com as recomendações sanitárias do Decreto Estadual n.º. 70.066 e seguintes, sendo válido para todos os setores econômicos:

I – **Uso de máscaras** – Uso obrigatório de máscaras para todos os prestadores de serviços, visitantes, usuários e clientes;

II – **Utilização de álcool gel** – Disponibilizar ininterruptamente álcool gel 70% (setenta por cento) em locais fixos de fácil visualização e acesso;

III – **Limpeza dos sapatos** – Dispor de pano de chão umedecido com uma solução de água sanitária (10 ml para 5L de água), na entrada do estabelecimento;

IV – **Distância segura** – Manter ao menos 1,5m (um metro e meio) de distância entre as pessoas;

V – **Ajustar layout** – Distanciamento mínimo de 2m (dois metros) entre as estações de trabalho, medida válida para todos os segmentos;

VI – **Sinalização** – As filas em estabelecimentos deverão possuir marcadores de piso (adesivos) respeitando a distância mínima de 1,5m (um metro e meio) entre clientes;

VII – **Aumento na frequência de limpeza** – Limpeza e desinfecção de ambientes, mobiliário e maquinário a cada 2 (duas) horas;

VIII – **Higienizar maquinas e telefones** – Envolver os equipamentos em

papel filme e higienizar a cada uso;

IX – **Renovar o ar do ambiente** – Fazer a troca de filtros de ar, no mínimo, 1 (uma) vez por mês, usando pastilhas adequadas para higienização das bandejas do aparelho. Se usar ar condicionado convencional, higienizar o filtro diariamente. Ou, caso não haja ar condicionado, implantar o sistema de ventilação cruzada (abertura de portas e janelas);

X – **Barreiras de contato** – Permanece o anteparo de proteção aos caixas, embaladores e demais funcionários que mantenham contato com o público externo;

XI – **Reuniões** – Proibição de reuniões presenciais com mais de 10 (dez) pessoas, priorizar as reuniões por videoconferência;

XII – **Higienização de corrimãos e banheiros** – Os corrimãos de escadas e banheiros deverão ser higienizados periodicamente, a cada 1 (uma) hora. Além disso, será necessário instalar avisos para desestimular o uso dos corrimãos e instalar *dispenser* com álcool gel próximo a estes;

XIII – **Controle do fluxo de pessoas** – Inclusão de placa sinalizadora com a capacidade máxima permitida, em número de pessoas, do estabelecimento, de acordo com o alvará de funcionamento dos bombeiros;

XIV – **Drive thru** – Oferecer o serviço *drive thru* e “pegue e leve”, no qual o lojista entrega as compras ao consumidor diretamente no carro ou na porta do estabelecimento;

XV – **Instrução dos funcionários** – Para que mantenham cabelos presos e não utilizem nenhum tipo de joias, bijuterias, relógios ou adereços, para assegurar a correta higiene das mãos;

XVI – **Troca de uniformes e roupas** – Instruir os funcionários para que não retornem para casa ou se dirijam ao trabalho vestindo o uniforme, se houver, e sempre troquem de roupa ao começar e ao terminar o trabalho;

XVII – **Prioridade de métodos eletrônicos de pagamento** – Nos estabelecimentos e transportes coletivos.

2.12 – Nesse sentido, o Coronavírus (CID10) é uma família de vírus que causam **infecções respiratórias**. Ele foi **descoberto em 31/12/19** após casos registrados na China. Ele provoca a doença chamada de coronavírus (**COVID-19**).

2.13 – No Brasil, o balanço recente apresentado pelo Ministério da Saúde aponta que a Região Sudeste é a que há mais casos confirmados, representando 55,9%. **Já a Região Nordeste possui a segunda colocação nesse ranking com 23,2% dos casos confirmados**, acompanhada pelas Regiões Norte com 9,3%, Sul com 7,5% e a Centro-Oeste com 4,0%².

2.14 – Por exemplo, os **Estados Unidos (EUA)** registram mais de **3.109.500 casos confirmados** e **134.291 vítimas fatais**. E no âmbito **global**, **o vírus infectou mais de 11.994.182 pessoas** e provocou **mais de 547.931 mortes**³.

2.15 – Por sua vez, a **Organização Mundial de Saúde (OMS)** declarou “pandemia do coronavírus”⁹. Segundo o órgão, o número de casos, mortes e países afetados só deve aumentar. **Mais de 100 países já são afetados pelo vírus**.

2.15.1 – Abaixo a tabela indica o avanço do COVID-19 pelo mundo:

² Fonte: <https://covid.saude.gov.br/>. Data: 09/07/2020.

³ Fonte: <https://news.google.com/covid19/map?hl=pt-BR&gl=BR&ceid=BR:pt-419>. Data: 09/07/2020.

Tabela 1: Distribuição dos casos de COVID-19 entre os países com maior número de casos em 2020.

Nº	PAÍSES E TERRITÓRIOS	CASOS		ÓBITOS		LETALIDADE	POPULAÇÃO	INCIDÊNCIA POR 1.000.000 DE HAB.	MORTALIDADE POR 1.000.000 HAB.
		N	%	N	%				
1º	Estados Unidos	1.601.434	31	96.007	28	6,0%	331.002.647	4.838,1	290,0
2º	Brasil	347.398	7	22.013	7	6,3%	212.559.409	1.634,4	103,6
3º	Rússia	326.448	6	3249	1	1,0%	145.934.460	2.236,9	22,3
4º	Reino Unido	254.195	5	36.393	11	14,3%	67.886.004	3.744,4	536,1
5º	Espanha	235.290	5	28.678	8	12,2%	46.754.783	5.032,4	613,4
6º	Itália	228.658	4	32.616	10	14,3%	60.461.828	3.781,9	539,4
7º	Alemanha	177.850	3	8.216	2	4,6%	83.783.945	2.122,7	98,1
8º	Turquia	154.500	3	4.276	1	2,8%	84.339.067	1.831,9	50,7
9º	França	144.566	3	28.289	8	19,6%	65.273.512	2.214,8	433,4
10º	Irã	131.652	3	7.300	2	5,5%	83.992.953	1.567,4	86,9
	Total	5.175.925	100	338.089	100	6,5%	7.794.798.729	664,0	43,4

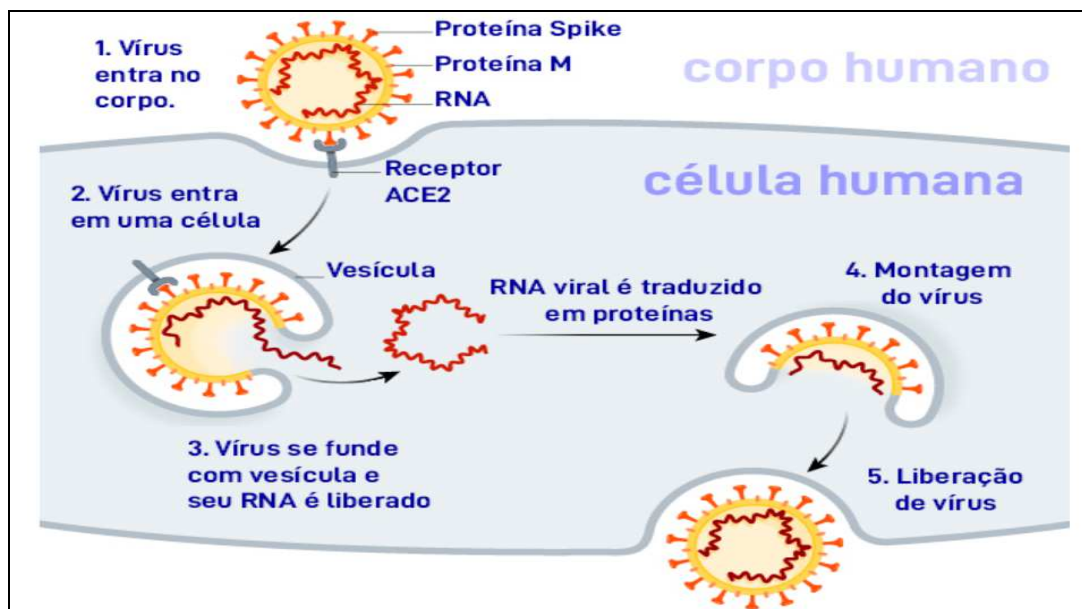
Fonte: Our World in Data - <https://ourworldindata.org/coronavirus> - atualizado em 23/05/2020.

(Figura 3: Ministério da Saúde, 09/07/2020).

2.16 – Portanto, o Ministério da Saúde orienta cuidados básicos para reduzir o risco geral de contrair ou transmitir infecções respiratórias agudas, incluindo o coronavírus. Entre as medidas estão:

- 2.16.1** – Lavar as mãos frequentemente com água e sabonete por pelo menos 20 segundos, respeitando os 5 momentos de **higienização**. Se não houver água e sabonete, usar um desinfetante para as mãos **à base de álcool**.
- 2.16.2** – Evitar tocar nos olhos, nariz e boca com as mãos não lavadas.
- 2.16.3** – Evitar contato próximo com pessoas doentes.
- 2.16.4** – Ficar em casa quando estiver doente.
- 2.16.5** – Cobrir boca e nariz ao tossir ou espirrar **com um lenço de papel** e jogar no lixo.
- 2.16.6** – **Limpar e desinfetar objetos e superfícies com frequência**.

2.17 – Pontue-se que o vírus do **Sars-Covi-2** possui camadas lipoprotéica e glicoprotéica capazes de permitir a sua sobrevivência por várias horas e, excepcionalmente, sobreviver dias, em superfícies materiais, tais como **madeira, plástico, papel, papelão, utensílios domésticos, equipamentos**, entre outros que são denominados **fômites**, em que, após contaminação do hospedeiro, alcança as vias respiratórias podendo implicar óbito.



(Figura 4: Sars-Covi-2. Cienciaviva, 10/06/2020).

2.18 – Para se ter a dimensão da gravidade, **em Alagoas, o Secretário de Estado da Saúde** declarou à **Agência Alagoas** sobre os números de utilização dos leitos de UTI no Estado, em que “o mapa chama a atenção para uma saturação da rede hospitalar no que diz respeito às Unidades de Terapia Intensiva [UTI]. **Temos 151 UTIs disponíveis em Maceió e 122 estão**

ocupadas, o que representa uma margem de **81% de ocupação**. No interior do estado, existem 63 UTIs disponíveis e 56 delas estão preenchidas. Ou seja, **a ocupação no interior chegou a 89%**. **É um número bastante preocupante**, mas o Governo de Alagoas vem trabalhando fortemente na ampliação dos leitos clínicos, com mais de 800 deles à disposição para o tratamento de pessoas contaminadas pela Covid-19⁴.

2.19 – De maneira que **a solução a ser realizada neste momento é**, de fato, **a aquisição do produto indicado no item 3.1** como forma da alta administração desta egrégia Corte poder se antecipar quando da retomada às atividades presenciais, ainda que aconteça progressivamente.

2.20 – A modalidade de aquisição desses materiais se dará mediante **sistema de registro de preços, Decreto nº. 7.892/2013 c/c Decreto Federal 10.024/2019**, com validade de **12 meses** a contar de sua homologação publicada no Diário Oficial de União.

2.21 – Inclusive tramita no Congresso o **Projeto de Lei Federal nº. 3784/20** que institui uma **política nacional de sanitização** a conter a transmissão de doenças infectocontagiosas e permitir a retomada das atividades econômicas **em tempos de Covid-19**.

2.22 – Ressalte-se que essa contratação está alinhada ao Planejamento Estratégico Institucional do TRT: "Melhorar as condições ambientais de trabalho" cujo indicador é o "índice de satisfação do usuário" preconizado na Meta 4 do Planejamento Estratégico.

2.23 – Soma-se a isso que o quantitativo de **PRODUTOS SANITIZANTES EM FACE DO COVID-19** necessários foram analisados oportunamente no Estudo Técnico Preliminar (ETP) (**doc. nº. 106**), que está acompanhado de quadro de formulação (QFP) de preços que foi extraído da pesquisa de preços promovida pela equipe de cotação de preços, tudo em obediência ao **Ato nº. 71/2017**.

2.24 – Por fim, esta comissão destaca que há orçamento suficiente para essa aquisição no **Código 2100 (Material de Consumo) do Plano Anual de Aquisições da CML para 2020**.

3 – SOLUÇÃO A SER CONTRATADA

3.1 – A solução adotada no Estudo Técnico Preliminar (**doc. nº. 106**) foi pesquisada através de sites especializados nesse tipo de produto, considerando-se as recomendações do **Ministério da Saúde, Ministério da Economia, Organização Mundial da Saúde, CNJ, CSJT e Governo do Estado de Alagoas sobre disponibilizar produtos sanitizantes profiláticos em face do Covid-19**.

ITEM – I

	DESCRIÇÃO	QUANT.
1	Papel Toalha. Cor branca. Material 100% celulose. Pacote com 1000 unidades cada.	6.000 pct.

ITEM – II

	DESCRIÇÃO	QUANT.
2	Capa de segurança confeccionada em PVC com pelo menos 280 micra de espessura, forrada com poliéster, costura de ótima qualidade com	200 unid.

⁴ Agência Alagoas. Ocupação de leitos para Covid-19 é alta e só o isolamento resolve, diz secretário da Saúde. Inserção: 06/06/2020. Link: <http://www.agenciaalagoas.al.gov.br/noticia/item/33444-ocupacao-de-leitos-para-covid-19-e-alta-e-so-o-isolamento-resolve-diz-secretario-da-saude>. Data: 07/06/2020.

	<p>fechamento por solda eletrônica, com capuz, manga longa, fechamento frontal com botões de pressão, punhos com elástico, com Certificado de Aprovação emitido pelo Ministério do Trabalho – CA-11795.</p> <p>REF.: Modelo 28123 marca Pantaneiro ou similar.</p>	
--	---	--

ITEM – III

	<u>DESCRIÇÃO</u>	QUANT.
3	<p>Óculos protetores incolor, anti-embassante, com fechamento lateral.</p> <p>REF.: Marca Uvex ou similar</p>	350 unid.

ITEM – IV

	<u>DESCRIÇÃO</u>	QUANT.
4	<p>Plástico de Filme PVC, rolo com 28cm x 300 metros, transparente. Composição:</p> <p>Polietileno/ PVC, livre de Bisfenol A.</p>	50 rolos

ITEM – V

	<u>DESCRIÇÃO</u>	QUANT.
5	Detergente líquido neutro. Frasco com 500 ml.	1000 unid.

ITEM – VI

	<u>DESCRIÇÃO</u>	QUANT.
6	Quaternário de amônio. Uso hospitalar. Frasco de 5 litros.	200 unid.

ITEM – VII

	<u>DESCRIÇÃO</u>	QUANT.
7	Hipoclorito de sódio líquido. Frasco de 5 litros.	200 unid.

ITEM – VIII

	<u>DESCRIÇÃO</u>	QUANT.
8	<p>Máscara Facial Individual (Tecido).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tamanho adulto padrão; • Anatômica; • Cobrir todo o rosto (nariz e boca); • Cor branca por questões de higienização, a evitar desbotamento; 	6000 unid.

	<ul style="list-style-type: none"> • Lavável e reutilizável; • Resistente a diversas lavagens; • Resistente a água sanitária e a sabão; • Não pode ser inferior a dupla camada; • Pode ser de tecido, 100% algodão, natural, atóxico; • Pode ser de tecido elastano, atóxico; • Gramatura do tecido: não inferior a 100g/m²; • Pode ter tiras duplas com amarração não menor a 48 cm de cada lado, natural, 100% algodão, atóxica; • Pode ter tiras laterais de elástico resistente que permita o ajuste adequado ao rosto do usuário. • Garantia não inferior a 30 dias. 	
--	--	--

GRUPO – I

	<u>DESCRIÇÃO</u>	QUANT.
9	Álcool em gel 70%, antisséptico. Frasco de 100 ml. com válvula.	650 unid.
10	Álcool em gel 70%, antisséptico. Frasco de 500 ml. com válvula.	400 unid.
11	Álcool em gel 70%, antisséptico. Frasco de 5 litros.	200 unid.
12	Álcool líquido 70%, antisséptico. Frasco de 5 litros.	200 unid.
13	Álcool isopropílico/isopropanol 99,8%. Frasco de 500 ml. Com válvula.	100 unid.

GRUPO – II

	<u>DESCRIÇÃO</u>	QUANT.
14	Sabonete líquido antisséptico. Frasco de 500 ml.	100 unid.
15	Sabonete líquido antisséptico. Frasco de 5 litros.	100 unid.

GRUPO – III

	<u>DESCRIÇÃO</u>	QUANT.
16	Luva CIRÚRGICA ESTÉRIL, hipoalergênica, talcada com pó bio-absorvível, tamanho P - pacote com 01 par. REF.: Derma-plus ou similar.	500 pcts.
17	Luva descartável para procedimento powder free (TIPO ANTIALÉRGICA), em látex, ambidestras, tamanho G. Caixa com 100. REF.: marca Satari, Supermax ou similar	60 cxs.
18	Luva descartável para procedimento powder free (TIPO ANTIALÉRGICA), em látex, ambidestras, tamanho M. Caixa com 100.	60 cxs.

	REF.: marca Satari, Supermax ou similar	
19	Luva descartável para procedimento powder free (TIPO ANTIALÉRGICA), em látex, ambidestras, tamanho P. Caixa com 100. REF.: marca Satari, Supermax ou similar	60 cxs.

GRUPO – IV

	DESCRIÇÃO	QUANT.
20	Máscara de proteção N95/PFF2 descartável, sem filtro, fixação na cabeça por meio de elástico, com fixador (clipe) de alumínio para ajuste nasal. Deve promover Eficiência de Filtração Bacteriológica (EFB) >99%, determinada segundo o método ASTM F2101 e possuir Certificado de Aprovação do Ministério do Trabalho e Emprego e aprovada pelo INMETRO. REF.: 3M™ Aura 9310+BR ou similar.	6000 unid.
21	Máscara de Proteção facial (Face Shield), composta por aba ajustável em nylon e lente em policarbonato, dimensões aproximadas 215x180 mm e 1 mm de espessura , resistente a impactos, incolor, com fechamento superior na testa. Certificado de Aprovação do Ministério do Trabalho e Emprego. REF.: 3M™ ou similar.	650 unid.

GRUPO – V

	DESCRIÇÃO	QUANT.
22	Gorro hospitalar, não estéril, de uso único, descartável, material tecido não tecido 100% polipropileno, modelo elástico nuca, cor branca, gramatura cerca de 30 g/m² , tamanho único, características adicionais hipoalergênica, atóxica, inodora, unissex. Embalagem com 100 unidades.	3000 pcts.
23	Propé, não estéril, de uso único, descartável, material tecido não tecido 100% polipropileno, sem costura, resistente, com elástico soldado nas bordas, cor branca, de gramatura 30 g/m² , tamanho aproximado para sapato numero 42, embalagem em caixa tipo dispenser-box com 50 pares. A embalagem deve conter informações como: nome do fabricante, lote e data de fabricação do produto, rotulada conforme a RDC185/01/ANVISA.	3000 pcts.
24	Avental descartável tipo capote cirúrgico, não estéril, material TNT, gramatura 50g/cm² , com tiras para fixação tripla, manga longa, punho em malha. Tamanho M ou único. REF.: Descarpack ou similar.	3000 unid.

GRUPO – VI

	DESCRIÇÃO	QUANT.
25	Borrifador transparente em polipropileno para álcool em gel 70%,	200 unid.

	plástico, resistente, com capacidade para 500ml.	
26	Borrifador transparente em polipropileno para álcool líquido 70%, plástico, resistente, com capacidade para 500ml.	200 unid.
27	Borrifador transparente para sabonete líquido/detergente líquido, com capacidade para 500ml.	200 unid.

GRUPO – VII

	<u>DESCRIÇÃO</u>	<u>QUANT.</u>
28	Saco para lixo. Cor preta. Capacidade de 100 litros.	40.000 unid.
29	Saco para lixo. Cor preta. Capacidade de 50 litros.	40.000 unid.
30	Saco para lixo. Cor azul. Capacidade de 100 litros.	40.000 unid.
31	Saco para lixo. Cor azul. Capacidade de 50 litros.	40.000 unid.

GRUPO – VIII

	<u>DESCRIÇÃO</u>	<u>QUANT.</u>
32	Atomizador costal para desinfecção.	10 unid.
33	Pulverizador costal simétrico manual com alavanca para desinfecção. Bico regulável de vazão. 20 litros.	10 unid.
34	Pulverizador costal simétrico manual com alavanca para desinfecção. Bico regulável de vazão. 10 litros.	10 unid.

GRUPO – IX

	<u>DESCRIÇÃO</u>	<u>QUANT.</u>
35	Pilhas AA – Tamanho pequeno – Controle remoto.	1.000 unid.
36	Pilhas AAA – Tamanho pequeno – Controle remoto.	1.000 unid.
37	Baterias – Controle remoto e Microfones.	1.000 unid.
38	Pilhas recarregáveis - Controle remoto.	300 unid.
39	Baterias recarregáveis - Controle remoto e Microfones.	300 unid.

4 – CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

4.1 – Aplica-se ao presente processo as disposições estabelecidas na **Resolução nº. 103/2012 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho**, que tratam dos critérios de sustentabilidade e proteção ambiental, principalmente no que se refere aos aspectos e/ou exigências técnicas desses produtos.

4.2 – Desse modo, são requisitos mínimos para as respectivas aquisições:

- A empresa deverá possuir as licenças ambientais condizentes com a sua atividade produtiva e estar em dia com as respectivas licenças;
- Os produtos devem observar os critérios de sustentabilidade ambiental decorrentes de sua fabricação, nos termos da legislação de regência e suas eventuais alterações;
- Os resíduos decorrentes das fabricações dos produtos cotados deverão ter destinação ambiental adequada;
- Os equipamentos possam ter destinação ambiental adequada após o final do ciclo de seu funcionamento (tempo de uso);
- As empresas poderão comprovar (por outros meios de prova válidos e regulares admitidos pelo direito) que seus produtos atendem aos requisitos de sustentabilidade ambiental.

5 – ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

5.1 – A planilha de pesquisa de preços para esta contratação encontra-se no **Anexo I - Quadro de Formulação de Preços (doc. nº. 104)** que destaca a estimativa do valor médio unitário e total da contratação, no importe de **R\$ 731.147,80 (setecentos e trinta e um mil, cento e quarenta e sete reais e oitenta centavos)**, acompanhada pelas cotações de preços das empresas que apresentaram seus valores que são referenciais de mercado, entabulada numa planilha de cálculo de estimativa de preços de acordo com o praticado no mercado:

ITEM – I

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
1	Papel Toalha. Cor branca. Material 100% celulose. Pacote com 1000 unidades cada.	6.000 unid.	15,20	91.200,00
Subtotal – 1			91.200,00	

ITEM – II

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
2	Capa de segurança confeccionada em PVC com pelo menos 280 micra de espessura, forrada com poliéster, costura de ótima qualidade com fechamento por solda eletrônica, com capuz, manga longa, fechamento frontal com botões de pressão, punhos com elástico, com Certificado de Aprovação emitido pelo Ministério do Trabalho – CA-11795. REF.: Modelo 28123 marca Pantaneiro ou similar.	200 unid.	53,38	10.676,00

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
	Subtotal – 2		10.676,00	

ITEM – III

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
3	Óculos protetores incolor, anti-embassante, com fechamento lateral. REF.: Marca Uvex ou similar	350 unid.	30,66	10.731,00
	Subtotal – 3		10.731,00	

ITEM – IV

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
4	Plástico de Filme PVC, rolo com 28cm x 300 metros, transparente. Composição: Polietileno/ PVC, livre de Bisfenol A.	50 rolos	74,32	3.716,00
	Subtotal – 4		3.716,00	

ITEM – V

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
5	Detergente líquido neutro. Frasco de 500 ml.	1000 unid.	1,63	1.630,00
	Subtotal – 5		1.630,00	

ITEM – VI

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
6	Quaternário de amônio. Uso hospitalar. Frasco de 5 litros.	200 unid.	181,00	36.200,00
	Subtotal – 6		36.200,00	

ITEM – VII

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
7	Hipoclorito de sódio líquido. Frasco de 5 litros.	200 unid.	20,93	4.186,00
Subtotal – 7			4.186,00	

ITEM – VIII

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
8	<p>Máscara Facial Individual (Tecido).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tamanho adulto padrão; • Anatômica; • Cobrir todo o rosto (nariz e boca); • Cor branca por questões de higienização, a evitar desbotamento; • Lavável e reutilizável; • Resistente a diversas lavagens; • Resistente a água sanitária e a sabão; • Não pode ser inferior a dupla camada; • Pode ser de tecido, 100% algodão, natural, atóxico; • Pode ser de tecido elastano, atóxico; • Gramatura do tecido: não inferior a 100g/m²; • Pode ter tiras duplas com amarração não menor a 48 cm de cada lado, natural, 100% algodão, atóxica; • Pode ter tiras laterais de elástico resistente que permita o ajuste adequado ao rosto do usuário. • Garantia não inferior a 30 dias. 	6000 unid.	4,77	28.620,00
Subtotal – 8			28.620,00	

GRUPO – I

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
9	Álcool em gel 70%, antisséptico. Frasco de 100 ml. com válvula.	650 unid.	6,84	4.446,00
10	Álcool em gel 70%, antisséptico. Frasco de 500 ml. com válvula.	400 unid.	10,32	4.128,00
11	Álcool em gel 70%, antisséptico. Frasco de 5 litros.	200 unid.	63,00	12.600,00
12	Álcool líquido 70%, antisséptico. Frasco de 5 litros.	200 unid.	49,95	9.990,00
13	Álcool isopropílico/isopropanol 99,8%. Frasco de 500 ml. Com válvula.	100 unid.	41,31	4.131,00
Subtotal – 9			35.295,00	

GRUPO – II

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
14	Sabonete líquido antisséptico. Frasco de 500 ml.	100 unid.	7,67	767,00
15	Sabonete líquido antisséptico. Frasco de 5 litros.	100 unid.	47,40	4.740,00
Subtotal – 10			5.507,00	

GRUPO – III

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
16	Luva CIRÚRGICA ESTÉRIL, hipoalergênica, talcada com pó bio-absorvível, tamanho P - pacote com 01 par. REF.: Derma-plus ou similar.	500 pcts.	3,17	1.585,00

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
17	Luva descartável para procedimento powder free (TIPO ANTIALÉRGICA), em látex, ambidestras, tamanho G. Caixa com 100. REF.: marca Satari, Supermax ou similar	60 cxs.	123,72	7.423,20
18	Luva descartável para procedimento powder free (TIPO ANTIALÉRGICA), em látex, ambidestras, tamanho M. Caixa com 100. REF.: marca Satari, Supermax ou similar	60 cxs.	123,72	7.423,20
19	Luva descartável para procedimento powder free (TIPO ANTIALÉRGICA), em látex, ambidestras, tamanho P. Caixa com 100. REF.: marca Satari, Supermax ou similar	60 cxs.	123,69	7.421,40
Subtotal – 11			23.852,50	

GRUPO – IV

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
20	Máscara de proteção N95/PFF2 descartável, sem filtro, fixação na cabeça por meio de elástico, com fixador (clipe) de alumínio para ajuste nasal. Deve promover Eficiência de Filtração Bacteriológica (EFB) >99%, determinada segundo o método ASTM F2101 e possuir Certificado de Aprovação do Ministério do Trabalho e Emprego e aprovada pelo INMETRO. REF.: 3M™ Aura 9310+BR ou similar.	6000 unid.	8,66	51.960,00
21	Máscara de Proteção facial (Face Shield), composta por aba ajustável em nylon e lente em policarbonato, dimensões aproximadas 215x180 mm e 1 mm de espessura , resistente a impactos, incolor, com fechamento superior na testa. Certificado de Aprovação do Ministério do Trabalho e Emprego. REF.: 3M™ ou similar.	650 unid.	16,13	10.484,50
Subtotal – 12			62.444,50	

GRUPO – V

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
22	Gorro hospitalar, não estéril, de uso único, descartável, material tecido não tecido 100% polipropileno, modelo elástico nuca, cor branca, gramatura cerca de 30 g/m² , tamanho único, características adicionais hipoalergênica, atóxica, inodora, unissex. Embalagem com 100 unidades.	3000 pcts.	29,60	88.800,00
23	Propé, não estéril, de uso único, descartável, material tecido não tecido 100% polipropileno, sem costura, resistente, com elástico soldado nas bordas, cor branca, de gramatura 30 g/m² , tamanho aproximado para sapato numero 42, embalagem em caixa tipo dispenser-box com 50 pares. A embalagem deve conter informações como: nome do fabricante, lote e data de fabricação do produto, rotulada conforme a RDC185/01/ANVISA.	3000 pcts.	36,10	108.300,00
24	Avental descartável tipo capote cirúrgico, não estéril, material TNT, gramatura 50g/cm² , com tiras para fixação tripla, manga longa, punho em malha. Tamanho M ou único. REF.: Descarpack ou similar.	3000 unid.	12,27	36.810,00
Subtotal – 13			233.910,00	

GRUPO – VI

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
25	Borrifador transparente em polipropileno para álcool em gel 70%, plástico, resistente, com capacidade para 500ml.	200 unid.	7,36	1.472,00

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
26	Borrifador transparente em polipropileno para álcool líquido 70%, plástico, resistente, com capacidade para 500ml.	200 unid.	7,70	1.540,00
27	Borrifador transparente para sabonete líquido/detergente líquido, com capacidade para 500ml.	200 unid.	8,86	1.772,00
Subtotal – 14			4.784,00	

GRUPO – VII

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
28	Saco para lixo. Cor preta. Capacidade de 100 litros.	40.000 unid.	0,80	32.000,00
29	Saco para lixo. Cor preta. Capacidade de 50 litros.	40.000 unid.	0,51	20.400,00
30	Saco para lixo. Cor azul. Capacidade de 100 litros.	40.000 unid.	0,91	36.400,00
31	Saco para lixo. Cor azul. Capacidade de 50 litros.	40.000 unid.	0,59	23.600,00
Subtotal – 15			112.400,00	

GRUPO – VIII

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
32	Atomizador costal para desinfecção.	10 unid.	1.697,57	16.975,70
33	Pulverizador costal simétrico manual com alavanca para desinfecção. Bico regulável de vazão. 20 litros.	10 unid.	295,00	2.950,00
34	Pulverizador costal simétrico manual com alavanca para desinfecção. Bico regulável de vazão. 10 litros.	10 unid.	260,98	2.609,80
Subtotal – 16			22.535,50	

GRUPO – IX

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
35	Pilhas AA – Tamanho pequeno – Controle remoto.	1.000 unid.	4,57	4.570,00
36	Pilhas AAA – Tamanho pequeno – Controle remoto.	1.000 unid.	4,97	4.970,00
37	Baterias – Controle remoto e Microfones.	1.000 unid.	18,23	18.230,00
38	Pilhas recarregáveis - Controle remoto.	300 unid.	17,97	5.391,00
39	Baterias recarregáveis - Controle remoto e Microfones.	300 unid.	34,33	10.299,00
Subtotal – 17			43.460,00	
Valor Total da contratação			731.147,80	

6 – ENQUADRAMENTO DO OBJETO E ESTRATÉGIA/MODELO DE CONTRATAÇÃO

6.1 – O objeto desta contratação, as suas peculiaridades, a sua natureza e a especificação técnica enquadram-se na categoria de bens comuns, de que tratam o **art. 1º da Lei Federal nº. 10.520/2002** c/c **Decreto Federal nº. 10.024, de 20/09/2019**, por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas, usualmente encontradas no mercado.

6.2 – A estratégia de contratação dar-se-á por **sistema de registro de preços**, art. 3º, inciso II, do **Decreto Federal nº. 7.892/2013** c/c **Decreto Federal 10.024/2019**, na modalidade de **Pregão Eletrônico**, tipo **menor preço**.

6.3 – Os recursos orçamentários serão providos pelo orçamento do Tribunal.

6.4 – O recebimento e conferência de todo o material será realizado pela equipe do Setor de Almoxarifado/CML.

6.5 – Qualquer problema relacionado à execução contratual deverá ser imediatamente notificado aos fiscais do contrato para as providências cabíveis.

6.6 – Eventuais intercorrências e ações de contorno estão elencadas no capítulo IV – Análise de Riscos do respectivo ETP em anexo.

6.7 – Para tanto, a contratação fundamentar-se-á, ainda, nos seguintes normativos:

- **Lei Complementar nº. 123, de 14/12/2006**, que estabelece normas gerais relativas ao tratamento diferenciado e favorecido a ser dispensado às microempresas e empresas de pequeno porte no âmbito dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;
- **Lei Federal 10.520 de 17/07/2002**, que institui, no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns, e dá outras providências;
- **Lei Federal nº. 9.784/1999**, que regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal;
- **Lei Federal 8.666, de 21/06/1993**, que regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências;
- **Lei Federal nº. 8.078/1990**, que dispõe sobre a proteção do consumidor;
- **Decreto Federal nº. 10.024, de 20/09/2019**, que regulamenta a licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica, para a aquisição de bens e a contratação de serviços comuns, incluídos os serviços comuns de engenharia, e dispõe sobre o uso da dispensa eletrônica, no âmbito da administração pública federal.
- **Decreto Federal nº. 9.488, de 2018**, que trata da adesão ao registro de preços, em que altera o Decreto nº. 7.892, de 2013, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei nº. 8.666, de 1993, e o Decreto nº. 7.579, de 2011, que dispõe sobre o Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP, do Poder Executivo Federal.
- **Decreto Federal nº. 8.538, de 06/10/2015**, que regulamenta o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte nas contratações públicas de bens, serviços e obras, no âmbito da Administração Pública Federal.
- **Decreto Federal nº. 7.892, de 23/01/2013**, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei nº. 8.666/93.
- **Ato GP TRT 19ª nº. 206/98**, que regulamenta a consulta ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, instituído pela Instrução Normativa nº. 05, de 21/07/95 e atualizado pela Instrução Normativa SLTI/MPOG nº. 2, de 2010.
- **Ato GP TRT 19ª nº. 71/2017**, que estabelece procedimentos internos para a tramitação dos processos licitatórios no âmbito Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região e sobre a sua fiscalização.

6.8 – ADESÃO AO REGISTRO DE PREÇOS.

6.8.1 – Poderá ser realizada adesão ao registro de preço, desde que obedeça aos critérios constantes no **Decreto nº.7.892, de 23/01/2013**, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, previsto no **art. 15 da Lei nº. 8.666/93**, e demais legislações supervenientes aplicáveis à espécie.

6.8.2 – Para tanto, deverá o órgão atender aos seguintes critérios contidos no **Decreto Federal nº. 7.892/2013**, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizado mediante publicação do **Decreto Federal nº. 9.488, de 2018**:

6.8.2.1 – Art. 22. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública federal que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.

§ 1º. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

§ 1º-A. A manifestação do órgão gerenciador de que trata o § 1º fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da ata de registro de preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão. ([Decreto nº. 9.488, de 2018](#)).

§ 1º-B. O estudo de que trata o § 1º-A, após aprovação pelo órgão gerenciador, será divulgado no Portal de Compras do Governo federal. ([Decreto nº. 9.488, de 2018](#)).

§ 2º. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

§ 3º. As aquisições ou as contratações adicionais de que trata este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes. ([Decreto nº. 9.488, de 2018](#)).

§ 4º. O instrumento convocatório preverá que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem. ([Decreto nº. 9.488/2018](#)).

§ 4º-A. Na hipótese de compra nacional: ([Decreto nº. 9.488/2018](#)).

I – as aquisições ou as contratações adicionais não excederão, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes; e ([Decreto nº. 9.488, de 2018](#)).

II – o instrumento convocatório da compra nacional preverá que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não excederá, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem. ([Decreto nº. 9.488/2018](#)).

§ 6º. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

§ 7º. Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

§ 8º. É vedada aos órgãos e entidades da administração pública federal a

adesão a ata de registro de preços gerenciada por órgão ou entidade municipal, distrital ou estadual.

§ 9º. É facultada aos órgãos ou entidades municipais, distritais ou estaduais a adesão a ata de registro de preços da Administração Pública Federal.

§ 9º-A. Sem prejuízo da observância ao disposto no § 3º, à hipótese prevista no § 9º não se aplica o disposto nos § 1º-A e § 1º-B no caso de órgãos e entidades de outros entes federativos. ([Decreto nº. 9.488, de 2018](#)).

§ 10. É vedada a contratação de serviços de tecnologia da informação e comunicação por meio de adesão a ata de registro de preços que não seja: ([Incluído pelo Decreto nº. 9.488, de 2018](#)).

I – gerenciada pelo Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão; ou ([Decreto nº. 9.488, de 2018](#)).

II – gerenciada por outro órgão ou entidade e previamente aprovada pela Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão. ([Decreto nº. 9.488, de 2018](#)).

§ 11. O disposto no § 10 não se aplica às hipóteses em que a contratação de serviços esteja vinculada ao fornecimento de bens de tecnologia da informação e comunicação constante da mesma ata de registro de preços. ([Decreto nº. 9.488, de 2018](#)).

7 – AMOSTRA

7.1 – Ficam informadas as empresas interessadas que **poderá ser eventualmente solicitada amostra aos licitantes**, a critério de conveniência, oportunidade, interesse e dúvida da administração relativa ao produto oferecido e que, diante disso, motivará essa solicitação oportunamente, **isso, evidentemente, em relação ao produto ofertado pela empresa que melhor apresentou preço**.

7.2 – **Quando** solicitada a amostra, o TRT procederá da seguinte forma:

7.2.1 – A primeira colocada na fase de lance será convocada pelo(a) Pregoeiro(a), via chat, para apresentar amostra do item para o qual foi classificada, no prazo máximo de até **15 (quinze) dias úteis**, a contar do comunicado do Pregoeiro(a).

7.2.2 – A amostra será analisada pelos técnicos da área demandante, considerando as especificações do presente Termo de Referência no que tange a qualidade do produto ofertado;

7.2.2.1 – A amostra deverá ser entregue diretamente na Secretaria de Licitações, localizada na Avenida da Paz, 2076, sala nº. 603, Centro, Maceió/AL, CEP 57020-440, no horário das 7:45h às 14:30h, de Segunda a Sexta-feira;

7.2.2.2 – A amostra deverá estar devidamente embalada e identificada com o número do pregão, o número do item, o CNPJ e o nome ou a razão social da licitante, podendo a proponente ser desclassificada, caso não esteja sua amostra de acordo com o proposto nesse subitem.

7.3 – Caso a amostra da autora da melhor proposta seja reprovada, será convocada a autora da segunda melhor proposta para, caso o seu preço esteja dentro da margem orçamentária da Administração, apresentar sua amostra, estando sujeita às mesmas condições, e assim sucessivamente.

7.4 – Após o encerramento oficial do certame, o Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região disponibilizará para retirada a amostra, no estado em que se encontrar, mediante a assinatura

de recibo, no prazo máximo de **15 dias corridos**. Transcorrido esse prazo, o produto será inutilizado e descartado.

7.5 – A empresa poderá enviar um técnico para acompanhar a análise da amostra, porém, sem nenhum custo para o Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região.

7.6 – A avaliação da amostra será realizada obedecendo aos seguintes critérios:

- a) – A amostra referente ao item, sem exceção, deverá estar rigorosamente de acordo com as especificações exigidas neste Termo de Referência;
- b) – O item deve estar rigorosamente de acordo com a proposta apresentada pelo licitante;
- c) – O item será avaliado mediante a realização de testes e/ou observações, quando for o caso, visando à comprovação da qualidade do produto.

8 – PRAZO, ESTRATÉGIA DE SUPRIMENTO E LOCAL DE ENTREGA

8.1 – O fornecimento será efetuado no prazo, quantidade, local e horário especificado no presente Termo de Referência.

8.2 – A fornecedora estará obrigada ao cumprimento dos seguintes prazos:

8.2.1 – De no máximo **30 (trinta) dias** corridos, contados da data de recebimento da Nota de Empenho e/ou Ordem de Fornecimento, para a entrega do (s) material (is) cotado (s) de acordo com as especificações e demais condições estipuladas em sua proposta comercial;

8.2.1.1 – Fica suspensa no âmbito deste Regional, durante o período **de 20 de dezembro de 2020 a 06 de janeiro de 2021**, período de recesso forense, a entrega pela fornecedora de qualquer material;

8.2.1.2 – Os prazos para entrega de material que porventura devam iniciar-se ou encerrar-se durante o período de suspensão tratado no item 8.2.1.1, ficam automaticamente prorrogados para o primeiro dia útil subsequente.

8.3 – A entrega deverá ser feita diretamente no Setor de Almoxarifado – Coordenação de Material e Logística do TRT da 19ª Região, à Rua Desembargador Artur Jucá, 179, 1º andar, Centro, CEP 57020–645, Maceió (AL), no horário das 7:45h às 14:30h, de Segunda a Sexta-feira;

8.4 – O(s) material(is) deverá(ão) ser entregue(s) acondicionado(s) adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte.

9 – CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

9.1 – Para comprovação das condições de habilitação serão exigidos os seguintes documentos:

9.1.1 – Habilitação Jurídica:

9.1.1.1 – Registro comercial, no caso de empresário individual;

9.1.1.2 – Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores;

9.1.1.2.1 – A comprovação do Ato Constitutivo em vigor poderá ser feita mediante apresentação do Contrato Social ou o Estatuto acompanhado de todas as alterações posteriores, se houver, ou pelo Contrato Consolidado contemplando as alterações posteriores, se houver;

9.1.1.3 – Ato constitutivo/contrato social, no caso de sociedades simples, acompanhado de prova de diretoria em exercício;

9.1.1.3.1 – Certidão expedida por Órgão de Registro Público comprovando inscrição do ato constitutivo, em caso de sociedades simples;

9.1.1.4 – Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

9.1.2 – Regularidade fiscal e trabalhista:

9.1.2.1 – Prova de regularidade perante a Fazenda Nacional expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, mediante apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, assim como prova da regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.1.2.2 – Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante apresentação da Certidão de Regularidade Fiscal (CRF) ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa.

9.1.2.3 – Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), em cumprimento ao disposto na Lei 12.440/2011.

9.1.2.4 – Prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Físicas ou Jurídicas, bem como no cadastro de contribuintes estadual e municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

9.1.3 – Para cumprimento do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal de 1988:

9.1.3.1 – DECLARAÇÃO, firmada pela contratada de que não possui em seu quadro funcional menores de dezoito anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e nem menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir dos catorze.

9.1.4 – Documentação Complementar:

9.1.4.1 – Declaração de inexistência de fato impeditivo na habilitação, na forma do parágrafo 2º do art. 32 da Lei nº. 8666/93.

9.1.4.2 – Declaração de que não emprega e não empregará cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de membros, Juízes e servidores ocupantes de cargos de direção e assessoramento vinculados ao TRT 19ª Região, na forma da resolução do Conselho Nacional da Justiça nº. 07/2005.

9.2 – Para fins de habilitação, a verificação em sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova.

9.3 – Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, em cópia autenticada por cartório competente, publicação em órgão da imprensa oficial ou em cópia simples, desde que acompanhadas dos originais para conferência por membro da Secretaria de Licitações.

10 – FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

10.1 – A proposta deverá conter:

10.1.1 – Especificação do produto ofertado, informando, inclusive, marca e/ou fabricante, detalhando de forma clara, todas as informações;

10.2 – O correio eletrônico e número de telefone, para realização dos chamados, durante o período da contratação;

10.3 – Todas as especificações do produto ofertado, devem estar de acordo com as especificações constantes deste Termo de Referência, inclusive marca, fabricante, preço unitário e preço total, expressos em reais, incluindo todos os impostos, taxas, frete e demais encargos;

10.4 – Prazo de entrega dos produtos, respeitado o prazo definido neste Termo de Referência.

10.5 – Prazo de garantia do produto ofertado, se for o caso, conforme definido neste Termo de Referência.

10.6 – Prazo de validade da proposta devendo ser de no mínimo 90 (noventa) dias corridos.

11 – CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

11.1 – Para julgamento da proposta, será considerada vencedora aquela que, estando de acordo com as especificações exigidas, ofertar o **MENOR PREÇO** por **item/grupo ou lote**.

12 – RECEBIMENTO DOS BENS/MATERIAIS

12.1 – Os bens ou materiais serão recebidos da seguinte forma:

- a) – Provisoriamente, pelo Fiscal do contrato, imediatamente após o recebimento dos bens, para posterior conferência da conformidade do material.
- b) – Definitivamente, pelo Gestor do contrato, em até 5 (cinco) dias contados do recebimento provisório, após verificação minuciosa da conformidade do material.

13 – FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

13.1 – Nos termos do **art. 67, caput e § 1º, da Lei nº 8.666/93**, a contratante designará representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos produtos, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto e determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

13.2 – As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

13.3 – De acordo com o parágrafo 4º do artigo 9º do ATO N°. 71GP/TRT 19ª, de 28/08/2017, indicamos os servidores **Emanoel Ferdinando da Rocha Júnior** e **Ricardo Sérgio Moura da Silva**, para atuarem, respectivamente, como gestor e fiscal da presente contratação.

13.4 – A contratante poderá rejeitar, no todo ou em parte, os produtos, se em desacordo com as disposições contidas neste Termo de Referência e seus anexos.

13.5 – A fiscalização pelo contratante não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada por quaisquer irregularidades na contratação, nem perante terceiros, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios e, na ocorrência destes, não implica a co-responsabilidade do contratante ou de seus agentes ou preposto.

13.6 – Quaisquer exigências da fiscalização, inerentes ao objeto deste Termo de Referência, deverão ser prontamente atendidas pela contratada, sem ônus para a contratante.

13.7 – A ação ou a omissão, total ou parcial, por parte da fiscalização do Tribunal, não eximirá a contratada total responsabilidade pela má execução da contratação.

14 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

14.1 – Proporcionar à contratada todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais.

14.2 – Promover os pagamentos dentro do prazo estipulado e nas condições estabelecidas.

14.3 – Exercer a fiscalização e acompanhamento da execução do Contrato.

14.4 – Fornecer atestados de capacidade técnica, quando solicitados pela contratada, desde que atendidas as obrigações contratuais.

14.5 – Rejeitar os produtos que estiverem em desacordo com as especificações previstas neste termo de referência e seus anexos e notificar a contratada.

14.6 – Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratada.

14.7 – Aplicar as sanções administrativas nos casos de inadimplemento da execução contratual.

15 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

15.1 – Entregar os bens no local estipulado, devidamente embalados, de forma a não ser danificados durante as operações de transporte, carga e descarga.

15.2 – Entregar, no prazo fixado neste Termo, o bem conforme ‘especificado’, de acordo com as necessidades do contratante e na medida em que for solicitado.

15.3 – Responsabilizar-se pelas despesas decorrentes da entrega bem como pelo risco de perdas, até o efetivo recebimento do material pela contratante.

15.4 – Comunicar ao contratante, por escrito, quando verificar condições inadequadas para o fornecimento ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita execução do Contrato.

15.5 – Substituir, no prazo máximo de **15 (quinze) dias úteis**, a contar da comunicação de irregularidade, o material entregue e não aceito pelo contratante, em função da existência de irregularidades, incorreções e/ou defeitos, responsabilizando-se, integralmente, pelas despesas decorrentes da troca, ou seja, a entrega do bem novo e a retirada do bem a ser substituído.

16 – PRAZO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

16.1 – O pagamento deverá ser efetuado, até o décimo dia útil após a data consignada no termo de recebimento definitivo, através de crédito em conta corrente mediante apresentação dos seguintes documentos:

a) – Nota fiscal/fatura contendo a descrição dos produtos, quantidade, preços unitários e totais, conforme proposta apresentada;

b) – Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil.

c) – CRF – Certificado de Regularidade de FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;

d) – CNDT – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

16.2 – A apresentação de Nota Fiscal com incorreções ou desacompanhada da documentação

requerida no subitem anterior, implicará na sua devolução à Empresa Contratada para regularização, devendo o prazo de pagamento ser contado a partir da data de sua reapresentação.

16.3 – O TRT reterá, na fonte, sobre os pagamentos efetuados os tributos e contribuições de que trata a Instrução Normativa SRF nº. 1.234, de 11 de Janeiro de 2012 ou outra norma vigente à época da ocorrência do pagamento.

16.3.1 – Não haverá retenção acima caso a Contratada seja optante pelo Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pela Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar nº. 123/2006, mediante comprovação da opção ou encontre-se em uma das situações elencadas no artigo 3º da IN SRF nº. 1.234/2012 e suas alterações posteriores.

16.4 – O TRT se reserva no direito de recusar a efetivação do pagamento se, no ato da atestação do produto fornecido, este estiver em desacordo com as especificações técnicas exigidas no Edital e seus anexos.

16.5 – O TRT poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela licitante vencedora, nos termos do Pregão.

16.6 – Considera-se para efeito de pagamento o dia da entrega da O.B. na unidade bancária.

16.7 – Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região, entre a data de pagamento prevista para o pagamento e o efetivo adimplemento da parcela, será aquela resultante da aplicação da seguinte fórmula:

$$EM=I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga;

I = Índice de atualização financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = TX$$

$$I = \frac{(6/100)}{365}$$

$$I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

17 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1 – As sanções serão aplicadas de acordo com o disposto na legislação vigente, nos termos do **art. 49 do Decreto Federal nº. 10.024/2019** c/c **Lei Federal nº. 8.666/93**, atualizada.

17.1.1 – Conforme o disposto no **art. 49 do Decreto Federal nº. 10.024/2019**: “Ficará impedido de licitar e de contratar com a União e **será descredenciado no Sicaf**, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, garantido o direito à ampla defesa, o licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta:

I – não assinar o contrato ou a ata de registro de preços;

II – não entregar a documentação exigida no edital;

III – apresentar documentação falsa;

IV – causar o atraso na execução do objeto;

V – não manter a proposta;

- VI – falhar na execução do contrato;
- VII – fraudar a execução do contrato;
- VIII – comportar-se de modo inidôneo;
- IX – declarar informações falsas; e
- X – cometer fraude fiscal.

§ 1º As sanções descritas no caput também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido sem justificativa ou com justificativa recusada pela administração pública.

§ 2º As sanções serão registradas e publicadas no Sicaf.

17.2 – Além do acima exposto, pela inexecução total ou parcial do objeto contratado a Administração poderá, garantida a prévia defesa e segundo a gravidade da falta cometida, aplicar à contratada as seguintes sanções:

17.2.1 – Advertência;

17.2.2 – Multa compensatória de 10% (dez por cento), incidente sobre o valor total do contrato, na hipótese de recusa injustificada em reparar os defeitos apresentados nos produtos fornecidos ou substituir, às suas expensas, as peças necessárias ao seu regular funcionamento, a ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias consecutivos, uma vez comunicada oficialmente;

17.2.3 – Multa moratória de 0,1% (zero vírgula um por cento) ao dia, incidente sobre a parcela inadimplida, na hipótese de atraso no cumprimento dos prazos de entrega, até o máximo de 10% (dez por cento), recolhida no prazo máximo de **15 (quinze) dias** consecutivos, uma vez comunicada oficialmente;

17.2.4 – Suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

17.2.5 – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

17.3 – As sanções previstas nos subitens 17.1.1, 17.2.1, 17.2.4 e 17.2.5 poderão ser aplicadas **concomitantemente** com as previstas nos subitens 17.2.2 e 17.2.3, facultada a defesa prévia da interessada, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

17.4 – As multas deverão ser recolhidas no prazo máximo de **15 (quinze) dias** corridos, a contar da data do recebimento da notificação enviada pela contratante.

17.5 – O valor das multas poderá ser descontado da nota fiscal. Caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

17.6 – As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e, no caso da aplicação da penalidade prevista no subitem 17.2.5, a contratada será descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Termo de Referência e das demais cominações legais.

17.7 – Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

18 – PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E ORÇAMENTÁRIO

18.1 – A presente aquisição não está prevista no plano de aquisição e contratações da CML para o exercício de 2020, tendo em vista que esse planejamento, nos termos das normas à espécie, foi realizado em 2019, notadamente entre os meses de janeiro e abril, quando não

se tinha notícias sobre a nova pandemia do Covid-19. E nesse ponto, tem-se que esse fato social relevante tomou todos os órgãos públicos de surpresa.

18.2 – No entanto, para esse tipo de contratação poderá ser alocado recursos do **Código 2100 da CML (Bens de Consumo)**, considerando-se a redução de compras de produtos em razão do distanciamento social e do trabalho remoto.

18.3 – Demais disso, por se tratar de sistema de registro de preços, a Administração do Regional fica dispensada de realizar qualquer empenho no período de validade da respectiva ata.

18.4 – Por fim, ressalte-se que essa contratação está alinhada ao Planejamento Estratégico Institucional do TRT: "Melhorar as condições ambientais de trabalho" cujo indicador é o "índice de satisfação do usuário" preconizado na Meta 4 do Planejamento Estratégico.

19 – GESTÃO DE RISCOS

19.1 – Objetivando sempre mitigar riscos e fazer um bom uso do dinheiro público, certificamos que o quantitativo dos produtos listados no item “3.1 do Capítulo III deste ETP”, **Produtos Sanitizantes em face do COVID-19**, considerou o quadro de servidores de quase **600 servidores** e **50 magistrados (Desembargadores e Juizes Titulares e Substitutos)**, bem como o fluxo de pessoas que se utilizam do Regional, sendo **22 Varas do Trabalho, Prédio Sede** e seus **Anexos**, além do **Prédio em construção do Novo Fórum da Capital** e o seu não fornecimento poderá comprometer, quiçá, o retorno às atividades presenciais.

20 – INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

20.1 – Os dados do TRT da 19ª Região: CNPJ: nº. 35.734.318/0001-80 e UASG: nº. 080022.

20.2 – Ao contratado poderá ser acrescido ou diminuído o objeto da contratação dentro dos limites estabelecidos na Lei Federal nº. 8.666/93.

Maceió-AL, 17 de agosto de 2020.

EQUIPE DE CONTRATAÇÃO

**Emanoel Ferdinando da
Rocha Júnior - CML
Integrante Requisitante**

**Carlos Humberto
Honório Mendonça -
CML
Integrante Técnico**

**Cristina Luna de
Oliveira Leite - CML
Integrante
Administrativo**

**Nhirley Maily
Martins Melo -
CML
Integrante
Administrativo**

(Assinado eletronicamente pela equipe de contratação)

ANEXO II
MODELO DE PROPOSTA

A empresa _____ com sede na cidade de _____ (rua, avenida, etc.) _____, n°. _____ inscrita no CNPJ/MF sob o n°. _____, com domicílio bancário no banco _____, agência n°. _____, conta n°. _____ neste ato representada por _____, abaixo assinado, interessada no fornecimento de **Produtos Sanitizantes em face do COVID-19** para o TRT da 19ª Região, conforme as condições estabelecidas no **Termo de Referência do Pregão Eletrônico n°. 3161/2020** propõe ao TRT da 19ª Região, de acordo com esta Proposta Comercial, nas seguintes condições:

ITEM – I

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
1	Papel Toalha. Cor branca. Material 100% celulose. Pacote com 1000 unidades cada.	6.000 unid.		
		Subtotal – 1		

ITEM – II

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
2	Capa de segurança confeccionada em PVC com pelo menos 280 micra de espessura, forrada com poliéster, costura de ótima qualidade com fechamento por solda eletrônica, com capuz, manga longa, fechamento frontal com botões de pressão, punhos com elástico, com Certificado de Aprovação emitido pelo Ministério do Trabalho – CA-11795. REF.: Modelo 28123 marca Pantaneiro ou similar.	200 unid.		
		Subtotal – 2		

ITEM – III

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
3	Óculos protetores incolor, anti-embassante, com fechamento lateral. REF.: Marca Uvex ou similar	350 unid.		
	Subtotal – 3			

ITEM – IV

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
4	Plástico de Filme PVC, rolo com 28cm x 300 metros, transparente. Composição: Polietileno/ PVC, livre de Bisfenol A.	50 rolos		
	Subtotal – 4			

ITEM – V

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
5	Detergente líquido neutro. Frasco de 500 ml.	1000 unid.		
	Subtotal – 5			

ITEM – VI

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
6	Quaternário de amônio. Uso hospitalar. Frasco de 5 litros.	200 unid.		
	Subtotal – 6			

ITEM – VII

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
7	Hipoclorito de sódio líquido. Frasco de 5 litros.	200 unid.		
Subtotal – 7				

ITEM – VIII

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
8	<p>Máscara Facial Individual (Tecido).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tamanho adulto padrão; • Anatômica; • Cobrir todo o rosto (nariz e boca); • Cor branca por questões de higienização, a evitar desbotamento; • Lavável e reutilizável; • Resistente a diversas lavagens; • Resistente a água sanitária e a sabão; • Não pode ser inferior a dupla camada; • Pode ser de tecido, 100% algodão, natural, atóxico; • Pode ser de tecido elastano, atóxico; • Gramatura do tecido: não inferior a 100g/m²; • Pode ter tiras duplas com amarração não menor a 48 cm de cada lado, natural, 100% algodão, atóxica; • Pode ter tiras laterais de elástico resistente que permita o ajuste adequado ao rosto do usuário. • Garantia não inferior a 30 dias. 	6000 unid.		
Subtotal – 8				

GRUPO – I

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
9	Álcool em gel 70%, antisséptico. Frasco de 100 ml. com válvula.	650 unid.		

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
10	Álcool em gel 70%, antisséptico. Frasco de 500 ml. com válvula.	400 unid.		
11	Álcool em gel 70%, antisséptico. Frasco de 5 litros.	200 unid.		
12	Álcool líquido 70%, antisséptico. Frasco de 5 litros.	200 unid.		
13	Álcool isopropílico/isopropanol 99,8%. Frasco de 500 ml. Com válvula.	100 unid.		
Subtotal – 9				

GRUPO – II

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
14	Sabonete líquido antisséptico. Frasco de 500 ml.	100 unid.		
15	Sabonete líquido antisséptico. Frasco de 5 litros.	100 unid.		
Subtotal – 10				

GRUPO – III

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
16	Luva CIRÚRGICA ESTÉRIL, hipoalergênica, talcada com pó bio-absorvível, tamanho P - pacote com 01 par. REF.: Derma-plus ou similar.	500 pcts.		
17	Luva descartável para procedimento powder free (TIPO ANTIALÉRGICA), em látex, ambidestras, tamanho G. Caixa com 100. REF.: marca Satari, Supermax ou similar	60 cxs.		
18	Luva descartável para procedimento powder free (TIPO ANTIALÉRGICA), em látex, ambidestras, tamanho M. Caixa com 100. REF.: marca Satari, Supermax ou similar	60 cxs.		

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
19	Luva descartável para procedimento powder free (TIPO ANTIALÉRGICA), em látex, ambidestras, tamanho P. Caixa com 100. REF.: marca Satari, Supermax ou similar	60 cxs.		
Subtotal – 11				

GRUPO – IV

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
20	Máscara de proteção N95/ PFF2 descartável, sem filtro, fixação na cabeça por meio de elástico, com fixador (clipe) de alumínio para ajuste nasal. Deve promover Eficiência de Filtração Bacteriológica (EFB) >99%, determinada segundo o método ASTM F2101 e possuir Certificado de Aprovação do Ministério do Trabalho e Emprego e aprovada pelo INMETRO. REF.: 3M™ Aura 9310+BR ou similar.	6000 unid.		
21	Máscara de Proteção facial (Face Shield), composta por aba ajustável em nylon e lente em policarbonato, dimensões aproximadas 215x180 mm e 1 mm de espessura , resistente a impactos, incolor, com fechamento superior na testa. Certificado de Aprovação do Ministério do Trabalho e Emprego. REF.: 3M™ ou similar.	650 unid.		
Subtotal – 12				

GRUPO – V

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
22	Gorro hospitalar, não estéril, de uso único, descartável, material tecido não tecido 100% polipropileno, modelo elástico nuca, cor branca, gramatura cerca de 30 g/m² , tamanho único, características adicionais hipoalergênica, atóxica, inodora, unissex. Embalagem com 100 unidades.	3000 pcts.		

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
23	Propé, não estéril, de uso único, descartável, material tecido não tecido 100% polipropileno, sem costura, resistente, com elástico soldado nas bordas, cor branca, de gramatura 30 g/m² , tamanho aproximado para sapato numero 42, embalagem em caixa tipo dispenser-box com 50 pares. A embalagem deve conter informações como: nome do fabricante, lote e data de fabricação do produto, rotulada conforme a RDC185/01/ANVISA.	3000 pcts.		
24	Avental descartável tipo capote cirúrgico, não estéril, material TNT, gramatura 50g/cm² , com tiras para fixação tripla, manga longa, punho em malha. Tamanho M ou único. REF.: Descarpack ou similar.	3000 unid.		
Subtotal – 13				

GRUPO – VI

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
25	Borrifador transparente em polipropileno para álcool em gel 70%, plástico, resistente, com capacidade para 500ml.	200 unid.		
26	Borrifador transparente em polipropileno para álcool líquido 70%, plástico, resistente, com capacidade para 500ml.	200 unid.		
27	Borrifador transparente para sabonete líquido/detergente líquido, com capacidade para 500ml.	200 unid.		
Subtotal – 14				

GRUPO – VII

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
28	Saco para lixo. Cor preta. Capacidade de 100 litros.	40.000 unid.		
29	Saco para lixo. Cor preta. Capacidade de 50 litros.	40.000 unid.		
30	Saco para lixo. Cor azul. Capacidade de 100 litros.	40.000 unid.		
31	Saco para lixo. Cor azul. Capacidade de 50 litros.	40.000 unid.		
Subtotal – 15				

GRUPO – VIII

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
32	Atomizador costal para desinfecção.	10 unid.		
33	Pulverizador costal simétrico manual com alavanca para desinfecção. Bico regulável de vazão. 20 litros.	10 unid.		
34	Pulverizador costal simétrico manual com alavanca para desinfecção. Bico regulável de vazão. 10 litros.	10 unid.		
Subtotal – 16				

GRUPO – IX

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
35	Pilhas AA – Tamanho pequeno – Controle remoto.	1.000 unid.		
36	Pilhas AAA – Tamanho pequeno – Controle remoto.	1.000 unid.		
37	Baterias – Controle remoto e Microfones.	1.000 unid.		
38	Pilhas recarregáveis - Controle remoto.	300 unid.		

Sequencial	Descrição	Unid.	Valor estimado	
			Unit. (R\$)	Total por item (R\$)
39	Baterias recarregáveis - Controle remoto e Microfones.	300 unid.		
Subtotal – 17				
Valor Total da contratação				

Declaramos:

a) expressamente que estou plenamente ciente e de acordo com todas as condições estabelecidas no presente Edital e Seus anexos, bem com que no preço unitário ofertado estão inclusas as despesas diretas e indiretas, com fornecimento de todos os insumos, de conformidade com as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos.

b) que nos preços contidos na proposta estarão incluídas todas as despesas decorrentes do fornecimento de **Produtos Sanitizantes em face do COVID-19**, inclusos taxas, impostos, tarifas, inclusive de administração, emolumentos e quaisquer despesas operacionais, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza e outras despesas, diretas e indiretas, enfim, todos os componentes de custo do produto, inclusive lucro, necessários à perfeita execução do objeto, durante todo o período de vigência do contrato.

c) que o prazo de validade da proposta é de 90 (noventa) dias corridos, a contar da data de abertura das propostas.

Local, de de 2020.

.....
Representante Legal da Empresa

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE NEPOTISMO NA FORMA DA RESOLUÇÃO CNJ Nº. 07/2005, ALTERADA PELA RESOLUÇÃO Nº. 229/2016.

REF.: PROAD Nº. 3161/2020

AO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO

PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO DO PREGÃO

A -----empresa-----, inscrita no CNPJ sob o nº. -----, com sede ----- endereço -----, neste ato representada por ---- cargo ----, ---- nome do responsável ----, portador(a) da Cédula de Identidade com Registro Geral nº. ----- e inscrito(a) no CPF sob o nº. -----, residente e domiciliado(a) em -----, declara sob as penas da lei:

- não possuir em seu quadro societário cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau, inclusive, dos magistrados ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação.

Declara, outrossim, ter conhecimento de que:

- a vedação do parágrafo anterior se estende às contratações deflagradas quando os magistrados e servidores geradores de incompatibilidade estavam no exercício dos respectivos cargos e funções, assim como as iniciadas até 6 (seis) meses após a desincompatibilização.

E, ainda, estar ciente de que:

- nada obsta que a Administração vede a contratação de empresa pertencente a parente de magistrado ou servidor não abrangido pelas hipóteses expressas de nepotismo, a exemplo dos atuantes exclusivamente na área judiciária, sempre que identificar, no caso concreto, risco potencial de contaminação do processo licitatório.

.....

(local e data)

.....

(nome e assinatura do representante legal)

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

(Papel timbrado da empresa)

REF.: PREGÃO ELETRÔNICO 18/2020
AO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO

A empresa _____, CNPJ nº.
_____, sediada
_____, declara, sob as
penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos
para sua habilitação no Pregão Eletrônico n. 9/2020 realizado pelo
Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região, ciente da
obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data,

(assinatura do representante legal da empresa)

ANEXO V

(Papel timbrado da empresa)

REF.: PREGÃO ELETRÔNICO 18 /2020
AO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO

_____, inscrito no CNPJ nº. _____
_____, por intermédio de seu representante
legal, o (a) Sr(a). _____, portador da
Carteira de Identidade nº. _____ e do CPF nº. _____,
DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº. 8.666, de 21 de
junho de 1993, acrescido pela Lei nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não
emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não
emprega menor de dezesseis anos.

() Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

(Local e data)

(Assinatura do representante legal da empresa)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

ANEXO VI

PLANILHA DE DADOS PARA PAGAMENTO E REALIZAÇÃO DE OUTROS ATOS NECESSÁRIOS

PROAD Nº. 03.161/2020 – PE 18/2020 – MATERIAL DE CONSUMO (EXPEDIENTE)

Dados da Empresa:

Razão Social	
CNPJ	
Endereço	
CEP	
Fones:	
Fax	
E-mail	
Site internet	

Dados do Representante da Empresa:

Nome	
Cargo	
Nacionalidade	
Estado civil	
Profissão	
Endereço	
CEP	
Fone	
Fax	
E-mail	
Doc. identidade	
Órgão Expedidor	
CPF	

Dados Bancários da Empresa

Banco	
Agência	
Conta	

Dados do Contato com a Empresa:

Nome	
Cargo	
Endereço	
CEP	
Fone	
Fax	
E-mail	

Empresa optante pelo SIMPLES NACIONAL?

() Sim

() Não



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO
COORDENADORIA DE LICITAÇÕES

ANEXO VII
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PROAD Nº. 03.161/2020
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 18/2020

O TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA DÉCIMA NONA REGIÃO, com sede na Avenida da Paz, n. 2076, Centro, Maceió/AL, inscrito no CNPJ sob o n. 35.734.318/0001-80, representado pelo Excelentíssimo(a) Senhor(a) Desembargador(a) Federal Presidente deste Tribunal, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico nº. 18/2020. RESOLVE registrar preços para selecionar a(s) melhor(es) proposta(s) para o Registro de Preços, tendo em vista a futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de Produtos Sanitizantes em face do COVID-19, conforme as condições estabelecidas neste EDITAL e seus ANEXOS. O item e as quantidades da presente contratação decorrem de Estudo Técnico Preliminar, discriminados no TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I), que passa a fazer parte integrante desta Ata, tendo sido, os referidos preços oferecidos pelo FORNECEDOR, com qualificação a seguir e sob as cláusulas e condições seguintes:

FORNECEDOR:

_____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda sob o n.

_____, com sede _____ - bairro

_____- Cidade/UF - Fone / Fax: _____ - e-mail:

_____, neste ato representada por _____ -

Brasileiro-Diretor e Gerente Técnico- Engenheiro Eletricista, portador do documento de

Identidade nº _____ - EXPEDIDOR, inscrição no CPF nº: _____,

com endereço à _____, Cidade/UF - CEP:

_____ - Fone / Fax: _____ - e-mail:

_____.

CLÁUSULA PRIMEIRA: - DO OBJETO



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO
COORDENADORIA DE LICITAÇÕES

A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual selecionar a(s) melhor(es) proposta(s) para o Registro de Preços, tendo em vista a futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de Produtos Sanitizantes em face do COVID-19, conforme as condições estabelecidas neste EDITAL e seus ANEXOS. O item e as quantidades da presente contratação decorrem de Estudo Técnico Preliminar, discriminados no TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I), conforme as condições estabelecidas neste EDITAL do Pregão Eletrônico SRP 07/2019 e seus ANEXOS, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA: - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

FORNECEDOR – CNPJ:

EMPRESA LICITANTE VENCEDORA				VALORES DA PROPOSTA	
GRUPO/ ITEM	D E S C R I Ç Ã O Especificação Técnica	Unidade	Quant.	Valor(R\$)	Valor(R\$)
				Unitário	Total
G1 ITEM1					
VALOR TOTAL REGISTRADO PARA O GRUPO/ITENS					0.000,00

CLÁUSULA TERCEIRA: - DA VALIDADE DOS PREÇOS E VIGÊNCIA

A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, não podendo ser prorrogada, contados a partir da data de sua assinatura, e o Tribunal, durante sua vigência não será obrigado a adquirir os itens constantes na cláusula 2ª, podendo fazê-lo mediante outra licitação, quando julgar conveniente, sem que caiba recursos ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA QUARTA: - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

Este instrumento guarda inteira conformidade com os termos do EDITAL do Pregão Eletrônico para Registro de Preços n. 18/2020, e seus ANEXOS, Proad n. 03.161/2020, dos quais são partes, como se aqui estivessem integralmente transcrito, vinculando-se, ainda, à proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA QUINTA: CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais do fornecimento dos bens, tais como os prazos para entrega e recebimento



**PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO
COORDENADORIA DE LICITAÇÕES**

do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no EDITAL e seus ANEXOS.

CLÁUSULA SEXTA: - DO FORO

O foro para solucionar os possíveis litígios que decorrerem da utilização da presente ATA, será o da Justiça Federal, Seção Judiciária do Estado de Alagoas.

Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei nº. 8.666/1993, e demais normas aplicáveis.

E por estarem assim, justos e acordados com o que neste instrumento foi estipulado, firmam o presente em três vias de igual teor e forma, para que produza os efeitos legais decorrentes.

Maceió-AL, dd de mm de 2020.

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO

ANNE HELENA FISCHER INOJOSA
Desembargadora Presidente do
Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região

Responsável Legal

CI:

CPF nº: